



Kielce, dnia 25.08.2023 r.

Znak: SR-II.272.1.21.2023

Zamawiający:
POWIAT KIELECKI – STAROSTWO POWIATOWE W KIELCACH
ul. Wrzosowa 44
25 – 211 Kielce

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej „SWZ”)

Działając na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do niej, Zamawiający ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej Progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp pn.:

**Zakup wraz z dostawą oleju opałowego lekkiego do obiektów
(jednostek organizacyjnych) Powiatu Kieleckiego**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu **25.08.2023** r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu **30.08.2023** r. pod numerem **2023/S 166-523615**, zamieszczone na stronie Zamawiającego: bip.powiat.kielce.pl w dniu **30.08.2023** r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach

ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce,

NIP: 9591645790, REGON: 291009372

tel.: 41 200-12-00, faks: 41 200-12-10

adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.powiat.kielce.pl/main/index.html>

adres strony prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane dokumenty, dotyczące postępowania, a także ewentualne wyjaśnienia treści SWZ oraz zmiany treści SWZ:

<https://ezamowienia.gov.pl>

adres e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 07:00 do 15:15 (oprócz sobót, niedziel, świąt ustawowo wolnych od pracy i innych wyjątkowych sytuacji).

Na podstawie art. 38 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp, jak również na podstawie Uchwały Nr 375/193/2023 Zarządu Powiatu w Kielcach z dnia 12 lipca 2023 roku w sprawie wyznaczenia jednostki właściwej do przeprowadzenia w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych Powiatu Kieleckiego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę oleju opałowego, Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 1 ustawy Pzp przeprowadza postępowanie w imieniu i na rzecz podmiotów, biorących udział w postępowaniu, tj.:

1. Powiatowy Zespół Szkół w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 6, 26 – 010 Bodzentyn
2. Powiatowy Zespół Szkół w Chęcinach, ul. Białego Zagłębia 1, 26 – 060 Chęciny
3. Powiatowy Zespół Szkół w Chmielniku, ul. A. Dygasińskiego 11, 26 – 020 Chmielnik
4. Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie, ul. Konecka 1, 26 – 070 Łopuszno
5. Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach, Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik.

Po zakończeniu postępowania podmioty, biorące udział w postępowaniu zawrą oddzielne umowy, wynikające z postępowania.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Pzp.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
5. Zamawiający, nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umów o pracę osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp, związanych z zatrudnianiem osób.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawierać umowy ramowej, nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie wprowadza żadnych ograniczeń w zakresie liczby zadań, do których może przystąpić jeden Wykonawca, tzn. Wykonawca może złożyć ofertę, obejmującą dowolną liczbę zadań.
12. Zamawiający zaleca, ale nie warunkuje złożenia ważnej oferty od przeprowadzenia przez Wykonawców wizji lokalnej w miejscach realizacji przedmiotu zamówienia, które są wskazane w rozdz. I SWZ, w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia. Dokładny termin wizji lokalnej należy ustalić z osobami wskazanymi w rozdz. XI ust. 21 lit. a) SWZ.
13. Do postępowania stosuje się przepisy, dotyczące nabywania dostaw.
14. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy **zagwarantowali, iż dostarczany olej opałowy będzie** posiadał cechy techniczne i jakościowe zgodne z Polską Normą PN-C – 96024:2011 Przetwory naftowe – Oleje opałowe oraz Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2008) oraz aktualne atesty (świadectwo jakości lub inny dokument równoważny świadectwu jakości).
15. W celu potwierdzenia zgodności oferowanego produktu z Opisem przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia **wraz z ofertą** następujących przedmiotowych środków dowodowych w zakresie wszystkich 5 zadań, zgodnie z art. 107 ust. 1 ustawy Pzp:

- **oświadczenie Wykonawcy o jakości paliwa**, potwierdzające, że olej opałowy posiada cechy techniczne i jakościowe zgodne z Polską Normą PN-C – 96024:2011 Przetwory naftowe – Oleje opałowe oraz Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 1 grudnia 2016r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2008) oraz **aktualne atesty (świadectwo jakości lub inny równoważny świadectwu jakości dokument)**.

Wymagane parametry oleju opałowego zostały wskazane w rozdz. III ust. 3 SWZ poniżej.

16. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
17. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. **Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych.**
18. Przedmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby

upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

19. Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania się do wymagań, wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna (systematyczna) dostawa oleju opałowego lekkiego w łącznej ilości do **670.000 litrów**, przeznaczonego do celów grzewczych, w poszczególnych obiektach podmiotów, biorących udział w postępowaniu.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 poniższych zadań (części), z których każde stanowi odrębne zadanie:

Zadanie 1 – Zakup wraz z dostawą oleju opałowego lekkiego w ilości ok. **80.000 litrów** do Powiatowego Zespołu Szkół w Bodzentynie;

Zadanie 2 – Zakup wraz z dostawą oleju opałowego lekkiego w ilości ok. **240.000 litrów** do Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach;

Zadanie 3 – Zakup wraz z dostawą oleju opałowego lekkiego w ilości ok. **60.000 litrów** do Powiatowego Zespołu Szkół w Chmielniku;

Zadanie 4 – Zakup wraz z dostawą oleju opałowego lekkiego w ilości ok. **30.000 litrów** do Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie – budynek internatu;

Zadanie 5 – Zakup wraz z dostawą oleju opałowego lekkiego w ilości ok. **260.000 litrów** do Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach.

Przedmiot zamówienia obejmuje również transport, rozładunek i tankowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

2. Wskazane w ust. 1 powyżej ilości paliw zostały przyjęte szacunkowo wyłącznie w celu wyliczenia ceny oferty na potrzeby rozstrzygnięcia niniejszego postępowania. Faktyczna ilość oleju opałowego będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

W toku realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznej ilości zakupionego oleju opałowego, będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, w zakresie do $\pm 10\%$ względem ilości określonej w ust. 1. Zaistnienie okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym spowoduje odpowiednio zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

Zwiększenie ilości zakupionego oleju opałowego i tym samym wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić wyłącznie z zastosowaniem prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp. Prawem opcji jest możliwość zwiększenia dostaw przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej SWZ o nie więcej niż 10% ilości zamówienia podstawowego. Ilość oleju opałowego z uwzględnieniem prawa opcji wynosi **737.000 litrów**. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od zwiększenia zapotrzebowania na dostawę oleju opałowego do obiektów określonych w ust. 1 SWZ.

Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego

oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.

3. Zamawiający wymaga, aby oferowany olej opałowy posiadał cechy techniczne i jakościowe zgodne z Polską Normą PN-C – 96024:2011 Przetwory naftowe – Oleje opałowe oraz Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2008) oraz aktualne atesty (świadcstwo jakości lub inny równoważny świadectwo jakości dokument).

Wymagane parametry oleju opałowego:

- 1) gęstość w temperaturze 15° C, nie wyższa niż 860 kg/m³,
 - 2) temperatura zapłonu, nie niższa niż 56° C,
 - 3) lepkość kinematyczna w temp. 20° C, nie większa niż 6,00 mm²/s,
 - 4) skład frakcyjny, do temp. 350° C destyluje nie mniej niż 85% V/V,
 - 5) zawartość siarki, nie więcej niż 0,10%/m/m,
 - 6) pozostałość po koksowaniu (z 10% pozostałości destylacyjnej), nie większa niż 0,3%/m/m,
 - 7) pozostałość po spopieleniu, nie większa niż 0,01%/m/m,
 - 8) zawartość wody, nie większa niż 200 mg/kg,
 - 9) zawartość stałych ciał obcych, nie większa niż 24 mg/kg,
 - 10) wartość opałowa, nie niższa niż 42,6 MJ/kg,
 - 11) temperatura płynięcia, nie wyższa niż -20° C,
 - 12) barwa oleju – czerwona.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczanego oleju opałowego i za ewentualne skutki jego złej jakości.
 5. Zamawiający dołożył należytej staranności, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów. Jeżeli, pomimo tego, okaże się, że w jakimkolwiek miejscu SWZ oraz w Załącznikach do niej występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań, odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (niewiążących dla Wykonawców) i takie przypadki wskazania nazw własnych z jednoznaczną informacją, że dane urządzenie/proces jest tylko przykładowe.

Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych w SWZ za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp. Dokumentacja postępowania, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Zgodnie z powyższym, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji postępowania za pomocą nazw producenta pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji postępowania. Za rozwiązanie równoważne uznaje się oleje opałowe o parametrach nie gorszych niż wymienione w ust. 3 powyżej.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego olej opałowy spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, w tym wymogi co do ww. parametrów.

6. Warunki i sposób realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**, którą każdy z podmiotów, biorących udział w postępowaniu zawrze samodzielnie z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania na poszczególne części.
7. Dostawa oleju opałowego będzie następować sukcesywnie przez cały okres trwania umowy, według bieżących potrzeb Zamawiającego. Warunkiem dokonania każdorazowej dostawy oleju opałowego będzie dokonanie przez Zamawiającego zamówienia w formie telefonicznej, potwierdzonego faksem lub e-mailem przez przedstawiciela Zamawiającego, określającego wielkość, termin oraz miejsce dostawy oleju opałowego. Zamówienie to musi zostać dokonane przez Zamawiającego minimum na **48 godzin** przed oczekiwanym terminem dostawy. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania oleju opałowego w dni pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) w następujących godzinach od 07:30 do 15:00. Dostawa musi zostać zrealizowana w ciągu **48 godzin**, licząc od chwili złożenia telefonicznego zamówienia, potwierdzonego faksem lub e-mailem.
8. Wykonawca dostarczy zamówioną partię oleju opałowego we wskazane w zamówieniu miejsce na własny koszt i ryzyko, własnymi środkami transportu przystosowanymi do tego, tj. w autocysternach samochodowych oznaczonych odpowiednimi tablicami informacyjnymi, zgodnie z wymaganiami ADR, z numerami identyfikacyjnymi niebezpieczeństwa i materiału, wyposażonych w pompę z zalegalizowanym licznikiem przepływu i możliwością odczytu ilości dostarczonego paliwa oraz wąż spustowy z końcówką podłączeniową do instalacji napełniania zbiorników o długości umożliwiającej swobodne przepompowanie paliwa do zbiornika (minimum 15 m). Zamawiający ma prawo kontrolowania plomb i cech legalizacyjnych licznika.
9. Do każdorazowej dostawy oleju opałowego Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu lub jego przedstawicielowi świadectwo jakości lub dokument równoważny świadectwu jakości, potwierdzający spełnianie przez dostarczony olej parametrów jakościowych, określonych w OPZ.
10. Dostarczona przez Wykonawcę zamówiona ilość oleju opałowego winna być zgodna ze wskazaniami zalegalizowanego licznika oleju opałowego, zainstalowanego na autocysternie dowożącej olej.
11. Potwierdzeniem wskazań licznika jest wydawana przez Wykonawcę kopia dowodu dostawy, określająca wielkość zrealizowanej dostawy, wyrażona w litrach rzeczywistych i przeliczonych na warunki w temperaturze referencyjnej 15° C w oparciu o dokonany przez Wykonawcę pomiar gęstości i temperatury oleju opałowego w komorze autocysterny w warunkach rzeczywistych, przed napełnieniem zbiornika u Wykonawcy. Wskazania licznika będą sprawdzane w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Przedstawiciel Zamawiającego, przyjmując dostarczony przez Wykonawcę olej opałowy ma prawo każdorazowo żądać okazania świadectwa legalizacji licznika autocysterny o numerze zgodnym z numerem seryjnym licznika zainstalowanego na autocysternie, z której dokonywany będzie rozładunek oleju opałowego.

Dostawy oleju opałowego będą odbywać się przy rozliczeniu w temperaturze referencyjnej 15° C.

12. Przez partię dostawy rozumie się dostarczoną Zamawiającemu autocysterną jednorazową dostawę oleju opałowego, jednego rodzaju i gatunku identyfikowaną dokumentem przewozowym (np. „WZ” – wydanie na zewnątrz), podpisywanym przez osobę przywożącą olej i przedstawiciela Zamawiającego. Dokument „WZ” powinien zawierać: nazwę Wykonawcy, miejsce i datę dostawy, nazwę wyrobu, jednostkę miary oraz ilość dostarczonego oleju.
13. Jeżeli w toku odbioru ilościowego dostarczonego oleju opałowego zostaną stwierdzone braki ilościowe i/lub jakościowe dostarczonego oleju, przedstawiciel Zamawiającego ma prawo do odmowy podpisania dokumentu „WZ”, potwierdzającego prawidłowość dostawy oleju opałowego. W takim wypadku, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 48 godzin dostarczyć brakującą ilość oleju opałowego i/lub dostarczyć olej opałowy wolny od wad. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą brakującej ilości oleju opałowego lub dostarczeniem oleju opałowego wolnego od wad. Po dokonaniu uzupełnienia brakującej ilości oleju lub oleju wolnego od wad, przedstawiciele Stron sporządzą dokument „WZ”, celem potwierdzenia przyjęcia brakującej ilości.
14. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z dostawą oleju opałowego wymaganego świadectwa jakości lub dokumentu równoważnego, potwierdzającego spełnianie wymagań jakościowych, o których mowa w OPZ, przedstawiciel Zamawiającego ma prawo do odmowy odbioru dostarczonego oleju opałowego, aż do momentu dostarczenia przez Wykonawcę świadectwa jakości lub innego dokumentu równoważnego przez Wykonawcę. Za wszelkie ewentualne szkody, powstałe w związku z tymi okolicznościami odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Obowiązkiem Zamawiającego jest składanie Wykonawcy każdorazowo przy dostawie oleju opałowego oświadczeń o przeznaczeniu oleju opałowego, wynikających z ustawy o podatku akcyzowym.
15. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na każdą partię dostarczonego oleju na okres 12 miesięcy. Termin gwarancji biegnie od daty odbioru każdej partii oleju opałowego, co potwierdza się w „WZ”, podpisywanym przez przedstawicieli Stron umowy. Termin gwarancji biegnie od daty odbioru każdej partii oleju opałowego, co potwierdza się w „WZ”, podpisywanym przez przedstawicieli Stron umowy.
16. **Wykonawca ma obowiązek udokumentować wysokość ceny hurtowej oleju opałowego lekkiego producenta lub importera, u którego będzie zaopatrywać się Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy, w temperaturze referencyjnej 15° C z godz. 00:00 w dniu ogłoszenia dokumentacji przetargowej na stronie Zamawiającego (notowania – cenniki podane do publicznej wiadomości, ogólnodostępne, np. w postaci wydruku ze stron internetowych), na podstawie których będzie skalkulowana cena oferty.**
17. Zamawiający zastrzega sobie w razie potrzeby możliwość pobrania przy dostawie tzw. próbki rozjemczej oleju, która będzie oddana do badania w akredytowanym laboratorium. Próbką paliwa będzie pobierana bezpośrednio z autocysterny przed lub w trakcie zlewania paliwa do magazynu Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Próbką będzie pobierana w ilości nie mniejszej niż 4 litry i nie większej niż 5 litrów do kanistra dostarczonego przez Wykonawcę. Pojemnik z próbką paliwa zostanie zabezpieczony plombami z odciskami upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Na tę okoliczność zostanie sporządzony protokół pobrania

- próbki w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Próbka paliwa zostanie wysłana przez Zamawiającego do laboratorium.
18. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 48 godzin od zgłoszenia reklamowanego paliwa wymienić olej opałowy na zgodny z zamówieniem, w tej samej ilości, odpowiadającej jakości i w tej samej cenie, co paliwo reklamowane. O kosztach wymiany oleju opałowego zadecyduje uzyskany wynik z akredytowanego laboratorium badawczego, przy czym:
 - Wykonawca poniesie koszty, w przypadku potwierdzenia przez akredytowane laboratorium badawcze zastrzeżeń Zamawiającego co do jakości zakwestionowanego oleju opałowego, z zastrzeżeniem ust. 18 powyżej;
 - Zamawiający poniesie koszty, w przypadku niepotwierdzenia przez akredytowane laboratorium badawcze zastrzeżeń Zamawiającego co do jakości zakwestionowanego oleju opałowego.
 19. W sytuacji potwierdzenia przez akredytowane laboratorium badawcze zastrzeżeń Zamawiającego co do zakwestionowanego oleju opałowego, Wykonawca zostanie dodatkowo obciążony kosztami badania próbek przez akredytowane laboratorium, kosztami wymiany urządzeń, jeżeli zastosowany olej opałowy, niespełniający wymogów jakościowych, spowoduje ich uszkodzenie lub zniszczenie.
 20. Wykonawca każdorazowo w przypadku **zmiany ceny** oleju opałowego, przy dostawie dołączy do faktury:
 - dokument potwierdzający wzrost lub obniżkę ceny oleju u Producenta, w stosunku do ceny Producenta, jaka obowiązywała poprzednio. Dokumentem potwierdzającym wartość wzrostu lub obniżki ceny oleju u Producenta może być wydruk internetowy ze strony internetowej Producenta, kształtujący wzrost lub obniżkę cen z dnia, na podstawie którego wprowadza się zmianę ceny. Zamawiający zastrzega, że „Producentem” jest za każdym razem ten sam podmiot, który Wykonawca wskazał w Załączniku nr 2 do SWZ – Formularz oferty (Zamawiający nie przyjmie dokumentu, jeżeli będzie w nim wskazana inna nazwa producenta lub importera).
 21. Każda dostawa winna być ubezpieczona przez Wykonawcę na jego koszt w zakresie odpowiedzialności cywilnej.
 22. Nazwa i kod opisujący przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 09135000 – Oleje opałowe.
 23. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) dla poszczególnych zadań określono **w Załączniku nr 1 do SWZ.**

IV. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom) jest zobowiązany do określenia w złożonej ofercie (na Formularzu oferty – **Załącznik nr 2 do SWZ**) informacji, jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez Podwykonawców z podaniem ich danych, jeżeli są znane.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie poprzez dostawy oleju opałowego przez Wykonawcę, w miarę potrzeb podmiotów, biorących udział w postępowaniu (wskazanych poniżej). Przedmiot umowy będzie realizowany **przez okres 24 miesięcy**, począwszy **od dnia 01.01.2024 r.** lub do wcześniejszego wyczerpania maksymalnej ilości litrów oleju, o którym mowa w rozdz. III ust. 1 SWZ, w zależności która z tych przesłanek wystąpi wcześniej. Termin wykonania może ulec wydłużeniu, jeżeli w planowanym okresie nie zostaną wyczerpane planowane ilości oleju dla poszczególnych obiektów.
3. Miejscem dostaw będą kotłownie w obiektach podmiotów, biorących udział w postępowaniu:

dla Zadania 1 – Powiatowy Zespół Szkół w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 6, 26 – 010 Bodzentyn

dla Zadania 2 – Powiatowy Zespół Szkół w Chęcinach, ul. Białego Zagłębia 1, 26 – 060 Chęciny (kotłownia szkoły i kotłownia internatu)

dla Zadania 3 – Powiatowy Zespół Szkół w Chmielniku, ul. Dygasińskiego 11, 26 – 020 Chmielnik

dla Zadania 4 – Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie, budynek internatu, ul. Konecka 1, 26 – 070 Łopuszno

dla Zadania 5 – Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach, Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdz. VII SWZ oraz spełniają poniżej określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 2) **posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, iż posiada aktualną decyzję, udzielającą stosowną koncesję, zezwolenie lub licencje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, stosownie do art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo Energetyczne (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 z późn. zm.).
Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt 1) – 2) Wykonawcy składają stosowne oświadczenia w dokumencie, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 2 SWZ;
 - 3) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zapewniającej wykonanie zakupu:**
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, iż posiada aktualne i opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej w wysokości 100.000,00 złotych.

Dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli średni kurs nie będzie w tym dniu publikowany, to Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

Na potwierdzenie spełniania warunku w zakresie wszystkich 5 zadań, Wykonawca składa dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

4) **posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania dostaw, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji dostaw, tj.:**

a) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że **w zakresie Zadania 2 i Zadania 5** wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat, dostawę oleju opałowego w ilości co najmniej 200.000 litrów, przy czym Zamawiający nie wskazuje w ramach ilu umów/kontraktów dostawy o wymaganej wielkości zostały wykonane. W przypadku, gdy zamówienia są w trakcie realizacji, Wykonawca, celem potwierdzenia spełniania niniejszego warunku, winien wykazać, że zrealizowane dostawy spełniają minima ilościowe określone powyżej. Zamawiający będzie zsumowywał ilości wszystkich dostaw wskazanych w wykazie dostaw.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie **Wykazu dostaw wykonanych (Załącznik nr 6 do SWZ)**.

Do wykazu należy załączyć dowody, potwierdzające czy dostawy zostały wykonane należycie.

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca, składający ofertę na więcej niż jedno zadanie w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu posłużył się w każdym Zadaniu tym samym doświadczeniem.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, doświadczenie na potwierdzenie powyższych warunków dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli udokumentuje, że posiada lub dysponuje sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia w ilości co najmniej jednej autocysterny:

- zgodnej z przepisami umowy europejskiej, dotyczącej międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych oraz ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 2147 z późn. zm.),
- posiadającej aktualne dokumenty dopuszczenia do ruchu dla tej autocysterny (dowód rejestracyjny pojazdu, świadectwo legalizacji instalacji pomiarowych, świadectwo dopuszczenia pojazdu do przewozu towarów niebezpiecznych,

protokoły z badań zbiorników do przewozu materiałów niebezpiecznych – do przedłożenia najpóźniej w dniu przed podpisaniem umowy),

- wyposażonej w zalegalizowany i zaplombowany licznik pomiarowy w jednostkach układu pomiarowo-wydawczego z możliwością odczytu pomiaru,
- wyposażonej w wąż spustowy z końcówką podłączeniową do instalacji napełniania zbiorników o długości minimum 15 m.

Ocena spełniania warunku w zakresie wszystkich 5 zadań nastąpi na podstawie **Wykazu narzędzi (Załącznik nr 10 do SWZ)**.

- c) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą skierowaną do realizacji zamówienia publicznego, przewożącą olej opałowy, posiadającą uprawnienia ADR do przewozu materiałów niebezpiecznych, potwierdzone zaświadczeniem ADR (obowiązek posiadania uprawnień, wynikający z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych).

Ocena spełniania warunku w zakresie wszystkich 5 zadań nastąpi na podstawie **Wykazu osób (Załącznik nr 9 do SWZ)**.

Kserokopia uprawnień, poświadczona „za zgodność z oryginałem” osób wymienionych w Wykazie osób, będzie do złożenia przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunku, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację niniejszego zamówienia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1 – będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 – 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1 – 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 – 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2 – jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1;
 - 3) art. 108 ust. 1 pkt 3 – wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) art. 108 ust. 1 pkt 4 – wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) art. 108 ust. 1 pkt 5 – jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) art. 108 ust. 1 pkt 6 – jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.). W związku z tym, wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy,

- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Zamawiający przewiduje również wykluczenie z postępowania Wykonawcy w stosunku do którego zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca jest zobowiązany dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo->

zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia. Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml, stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- 1) w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza, czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
 - 2) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia, dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - 3) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.
3. Ponadto, Wykonawca wraz z Formularzem oferty (Załącznik nr 2 do SWZ) składa:
- a) JEDZ (Załącznik nr 3 do SWZ),
 - b) pełnomocnictwo lub inny dokument, potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo gdy oferty nie podpisuje Wykonawca,
 - c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument, ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - d) zobowiązanie podmiotu trzeciego w przypadku, gdy Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (wg wzoru, stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ),
 - e) potwierdzenie wniesienia wadium,
 - f) oświadczenie o jakości paliwa, zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
4. Zamawiający, na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:
- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami, potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy, należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór Oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**;

- 2) **Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) W zakresie Zadania 2 i 5 – **Wykaz dostaw wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz z załączeniem dowodów określających**, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty, potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wzór Wykazu dostaw stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 4) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 5) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór Wykazu osób stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**;
 - 6) **Wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wzór Wykazu narzędzi stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ**;
 - 7) Aktualna Koncesja **Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki** na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami objętymi zamówieniem, stosownie do art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne;
 - 8) Dokument potwierdzający, że Wykonawca **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia. W przypadku, gdy dokument ubezpieczenia nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia ważności ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia na kolejny okres obowiązywania umowy i dostarczenia tego dokumentu Zamawiającemu, nie później niż do upływu terminu ważności dotychczasowego ubezpieczenia.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność

- gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji, wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 4), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 4.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane, umożliwiające dostęp do tych środków**, a także wówczas, gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ, do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415, zwanym dalej „r.p.ś.d.”) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452, zwanym dalej „r.d.e.”).

IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
 - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2) powyżej potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
 - 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4) Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
 - 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**;
 - 2) składa wraz z ofertą **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)**, dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (*Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów*);
 - 3) w terminie określonym w rozdz. VIII ust. 3 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy

Prawo zamówień publicznych, w tym w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym, jest niezbędne przedłożenie w ofercie dokumentu, zawierającego pełnomocnictwo w postaci elektronicznej, w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. **Ofertę oraz Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)** i wszystkie oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu bezpłatnej Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz adresu poczty elektronicznej Zamawiającego – e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl.
3. Wykonawca, zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, który jest dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani nie wymaga logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym i Wykonawcami, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
10. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju tego podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji”, służących do zadawania pytań, dotyczących treści zamieszczonej SWZ oraz załączników do Zamówienia, jest wystarczające posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości są widoczne po zalogowaniu się w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
13. Maksymalny rozmiar plików, które są przesyłane za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne, dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz wszelkie informacje, dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia, użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod nr tel.: (22) 458-77-99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

16. Zasady określone w niniejszym rozdz. nie dotyczą dokumentów składanych przez Wykonawców po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.
17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w niniejszej SWZ.
18. **Za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w ust. 2 powyżej adres e-mail Wykonawca może złożyć w szczególności:**
 - a) **Wnioski, dot. wyjaśnienia treści SWZ (dokumentacja przesyłana przed otwarciem ofert),**
 - b) **dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego po otwarciu ofert.**
19. **Zamawiający wszelkie dokumenty związane z prowadzeniem niniejszego postępowania będzie również wysyłał do Wykonawców drogą elektroniczną na wskazane w Formularzu oferty adresy e-mail, w szczególności: wezwania do złożenia oświadczeń lub dokumentów, wezwania do udzielenia wyjaśnienia w zakresie złożonych oświadczeń lub dokumentów oraz informację o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.**
20. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
21. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) w sprawie OPZ:
 - Małgorzata Socha: e-mail do korespondencji: socha.m@powiat.kielce.pl,
 - Ewa Kalinowska: e-mail do korespondencji: kalinowska.e@powiat.kielce.pl,
 - Wiesław Bucki: e-mail do korespondencji: wieslaw.bucki@onet.pl;
 - b) w sprawie procedury zamówienia – Katarzyna Skuza: e-mail do korespondencji: zamowienia@powiat.kielce.pl.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE, DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. **Ofertę należy złożyć na przygotowanym przez Zamawiającego Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ wraz z wymaganymi Załącznikami:**
 - 1) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w rozdz. IX ust. 3 pkt 1) SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji);
 - 4) oświadczenie Wykonawcy o jakości paliwa, stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ**, potwierdzające, że olej opałowy posiada cechy techniczne i jakościowe zgodne z Polską Normą PN-C – 96024:2011 Przetwory naftowe – Oleje opałowe oraz Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2008) oraz aktualne atesty (świadcstwo jakości lub inny równoważny świadectwu jakości dokument);
 - 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
2. Wykonawca powinien pobrać „Formularz oferty”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego

i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 6.

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty, umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola *drag & drop* („przeciągnij” i „upuść”), służące do dodawania plików.
4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki, stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
6. **Formularz oferty** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ zewnętrzny. W przypadku podpisania formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. **Uwagi, dotyczące sposobu wypełniania JEDZ:**
 - 1) Przedłożony przez Zamawiającego wzór Jednolitego Dokumentu jest zgodny z Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić Jednolity Dokument zgodnie ze wskazaniami zawartymi w rozdz. VIII ust. 2 SWZ.
 - 2) Wzór Jednolitego Dokumentu, stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ** jest zamieszczony na stronie BIP Zamawiającego: www.bip.powiat.kielce.pl. Wykonawca może pobrać ze strony internetowej Zamawiającego wzór Formularza JEDZ, jednak Zamawiający zastrzega, że pełną odpowiedzialność za treść oświadczenia ponosi Wykonawca.
 - 3) Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzesp>.
 - 4) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny, korzystając przy tym z dostępnych narzędzi. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD, elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD, dostępnego na stronie Urzędu Zamówień Publicznych (link do narzędzia: <https://espd.uzp.gov.pl>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w zalecanym formacie .pdf, .doc.
 - 5) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 6) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, w takim wypadku nie jest wymagane jego szyfrowanie.
 - 7) Wykonawca w części II JEDZ:
 - a) w sekcji A: nie wypełnia rubryki, dotyczącej zamówienia zastrzeżonego (w postępowaniu nie zastrzeżono warunku, o którym mowa w art. 57 pkt 2) ustawy Pzp);
 - b) w sekcji B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Wykonawca nie podaje daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy;
 - c) w sekcji D: podaje informacje, dotyczące Podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega.
 - 8) Wykonawca w części III JEDZ wypełnia sekcje A, B, C oraz sekcję D (sekcja D odnosi się do podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp).
 - 9) Dopuszcza się, aby Wykonawca, wypełniając JEDZ ograniczył się do wypełnienia w części IV – „Kryteria kwalifikacji” **jedynie sekcji α: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”** i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV; jedynie w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom

wymagane jest wypełnienie sekcji C w części IV: „Kryteria kwalifikacji”, (tj. warunków udziału) formularza JEDZ.

- 10) Wykonawca części V JEDZ nie wypełnia.
 - 11) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Dokumenty, dotyczące tych podmiotów.
 - 12) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 13) Oświadczenia podmiotów, składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 ustawy Pzp.
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
 - a) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz
 - b) rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
 13. Kwalifikowany podpis elektroniczny musi być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne oraz spełniać wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 z późn. zm.).
 14. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 15. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
 16. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
 17. **Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
 18. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie oraz postępując zgodnie z instrukcją lub filmem instruktażowym umieścić ofertę w systemie.

19. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca, składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty (koszty oleju, koszt dostawy, w tym koszt transportu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, koszty załadunku, koszty rozładunku, ubezpieczenia i inne) z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SWZ, mających na celu zrealizowanie dostaw do zbiorników zlokalizowanych i wskazanych przez Zamawiającego.
2. Łączną wartość oferty należy wskazać w **Formularzu oferty**, stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ. Wykonawca oblicza cenę oferty za realizację poszczególnych zadań w Tabeli nr 1 i tak wyliczone ceny za poszczególne zadania przynosi do Formularza oferty na str. 1. Ponadto, Wykonawca w Tabeli nr 1 winien podać typ oleju opałowego.
3. Wartość oferty należy skalkulować w następujący sposób:

Wzór: **Jednostkowa cena hurtowa netto 1 litra oleju opałowego (do czwartego miejsca po przecinku) stosowana przez producenta lub importera, u którego będzie zaopatrywać się Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy, przedstawioną na jego oficjalnej stronie internetowej (w temperaturze referencyjnej 15°C) z godz. 00:00 dnia 30.08.2023 r.* minus (-) stawka zaoferowanego upustu (%) do 1 litra oleju opałowego. Uzyskana cena netto powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Do uzyskanej ceny netto oleju opałowego należy doliczyć podatek VAT. Uzyskaną cenę brutto należy pomnożyć (x) przez ilość szacunkową dostawy oleju opałowego dla danego zadania do obiektu podmiotów, biorących udział w postępowaniu.**

*Wykonawca ma obowiązek udokumentować wysokość ceny hurtowej oleju opałowego lekkiego producenta lub importera, obowiązującej w dniu publikacji dokumentacji przetargowej na stronie Zamawiającego tj. 30.08.2023 r. (notowania – cenniki podane do publicznej wiadomości, ogólnodostępne, w postaci np. wydruku ze stron internetowych), na podstawie których będzie skalkulowana cena oferty.

UWAGA: Celem ułatwienia dokonania obliczenia ceny oferty należy przyjąć, że 1 tona oleju opałowego w każdych warunkach to 1000 litrów.

4. Cena jednostkowa netto 1 litra oleju opałowego w poszczególnych dostawach – w trakcie trwania umowy będzie ulegać zmianom. Wartość brutto dostawy będzie ustalana w następujący sposób:
Wzór: **Jednostkowa cena hurtowa netto 1 litra oleju opałowego (do czwartego miejsca po przecinku) stosowana przez producenta lub importera, u którego będzie zaopatrywać się Wykonawca w okresie obowiązywania zawartej umowy, przedstawiona na jego oficjalnej stronie internetowej (z godz. 00:00 w dniu dostawy) minus (-) stawka zaoferowanego w Formularzu oferty upustu do 1 litra oleju opałowego. Uzyskana cena**

netto powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Do uzyskanej ceny netto oleju opałowego należy doliczyć należny w dniu wystawienia faktury podatek VAT i pomnożyć (x) przez ilość oleju opałowego zatankowanego do zbiorników podmiotów, biorących udział w postępowaniu, w temperaturze referencyjnej +15°C wyrażona w litrach na podstawie urządzenia pomiarowego zainstalowanego na samochodzie cysternie Wykonawcy.

5. Wykonawca każdorazowo przy dostawie oleju ma obowiązek udokumentować wysokość cen hurtowych oleju opałowego lekkiego producenta lub importera wskazanego w Formularzu oferty, obowiązujących w dniu rzeczywistej dostawy (notowania – cenniki podane do publicznej wiadomości, ogólnodostępne, w postaci np. wydruku ze stron internetowych).
6. Zaoferowana w ofercie wysokość upustu (wyrażona w %) od ceny hurtowej oleju nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji umowy, chyba że taka zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego (tj. wzrost upustu spowoduje obniżenie ceny).
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
8. Cenę ofertową 1 litra oleju opałowego należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie zaokrąglenia w ofercie należy przeprowadzić zgodnie z zasadami matematycznymi.
9. Jeżeli w toku postępowania zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570).
10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach danego zadania, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert, odrębnie w danym zadaniu, w odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Zadania 1 – 5		
1	Cena brutto (C)	100% = 100 pkt

2. Sposób oceny ofert.

Podstawą przyznania punktów w kryterium cena brutto będzie oferowana przez Wykonawcę łączna cena brutto oleju opałowego lekkiego po upuście, zamieszczona w Formularzu oferty w poszczególnym zadaniu. Oferta z najniższą ceną po upuście otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C n.}{C \text{ bad.}} \times 100 \quad 1 \text{ punkt} - 1\%$$

C – liczba punktów oferty badanej na dane zadanie,

C n. – najniższa cena po upuście, spośród wszystkich złożonych ofert na dane zadanie, niepodlegających odrzuceniu,

C bad. – cena oferty badanej po upuście na dane zadanie,

100 – wskaźnik stały

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Olej opałowy grzewczy jest produktem, który musi spełniać określone standardy wskazane m. in. w: Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2008), Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2022 r. w sprawie znakowania i barwienia wyrobów energetycznych (Dz. U. 2022 r. poz. 2633) oraz Polskiej Normie PN-C – 96024:2011 Przetwory naftowe – Oleje opałowe. Jednocześnie Wykonawca winien posiadać koncesję na obrót paliwami. W związku z powyższym, dostawa może być wykonana przez każdego Wykonawcę, posiadającego licencję, gdyż jakość produktu jest gwarantowana wymaganiami przepisów prawa i określonymi w nich standardami. Dodatkowo, z uwagi na charakter dostarczanego asortymentu, nie jest zasadne zastosowanie innych parametrów niż cena, z uwagi na fakt, iż wszystkie oleje opałowe opierają się na tych samych normach, olej opałowy jest produktem, którego cykl życia po dotarciu do Zamawiającego kończy się w momencie spalania i zamiany go w energię cieplną.

3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości przyznanych punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający w odniesieniu do Wykonawcy, który otrzymał największą ilość punktów wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów w zakresie niepodlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty tego Wykonawcy.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7 powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia swojej oferty wadium w następujących wysokościach:
dla Zadania 1 w kwocie 10.000,00 zł,
dla Zadania 2 w kwocie 28.000,00 zł,
dla Zadania 3 w kwocie 7.000,00 zł,
dla Zadania 4 w kwocie 3.500,00 zł,
dla Zadania 5 w kwocie 33.000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto nr **62 1560 0013 2037 3600 2000 0015 w VELOBANK SPÓŁKA AKCYJNA** z dopiskiem "Wadium – SR-II.272.1.21.2023 dla Zadania"

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki, powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
 - 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej – zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
 - 2) poręczeń lub gwarancji – wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **90 dni, tj. do dnia 31.12.2023 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa swoją ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy, dostępnej na portalu: <https://ezamowienia.gov.pl/pl>, zgodnie z zapisami rozdz. XII ust. 4 SWZ.
2. Sposób złożenia oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej, która jest dostępna na Platformie e-Zamówienia.

3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **03.10.2023 r. do godz. 09:00**.
4. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może złożyć oferty.
5. Otwarcie ofert jest niejawne i nastąpi w dniu **03.10.2023 r. o godz. 12:00** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz na stronie internetowej Zamawiającego BIP: www.bip.powiat.kielce.pl informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz na stronie internetowej Zamawiającego BIP: www.bip.powiat.kielce.pl informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie **prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy, regulującej współpracę tych Wykonawców.**
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. W dniu przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany do dostarczenia:
 - 1) pełnomocnictwa dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty,
 - 2) aktualnych dokumentów dopuszczenia do ruchu autocysterny (dowód rejestracyjny pojazdu, świadectwo legalizacji instalacji pomiarowych, świadectwo dopuszczenia

- pojazdu do przewozu towarów niebezpiecznych, protokoły z badań zbiorników do przewozu materiałów niebezpiecznych),
- 3) kserokopii zaświadczenia ADR do przewozu materiałów niebezpiecznych poświadczone „za zgodność z oryginałem” osób wymienionych w Wykazie osób.

XX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego są zawarte w **Załączniku nr 7 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy, wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we wzorze Umowy. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdz. przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXII. POSTANOWIENIA, DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzule informacyjne RODO:

W zawiązku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego oraz następujące jednostki organizacyjne:
 - a) Powiatowy Zespół Szkół w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 6, 26 – 010 Bodzentyn, reprezentowany przez Dyrektora szkoły;
 - b) Powiatowy Zespół Szkół w Chęcinach, ul. Białego Zagłębia 1, 26 – 060 Chęciny, reprezentowany przez Dyrektora szkoły;
 - c) Powiatowy Zespół Szkół w Chmielniku, ul. Dygasińskiego 11, 26 – 020 Chmielnik, reprezentowany przez Dyrektora szkoły;
 - d) Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie, budynek internatu, ul. Konecka 1, 26 – 070 Łopuszno, reprezentowany przez Dyrektora szkoły;
 - e) Dom Pomocy Społecznej w Łągiewnikach, Łągiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik, reprezentowany przez Dyrektora.
2. W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.

3. Kontakt z inspektorem ochrony danych w jednostkach organizacyjnych jest możliwy drogą elektroniczną lub drogą poczty tradycyjnej:
 - a) dla Powiatowego Zespołu Szkół w Bodzentynie – iod@powiat.kielce.pl, ul. Suchedniowska 6, 26 – 010 Bodzentyn (z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”);
 - b) dla Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach – iod@powiat.kielce.pl, ul. Białego Zagłębia 1, 26 – 060 Chęciny (z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”);
 - c) dla Powiatowego Zespołu Szkół w Chmielniku – iod@powiat.kielce.pl, ul. Dygasińskiego 11, 26 – 020 Chmielnik (z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”);
 - d) dla Powiatowego Zespołu Szkół w Łopusznie – iod@powiat.kielce.pl, ul. Kasztanowa 39, 26 – 070 Łopuszno (z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”);
 - e) dla Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach – dpslagiewniki.insp.odo@vp.pl, Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik (z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”).
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Ponadto, dane osobowe mogą być udostępniane, w związku z realizacją postępowania jednostkom organizacyjnym:
 - a) Powiatowy Zespół Szkół w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 6, 26 – 010 Bodzentyn,
 - b) Powiatowy Zespół Szkół w Chęcinach, ul. Białego Zagłębia 1, 26 – 060 Chęciny,
 - c) Powiatowy Zespół Szkół w Chmielniku, ul. Dygasińskiego 11, 26 – 020 Chmielnik,
 - d) Powiatowy Zespół Szkół w Łopusznie, ul. Kasztanowa 39, 26 – 070 Łopuszno,
 - e) Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach, Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik.
8. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
9. Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
10. Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
11. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik nr 2** do dokumentacji SWZ, składa stosowne oświadczenie.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml oraz pdf

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 7 – wzór Umowy

Załącznik nr 8 – Oświadczenie o jakości paliwa

Załącznik nr 9 – Wykaz osób

Załącznik nr 10 – Wykaz narzędzi

ZATWIERDZAM:

STAROSTA

Mirostafa Gebski.....