

UMOWA

zawarta w dniu **11 lutego 2022 r.** w Kielcach pomiędzy:

Nabywcą: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 959-164-57-90,

Odbiorcą: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce,

reprezentowanym przez:

Mirosława Gębskiego – Starostę Kieleckiego

Tomasza Plebana – Wicestarostę

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Anny Moskwy

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

Maciejem Sobkowskim prowadzącym działalność pod nazwą **Przedsiębiorstwo Usługowe-Handlowe MULTI-PC**

z siedzibą przy ul. Chęcińskiej 14a, 25-020 Kielce wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej NIP 6571079185, REGON 290670543,

reprezentacja osobista

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Kwota finansowana z działu: 750, rozdziału: 75020, paragrafu: 6060

oraz 750, rozdziału: 75020, paragrafu: 4300

Wartość usługi poniżej 130 000 złotych netto, bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcę wyłoniono w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 20 stycznia 2021 roku.

§ 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na czas nieokreślony licencji na użytkowanie oryginalnego pakietu oprogramowania Enova365 składającego się z modułów:

- **Kadry/Płace (wersja złota) – 6 szt.**
- **Podgląd – 2 szt.**
- **Dodatek Czas Pracy (RCP connector) – 1 szt.**
- **Pulpity pracowników - 500 szt.**

oraz bezpłatnego dostępu do aktualizacji oprogramowania na okres 12 miesięcy

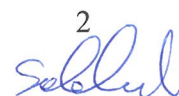
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznego wsparcia (asysty technicznej) w/w pakietów oprogramowania.

3. Wykonawca zobowiązuje się i zapewnia, że wsparcie techniczne, o którym mowa w ust. 2 powyżej będzie obowiązywało od dnia 11.02.2022 r. do dnia 11.02.2023 r.

Wsparcie dotyczy programu użytkowanego w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44 w Kielcach którego autoryzowanym przedstawicielem jest Wykonawca.

4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy realizacji przedmiotu umowy tak, aby została zachowana ciągłość działania wsparcia (asysty technicznej).
5. Wsparcie (asysta techniczna), o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) nieodpłatne dostarczanie aktualizacji programu w terminie uzgodnionym w przypadku:
 - a) gdy modyfikacje wynikają z konieczności dostosowania go do zmieniających się przepisów,
 - b) dostosowywania do aktualnych specyfikacji technicznych określanych przez Ministerstwo Finansów,
 - c) zwiększenia zakresu/możliwości oprogramowania zgodnie z potrzebami zgłoszonymi przez Zamawiającego,
 - d) zwiększenia komfortu pracy Użytkowników modułów;
 - 2) usuwanie ewentualnych awarii osobiście lub przez upoważnionych współpracowników w czasie nie dłuższym niż 48 godzin, a w szczególnie pilnych przypadkach w czasie krótszym niż 24 godziny od momentu otrzymania zgłoszenia telefonicznego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 - 3) wsparcie – telefoniczne, on-line lub za pośrednictwem e-mail – w rozwiązywaniu ewentualnych problemów dotyczących oprogramowania,
 - 4) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii zdalnie, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niezbędnych napraw na miejscu tj. w siedzibie Zamawiającego osobiście lub przez upoważnionych współpracowników,
 - 5) instalację modułów na nowych stanowiskach komputerowych oraz na komputerach w przypadku każdorazowego zniszczenia komputera lub twardego dysku z przyczyn niezależnych od użytkownika,
 - 6) instalację modułów na nowych stanowiskach komputerowych w przypadku wprowadzenia nowych użytkowników,
 - 7) nadawanie i odbieranie uprawnień do programu użytkownikom, zgodnie ze zaleceniami osób kierujących osobami pracującymi w programie, w tym nadawanie uprawnień nowym pracownikom oraz odbieranie ich osobom już niepracującym
 - 8) bieżącej konserwacji programów,
 - 9) szkolenia użytkowników na stanowiskach pracy zgodnie z bieżącymi potrzebami.
6. Wsparcie, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca zapewni w dni robocze w godzinach 09:00 – 15:15.
7. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy i zobowiązuje się do jego wykonania z dochowaniem najwyższej staranności zawodowej i przy wykorzystaniu najlepszej wiedzy i doświadczenia.
8. Wykonawca oraz upoważnieni przez niego współpracownicy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji w jakich posiadanie wejdą realizując niniejszą umowę. W związku z tym Zamawiający zawiera z Wykonawcą oraz upoważnionymi współpracownikami odrębną umowę powierzenia danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.



2


§ 2

1. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o wszelkich awariach niezwłocznie po ich stwierdzeniu, drogą telefoniczną, potwierdzoną e-mailem.
2. Osobą do kontaktu w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego będzie:
 - a) Pawlik Barbara, tel. 41 200 16 18, e-mail: pawlik.b@powiat.kielce.pl
 - b) Agnieszka Kowalska, tel. 41 200 13 16, e-mail: kowalska.ag@powiat.kielce.pl
 - c) Łukasz Piotr Dudek, tel. 41 200 12 21, e-mail: dudek.l@powiat.kielce.pl
3. Osobą do kontaktu w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy będzie:
 - a) Maciej Sobkowski, tel. 509 759 018, e-mail: maciej.sobkowski@multipc.pl.pl

§ 3

1. Za zakup licencji, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości: **48 082,55 zł** w tym należny podatek VAT (słownie: czterdzieści osiem tysięcy osiemdziesiąt dwa złote 55/100), zgodnie z ofertą z dnia 01.02.2022 r.
2. Za wsparcie techniczne ustala się kwotę 150,00 zł netto (plus 23% VAT) za każdą godzinę (liczoną z dokładnością do 0,5 godziny).
3. Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie z góry za zakup licencji oraz miesięcznie za wykonanie usługi wsparcia w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek nr 33 1910 1019 2006 3357 3121 0001
4. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie miał prawo dokonywać płatności w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 2 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
6. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 4 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 2, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. W przypadku gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 2 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 2.
W takim przypadku opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 2, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

8. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy, a dotyczących wynagrodzenia na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

9. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP 9591645790

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce.

§ 4

Umowa obowiązuje w okresie od 11.02.2022 r. do dnia 11.02.2023 r.

§ 5

Strony zgodnie postanawiają, że obowiązywać będą kary umowne:

1. W przypadku zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 5 pkt. 2 w wysokości 150 zł brutto, za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Kary podlegają kumulacji a ich łączna wartość nie może przekroczyć 10% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości poniesionej szkody.

§ 6

1. Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy w terminie 3 miesięcy od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy bądź rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od wezwania go na piśmie do zmiany sposobu wykonywania umowy, nie zastosuje się do wezwania, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 miesięcy do powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach wcześniejszego zakończenia realizacji umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej i może nastąpić w terminie do 3 miesięcy od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach.

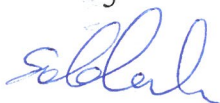
§ 7

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcom reprezentowanym przez osoby wskazane w §2 ust. 3 umowy, w zakresie wymienionym w ofercie Wykonawcy. Zmiana zakresu powierzonego Podwykonawcom wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
2. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego ma obowiązek usunąć wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z miejsca wykonywania usługi, jeżeli Zamawiający uzna, że dany Podwykonawca narusza rażąco swoje obowiązki, a w szczególności nie przestrzega przepisów prawa.
3. Wykonawca może w trakcie realizacji przedmiotu umowy wnioskować o zmianę Podwykonawcy. Zmiana Podwykonawcy może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz braku roszczeń wobec Wykonawcy i Zamawiającego z tytułu realizacji umowy lub przedłożenia przez Wykonawcę dowodu wpłaty wynagrodzenia zmienianemu Podwykonawcy wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że jego zobowiązania finansowe względem tego Podwykonawcy zostały w całości uregulowane.

§ 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej zwany „RODO”, informuję że:

1. W związku z procedurą zawarcia umowy, Administratorem Państwa danych osobowych będzie Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, reprezentowany przez Starostę kieleckiego z siedzibą przy ulicy Wrzosowej 44, 25-211 Kielce.
2. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: **iod@powiat.kielce.pl**
3. Dane osobowe osoby, której dotyczą przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
4. Dane osoby, której dotyczą zostaną pozyskane na podstawie zawartej umowy. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia umowy. Brak ich podania spowoduje brak możliwości zawarcia umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz osoby lub podmioty, którym na wniosek w przypadkach przewidzianych przepisami prawa udostępniona będzie dokumentacja postępowania. Państwa dane będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa.
6. Dane osobowe osoby, której dotyczą będą udostępniane organom kontrolnym oraz innym podmiotom wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.



7. Dane osobowe osoby, której dotyczą pozyskane w celu związanym z zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi u Zamawiającego. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony jeżeli przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy oraz postanowień postępowania wraz z Załącznikami,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

Zamawiający nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski ani żadnym organizacjom międzynarodowym.

§ 9

1. W ramach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a jeżeli porozumienie nie będzie możliwe to w sądzie właściwym siedzibie Zamawiającego.
3. Zmiany niniejszej Umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowi:
 - a) Załącznik – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

SPRAWDZONO
POD WZGLEDZEM
FORMALNOPRAWNYM
RADCY PRAWNY
mgr Anny Moskw
KL-K-685

Zamawiający
STAROSTA
Miroslaw Gębski

WICESTAROSTA
Tomasz Pleban

Inspektor Ochrony Danych
11.01.2022
Mateusz Gąsior
SKARBNIK
Anna Moskwa

Wykonawca

P. U. H. „MULTI - PC”
Maciej Sobkowski
25-020 Kielce, ul. Checińska 14 A
REG. 140670543, NIP 657-107-91-85