

UMOWA

zawarta w dniu 31.10.2024 r. w Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

– **Odbiorca** – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowanym przez:

Tomasza Plebana – Starostę Kieleckiego,

Tomasza Dulnego – Wicestarostę,

przy kontrasygnacie osoby upoważnionej Skarbnika Powiatu – **Anny Moskwy** zwanym dalej „Zamawiającym”

a

VERBICOM S.A z siedzibą w Poznaniu, ul. Skarbka 36, 60-348 Poznań, wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000298020, NIP: 9720897365, REGON: 631186720, o kapitale zakładowym w wysokości 802 466,30 zł opłaconym w całości, reprezentowana przez:

Roberta Primke – Wiceprezesa Zarządu,

zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot zamówienia płatny z działu 750, rozdziału 75020, paragrafu 4300

Wartość usługi poniżej 130.000,00 zł netto – bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcę wyłoniono w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 20 stycznia 2021 roku

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa **12-miesięcznego wsparcia technicznego, konserwacji oraz serwisu centrali telefonicznej marki Unify/Siemens OpenScape Business S wraz z zainstalowanym sprzętem oraz oprogramowaniem, używanej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach.**
2. Wykonawca oświadcza, że jest autoryzowanym partnerem producenta i będzie realizował usługę przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami; kopie uprawnień Wykonawcy i pracowników realizujących usługę stanowią Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z Zapytaniem ofertowym i ofertą Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio Załączniki nr 1 i 3 do niniejszej umowy.

§ 2

STAROSTWO POWIATOWE
w Kielcach

Wydział Budżetu i Finansów

wpłynęło dnia 28.11.2024

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zapewni 12-miesięczną konserwację centrali OpenScape Business S wraz z zainstalowanym sprzętem oraz oprogramowaniem. W ramach czynności konserwacyjnych Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) utrzymywania w stałej sprawności całego systemu telekomunikacyjnego, tj. dokonywanie pomiarów i czynności, mających na celu zapobieganie powstawaniu uszkodzeń, zapewnienie niezawodnej pracy, w tym przeglądu centrali. Realizację powyższego będą potwierdzać protokoły realizacji przeglądów. Przeglądy powinny zostać wykonane co najmniej raz na kwartał, a czas pomiędzy nimi nie może być krótszy niż 60 dni. W ramach przeglądu Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) sprawdzenia poprawności działania urządzeń zasilających,
 - b) sprawdzenia poprawności działania zasilania awaryjnego centrali,
 - c) przeglądu logów centrali w celu wychycenia ewentualnych zdarzeń, wskazujących na jej niepoprawną pracę; diagnozę ewentualnych problemów;
- 2) zapewnienia możliwości telefonicznych konsultacji technicznych w dni robocze w godzinach 07:00 – 15:00;
- 3) zapewnienia możliwości zgłaszania awarii systemu telefonicznie, faksem oraz za pomocą poczty e-mail. Wykonawca jest zobowiązany do dysponowania dedykowanym Call Center do obsługi zgłoszeń serwisowych, czynnym 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu;
- 4) diagnozy zaistniałych uszkodzeń;
- 5) przeprowadzania niezbędnych napraw;
- 6) zdalnej rekonfiguracji centrali zgodnie z wymaganiami klienta w zakresie 4 godzin miesięcznie;
- 7) prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania awarii zgodnie z poniższą kwalifikacją awarii:
 - a) awaria krytyczna – uszkodzenie, powodujące całkowite zatrzymanie pracy systemu, brak możliwości realizowania połączeń pomiędzy użytkownikami, krótkotrwałe bardzo częste przerwy w pracy systemu, poważne obniżenie jakości świadczonych usług, całkowity brak dostępu do łączy operatorów zewnętrznych w szczególności w Wydziałach Komunikacji i Transportu, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami oraz Budownictwa,
 - b) awaria zwykła – uszkodzenie, powodujące trudności w realizowaniu połączeń pomiędzy użytkownikami, obniżenie funkcjonalności systemu, obniżenie jakości świadczonych usług, zmniejszenie dostępu do łączy operatorów zewnętrznych.
2. Czas reakcji na awarię nie może przekroczyć 4 godzin od chwili zgłoszenia.
3. Maksymalny czas usunięcia awarii nie może być dłuższy niż 24 godziny w dni robocze oraz 48 godzin w dni wolne i święta w przypadku awarii zwykłej i 8 godzin w przypadku awarii krytycznej, od chwili ich zgłoszenia.

4. W przypadku niemożności usunięcia awarii zwykłej zdalnie w czasie 8 godzin od chwili zgłoszenia, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania niezbędnych napraw na miejscu najpóźniej w następnym dniu roboczym.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 umowy w terminie: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. od dnia 1.11.2024 r. do dnia 1.11.2025 r.

§ 5

- Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o wszelkich awariach niezwłocznie po ich stwierdzeniu drogą telefoniczną, co potwierdzi e-mailem.
- Strony ustalają, że osobami nadzorującymi realizację umowy, w tym uprawnionymi do podpisania protokołu konserwacji, przygotowanego przez Wykonawcę, będą:
 - ze strony Zamawiającego: **Łukasz Władysław Dudek**, tel.: **41 200 12 19**, e-mail: dudek.lu@powiat.kielce.pl
 - _____
- Wykonawca może zmienić w każdym czasie osobę realizującą w jego imieniu wykonywanie niniejszej umowy, przy czym taka zmiana jest skuteczna wobec drugiej Strony z chwilą pisemnego poinformowania Strony o przedmiotowej zmianie. Jednakże, dla dokonania takiej zmiany jest konieczne dochowanie przez Wykonawcę następujących czynności i warunków w tym zakresie:
 - w miejsce zastępowanej osoby (osób) Wykonawca jest zobowiązany wskazać osobę (osoby), posiadającą/e takie same kwalifikacje i doświadczenie lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby (osób) wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym,
 - do informacji o zmianie osoby (osób) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty, potwierdzające spełnianie przez tę osobę (te osoby) warunków określonych w Zapytaniu.
- Zmiana osób wymienionych w ust. 3 powyżej nie stanowi istotnej zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, zgodnie z ust. 3 powyżej.
- Do telefonicznego zgłaszania awarii upoważnieni są, poza godzinami pracy Starostwa, także pracownicy ochrony budynku.

§ 6

Łączne ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy 32 147,28 zł (słownie brutto: trzydzieści dwa tysiące sto czterdzieści siedem złotych dwadzieścia osiem groszy), uwzględniając podatek VAT w stawce **23%**, które będzie płatne raz w miesiącu w jednakowej wysokości równej 2 678,94 zł brutto (słownie brutto: dwa tysiące sześćset siedemdziesiąt osiem złotych dziewięćdziesiąt cztery grosze) za każdy miesiąc świadczenia usługi, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca musi ponieść w związku z wykonaniem przedmiotu umowy i wyczerpuje wszystkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci każdorazowo należności, o których mowa w ust. 1 powyżej, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr _____ na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę z terminem płatności 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie miał prawo dokonywać płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 3 powyżej jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
5. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 5 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 3 powyżej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 3 powyżej nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 3. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 3 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Faktura powinna być wystawiona według poniższych danych:
Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki po przekroczeniu czasu reakcji na awarię, o której mowa w § 3 ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki w usunięciu awarii, o której mowa w § 3 ust. 3.
3. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 4 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczania kary umownej w wysokości 0,5%

łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

4. Za odstąpienie od umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
5. Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca w terminie 14 dni od wezwania go na piśmie do zmiany sposobu wykonywania umowy, nie zastosuje się do wezwania. W takim przypadku, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki w przypadku nieterminowej zapłaty faktur VAT wystawionych zgodnie z umową wg danych, o których mowa w § 6 ust. 8 niniejszej umowy.
7. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 10% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, jeżeli dozna szkody wyższej niż wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Uprawnienie Zamawiającego do naliczenia kar umownych nie wygasa mimo odstąpienia, wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z jakiegokolwiek tytułu.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) w razie wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności, będącej przedmiotem umowy lub przestanie, w celu realizacji umowy, dysponować osobami z odpowiednimi uprawnieniami,
 - d) gdy łączna wysokość naliczonych kar umownych przekroczy kwotę równą 10% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,
 - e) w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca w terminie 14 dni od wezwania go na piśmie do zmiany sposobu wykonywania umowy, nie zastosuje się do wezwania.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni do powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.



§ 9

W związku z realizacją wymogów art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) Administrator informuje iż:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach reprezentowane przez Starostę Kieleckiego z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania tych danych mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres e-mail: iod@powiat.kielce.pl
- b) Przekazane dane osobowe będą przetwarzane ze względu na konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z realizacją zadań z zakresu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego skutkującego zawarciem i realizacją umowy na usługę 12-miesięcznego wsparcia technicznego, konserwacji oraz serwisu centrali telefonicznej wraz z zainstalowanym sprzętem oraz oprogramowaniem, używanej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach;
- c) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z wyżej wymienionej podstawy prawnej jest niezbędne, aby Administrator mógł realizować powyższe zadania oraz zrealizować przedmiotową umowę. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością realizacji powyższych zadań;
- d) Przysługuje Państwu prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa;
- e) Przekazane dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, następnie z zastrzeżeniem okresu przechowywania danych osobowych przewidzianym przez przepisy prawa (archiwizacja), tj. dożywotnio.
- f) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu swoich danych osobowych przez Administratora przysługują Państwu prawa wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00-193 oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora;
- g) Odbiorcami przekazanych danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody lub podpisanej umowy pomiędzy Administratorem, a podmiotem. W pozostałych przypadkach Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców;
- h) Administrator nie przetwarza Państwa danych osobowych w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu oraz nie przekazuje Państwa danych osobowych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.

§ 10

Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Wykonawca bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory, wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, zaś dwa dla Zamawiającego.
5. Załączniki, stanowiące integralną część umowy:

ZAMAWIAJĄCY

STAROSTA

Tomasz Pleban

Kierownik

Biura obsługi informatycznej

Piotr Śnioch

Inspektor Ochrony Danych

Mateusz Gąsior

WICESTAROSTA

Tomasz Dulny

KARANIK

Anna Moskwa

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

RADCA PRAWNY

Agnieszka Karyś-Bąk
(KL-K-872)

WYKONAWCA

Wiceprezes Zarządu

Robert Primke

VERBICOM S.A.

60-348 Poznań, ul. Skarbka 36

tel. 61 864 82 40, fax: 61 864 82 48

NIP: 972-09-97-365, Regon: 631186720

Zubon Drolch

