

UMOWA

zawarta w dniu 30.04.2024 w Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372, Odbiorca – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowanym przez:

Mirosława Gębskiego - Starostę Kieleckiego

Tomasza Plebana - Wicestarostę

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Kieleckiego - Anny Moskwy zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Mateuszem Skrzyniarzem

Prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **FIRMA USŁUGOWO-HANDLOWA BANESTO MATEUSZ SKRZYNIARZ** z siedzibą w Kielcach, ul. ul. Nowy Świat 18A/61 wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: 9591589471, REGON: 260592750, Reprezentacja własna,

zwanym dalej „Wykonawcą”

Przedmiot zamówienia płatny z działu 750 rozdziału 75020 paragrafu 4300.

Wartość usługi poniżej 130.000,00 zł netto – bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę, polegającą na wykonaniu **kontroli stanu technicznego budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ulicy Wrzosowej 44 zgodnie z ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. i późn. zm. oraz ofertą Wykonawcy z dnia 15.04.2024 r.**
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:
 - A. okresowej **kontroli pięcioletniej stanu technicznego** budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ulicy Wrzosowej 44 zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. i późn. zm. W terminie do 31.05.2024 r.
 - B. **okresowej kontroli stanu technicznego** budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ulicy Wrzosowej 44 dla obiektów wielkopowierzchniowych (dwa razy w roku - w terminach do 31 maja 2024r. oraz do 30 listopada 2024r.) zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 3) ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. i późn. zm.

UWAGA!

W terminie do 31 maja 2024r. należy przeprowadzić jedną wspólną kontrolę uwzględniającą zakres kontroli rocznej oraz zakres kontroli pięcioletniej.

3. Okresowej kontroli podlega 5-cio kondygnacyjny budynek zlokalizowany przy ul. Wrzosowej 44 w Kielcach. Na najniższej kondygnacji zlokalizowane są garaże oraz archiwa i składnice akt.

– Parametry techniczne budynku:

Powierzchnia zabudowy	2 624,93 m ²
Powierzchnia użytkowa	7 899,72 m ²
Powierzchnia netto	11 362,56 m ²
Kubatura	48 921,80 m ³

STAROSTWO POWIATOWE
w Kielcach

Wydział Budżetu i Finansów

wpłynęło dnia 08.05.2024

dm

Rm

Sh
kwach

- Wyposażenie w instalacje wewnętrzne: wodno-kanalizacyjna, centralnego ogrzewania zasilana poprzez węzeł cieplny zlokalizowany w budynku z sieci miejskiej, wentylacja mechaniczna, klimatyzacja (gabinety zarządu, sale konferencyjne, archiwa i składnice), instalacje elektryczne i teletechniczne z centralnym UPS, instalacja odgromowa, agregat prądotwórczy ZGI-160, urządzenia i instalacje niskoprądowe, w tym: system wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP, system oddymiania klatek schodowych, system ochrony i sygnalizacji włamania SSWiN, system kontroli dostępu, stała instalacja gaśnicza KD-200 w pomieszczeniu serwerowni oraz system kolejkowy do obsługi interesantów Wydziału Komunikacji i Transportu
- Budynek wyposażony w 3 urządzenia dźwigowe (windy osobowe) każdy o udźwigu 1000 kg
- Teren uzbrojony w instalacje sanitarne zewnętrzne: kanalizację sanitarną z podłączeniem do sieci miejskiej, kanalizację deszczową brudną i czystą z włączeniem do sieci miejskiej, drenaż wokół budynku oraz instalację wodociągową z przyłączem z sieci miejskiej
- Na dachu budynku zamontowany maszt antenowy.
- Budynek zasilany linią n.n. od stacji trafo 15KV
- przyłącze teletechniczne
- Oświetlenie terenu – latarnie w ilości 28 szt.
- Urządzenia infrastruktury technicznej i zagospodarowania terenu:
 - System parkingowy
 - Maszty flagowe - 4 szt.
 - drogi dojazdowe o nawierzchni z kostki brukowej o łącznej pow. 5 415,00 m²
 - droga pożarowa o nawierzchni z kostki brukowej o łącznej pow. 921,68 m²
 - ciągi piesze dziedzińca /kostka granitowa/ 232,21 m²
 - chodniki /kostka betonowa/ 2 018,47 m²
 - parkingi /kostka betonowa/ 843,23 m²
 - parkingi /płyty ażurowe/ 3 030,50 m²
 - zieleń /trawa/ 5 295,98 m²

§ 2

Zakres zamówienia, obowiązki Wykonawcy

1. W ramach czynności związanych z wykonywaniem Kontroli zakres obowiązków Wykonawcy, obejmuje w szczególności:
 - 1) Sprawdzenie stanu technicznego elementów budynku i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy warunków atmosferycznych i niszczące działania czynników atmosferycznych występujących podczas użytkowania obiektu m.in.:
 - sprawdzeniu stanu technicznego dachu
 - sprawdzeniu obróbek blacharskich, parapetów i odwodnienia dachu
 - sprawdzeniu elewacji budynku (faktura, stan połączeń w elementach płytowych, gzymsy, daszki, detale architektoniczne)
 - sprawdzeniu dojść do budynku,
 - sprawdzeniu balustrad i uchwytów (mocowanie do podłoża)
 - sprawdzeniu stanu stolarki okiennej i drzwiowej
 - sprawdzeniu prawidłowości mocowania masztu antenowego, konstrukcji wsporczych
 - sprawdzeniu prawidłowości mocowania 4 masztów flagowych i stanu konstrukcji
 - sprawdzeniu stanu daszków wejściowych i innych zadaszeń do ścian obiektu
 - sprawdzeniu sposobu mocowania urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych
 - sprawdzeniu stanu instalacji elektrycznej i piorunochronnej *(bez badania instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażenia, oporności izolacji przewodów oraz uzemień*

instalacji i aparatów (art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo budowlane) – BADANIA ZOSTAŁY ZLECONE ODRĘBNIEM)

- 2) Sprawdzenie stanu technicznego instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska (urządzenia filtrujące na kanalizacji deszczowej brudnej).
 - 3) Sprawdzenie stanu technicznego przewodów wentylacyjnych.
 - 4) Sprawdzenie stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia.
2. Z przeprowadzonych kontroli, osoba przeprowadzająca kontrolę zobowiązana jest sporządzić protokoły, zgodnie z art. 62a ustawy – Prawo budowlane, które zostaną dołączone do książki obiektu. Protokoły sporządzone w wyniku kontroli okresowych, powinny zawierać co najmniej:
- 1) datę przeprowadzenia kontroli
 - 2) imię i nazwisko, a także numer uprawnień budowlanych wraz ze specjalnością, w której zostały wydane, osoby przeprowadzającej kontrolę oraz jej podpis
 - 3) nazwę właściciela użytkowanego obiektu budowlanego
 - 4) określenie kontrolowanego obiektu budowlanego umożliwiające jego identyfikację
 - 5) zakres kontroli
 - 6) ustalenia dokonane w zakresie kontroli, w tym wskazanie nieprawidłowości, jeżeli zostały stwierdzone
 - 7) zalecenia, jeżeli zostały stwierdzone nieprawidłowości
 - 8) metody i środki użytkowania elementów obiektów budowlanych narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników, w przypadku kontroli tych elementów
 - 9) zakres niewykonanych zaleceń określonych w protokołach z poprzednich kontroli.

Uwagi!

- *W zaleceniach pokontrolnych, o których mowa w ust. 2 pkt. 7) powyżej, mających na celu eliminację wykazanych w uwagach niepożądanych zjawisk natury fizycznej i eksploatacyjnej należy wskazać czynności mające na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości oraz termin wykonania tych czynności. Zalecenia powinny być sformułowane w układzie zhierarchizowanym określającym stopień pilności i rygor czasowy ich wykonania. Zalecenia te powinny obejmować zasady postępowania zmierzające do wykonania niezbędnych napraw, zakładających utrzymanie budynku w dobrym stanie technicznym lub wskazywać na konieczność wykonania opracowań dodatkowych, potrzebnych dla rozpoznania zjawisk wykraczających poza zakres przeglądu technicznego.*
 - *W zakresie przepisów ust. 5 i 6 w art. 62a ustawy – Prawo budowlane, Wykonawca zapewni, że Protokół z kontroli w zakresie kontroli przewodów wentylacyjnych (kontroli przeprowadzanej na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c), sporządzony zostanie w formie dokumentu elektronicznego, z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego obsługującego centralną ewidencję emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2023 r. poz. 2496).*
3. W terminie 7 dni od dnia zakończenia kontroli, Wykonawca poprzez osoby wykonujące bezpośrednio kontrolę stanu technicznego ma obowiązek dokonania wpisu o kontroli w Książce obiektu budowlanego prowadzonej dla budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach w postaci papierowej.
 4. Wykonawca poprzez osoby wykonujące bezpośrednio kontrolę stanu technicznego ma obowiązek w terminie 7 dni od dnia zakończenia kontroli pisemnie zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego (właściwy Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego) o przeprowadzonej kontroli.
 5. Inne obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym budynku oraz zdobył wszelkie informacje, które są niezbędne w celu należytego wykonania niniejszej umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o planowanym terminie przeprowadzenia okresowej kontroli przynajmniej z 2-dniowym wyprzedzeniem.
- 3) Wykonawca w terminach wskazanych w §3 ust. 2 umowy jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania Zleceniodawcy w jego siedzibie lub drogą pocztową protokołów z przeprowadzonych kontroli okresowych, do dokonania wpisu w Księżce obiektu budowlanego w siedzibie Zamawiającego oraz do pisemnego zawiadomienia Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego o przeprowadzonych kontrolach w terminie do 7 dni od dnia zakończenia kontroli, a następnie do przekazania Zamawiającemu potwierdzenia zawiadomienia WINB-u.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, wymaganą od profesjonalisty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia przepisami prawa (ustawy – Prawo budowlane). Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za należyte zabezpieczenie obszaru wykonywanych prac oraz należyte zabezpieczenie osób trzecich przed powstaniem ewentualnych szkód. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, zaspokojenia roszczeń wynikłych z nieprzestrzegania obowiązujących przepisów prawa w szczególności dotyczących BHP, P.POŻ. i ochrony środowiska a także do zastosowania nieuciążliwego dla użytkowników budynku sposobu prowadzenia prac.
- 5) Wszystkie materiały, które będą niezbędne do wykonania umowy, Wykonawca dostarczy we własnym zakresie i są one uwzględnione w cenie brutto realizacji przedmiotu zamówienia, a także oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia zawodowe i kwalifikacje do rzetelnego wykonywania obowiązków w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy oraz posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne do realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 6) Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiednich specjalnościach, stosownie do przepisów prawa obowiązujących w tym zakresie. Za działania bądź zaniechania tych osób Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania bądź zaniechania.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia prac kontrolnych w sposób nieuciążliwy dla użytkowników budynku.
- 8) Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za należyte zabezpieczenie obszaru wykonywanych prac oraz należyte zabezpieczenie osób trzecich przed powstaniem ewentualnych szkód. Zleceniobiorca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, zaspokojenia roszczeń wynikłych z nieprzestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dotyczących BHP, P.POŻ. i ochrony środowiska, a także do zastosowania nieuciążliwego dla użytkowników budynku sposobu prowadzenia prac.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o planowanym terminie przeprowadzenia okresowej kontroli przynajmniej z 2-dniowym wyprzedzeniem.
- 10) Wykonawca w terminach wskazanych w §3 ust. 2 umowy jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania Zleceniodawcy w jego siedzibie lub drogą pocztową protokołów z przeprowadzonych kontroli okresowych, do dokonania wpisu w Księżce obiektu budowlanego w siedzibie Zamawiającego oraz do pisemnego zawiadomienia Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego o przeprowadzonych kontrolach w terminie do 7 dni od dnia zakończenia kontroli, a następnie do przekazania Zamawiającemu potwierdzenia zawiadomienia WINB-u.

§ 3

Termin realizacji

1. Niniejsza umowa jest zawarta na okres: od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2024r.

2. Kontrole stanowiące przedmiot zamówienia określony w §1 muszą być przeprowadzone dwa razy w roku w następujących terminach:
 - 1) **I termin – do dnia 31 maja 2024 r.** Kontrola, o której mowa w §1 ust. 2 lit. A i lit. B
 - 2) **II termin – do dnia 30 listopada 2024 r.** Kontrola, o której mowa w §1 ust. 2 lit. B

§ 4

Wynagrodzenie i rozliczenie realizacji zamówienia

1. Strony zgodnie ustalają łączne ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości **5 535,00 zł brutto (słownie brutto: pięć tysięcy pięćset trzydzieści pięć 00/100 złotych)**, w tym należny podatek VAT w stawce **23%**, w tym:
 - a) za wykonanie I-szej kontroli okresowej i kontroli 5-letniej w terminie do 31 maja 2024r. w wysokości: **4 612, 50 zł brutto (słownie brutto: cztery tysiące sześćset dwanaście 50/100 złotych)**, płatne po wykonaniu kontroli na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT;
 - b) za wykonanie II-giej kontroli okresowej w terminie do 30 listopada 2024r. w wysokości: **922,50 zł brutto (słownie brutto: dziewięćset dwadzieścia dwa złote 50/100 złotych)**, płatne po wykonaniu kontroli na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktur VAT będą sporządzone i przekazane Zamawiającemu protokoły z przeprowadzonych kontroli okresowych oraz wpis do Książki obiektu budowlanego prowadzonej dla budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w formie przelewu na rachunek bankowy nr: **14 1240 1372 1111 0010 4475 5312 Bank PEKAOS. A. O/Kielce** w terminie 14 dni od dnia otrzymania ich przez Zamawiającego.
4. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 3 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 5 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 3 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 3 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 3.
8. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 3 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Faktura winna być wystawiona według następujących danych:

Nabywca:

Powiat Kielecki
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce
NIP: 959-164-57-90

Odbiorca (Płatnik):

Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.

10. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

11. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego będzie odpowiedzialna: Agnieszka Bębacz, nr tel.: 41 200 15 62, e-mail: infrastruktura@powiat.kielce.pl.
2. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy będzie odpowiedzialny: Mateusz Skrzyniarz, nr tel.: 781 250 009, e-mail: firma@banesto.pl.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane do wykonywania kontroli technicznej oraz aktualną przynależność do izby samorządu zawodowego, w tym:
 - 1) Mateusz Skrzyniarz, tel. 781 250 009 posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, uprawniające do sprawowania kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych,
 - 2) Józef Flaszka, tel. 604 225 414 posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawniające do sprawowania kontroli technicznej instalacji sanitarnych,
 - 3) Krzysztof Daszkiewicz, tel. 602 718 370 posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, uprawniające do sprawowania kontroli technicznej instalacji elektrycznych),
4. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopie uprawnień budowlanych odpowiednich specjalności do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, poświadczonych „za zgodność z oryginałem”, w tym:
 - a) do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (uprawniające do sprawowania kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych),
 - b) do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (uprawniające do sprawowania kontroli technicznej instalacji sanitarnych),
 - c) do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych (uprawniające do sprawowania kontroli technicznej instalacji elektrycznych),
 - d) aktualnych zaświadczeń o wpisie na listę członków izby samorządu zawodowego wydanego przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności, wg art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlaneKserokopie powyższych dokumentów poświadczane „za zgodność z oryginałem” stanowią Załącznik do niniejszej umowy.

§ 6

Odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Wykonawcę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Stronom przysługują uprawnienia przewidziane w Kodeksie cywilnym.
3. W razie spowodowania jakiegokolwiek szkody, Wykonawca jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym Zamawiającego oraz podjąć wszelkie racjonalne środki w celu jej zabezpieczenia i zapobieżenia dalszemu rozprzestrzenianiu się, a następnie we właściwy sposób naprawić ją na własny koszt.
4. Wykonawca nie może powierzyć obowiązków wynikających z umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. W przypadku niewykonania przedmiotu niniejszej umowy, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karami umownymi i do pomniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez kary umowne.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź w przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy przez Wykonawcę bez ważnych powodów w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony odpowiednio od terminów określonych w § 3 ust. 2 pkt. 1) lub 2) niniejszej umowy w wysokości po 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. a) lub b) niniejszej umowy.
4. Niezależnie od kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - b) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności, będącej przedmiotem niniejszej umowy bądź w przypadku utraty uprawnień przez którąkolwiek z osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy, o których mowa w § 5 umowy.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 5 powyżej, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
7. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający wezwie do ich wykonania lub należytego wykonania i wyznaczy dodatkowy termin do ich usunięcia, nie krótszy niż 5 dni. W przypadku niedostosowania się przez Wykonawcę do powyższego wezwania, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin usunięcia stwierdzonych naruszeń.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi być złożone w formie pisemnej.

§ 8

Zasady zachowania poufności

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) **zachowania poufności** danych osobowych oraz informacji uzyskanych przy wykonywaniu zadań i obowiązków wynikających z zawartej umowy, tj. w szczególności do nie rozpowszechniania (bez wyraźnej zgody zleceniodawcy), w jakiegokolwiek formie, jakiegokolwiek znanych Wykonawcy informacji, wiadomości i materiałów, w szczególności raportów dotyczących zabezpieczeń, czy infrastruktury zamawiającego lub danych przez niego administrowanych, do których Wykonawca będzie mieć pośrednio lub bezpośrednio dostęp, w związku z przeprowadzaniem okresowej kontroli stanu technicznego budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- 2) **zachowania w tajemnicy**, również po ustaniu umowy, wszelkich danych uzyskanych w trakcie przeprowadzania kontroli stanu technicznego budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach oraz informacji o ich zabezpieczeniu. Dane, informacje, wiadomości i materiały objęte tajemnicą, o której mowa powyżej, to w szczególności:
 - a) wszelkie informacje techniczne, prawne i organizacyjne dotyczące systemów i sieci informatycznych / teleinformatycznych, w tym systemu monitoringu wizyjnego, instalacji alarmowych oraz innych instalacji mieszczących się na terenie obiektu,
 - b) dane osobowe, informacje zasłyszane w toku prac, korespondencja tradycyjna i elektroniczna, dane zawarte w elektronicznych nośnikach informacji, hasła i kody do systemów i instalacji mieszczących się na terenie obiektu bądź innych systemów i instalacji będących własnością Zamawiającego.

§9

Klauzula informacyjna RODO:

W związku z faktem, iż przy realizacji umowy następuje przetwarzanie danych osobowych, w celu wywiązania się Administratora w ramach wykonywania zadań związanych z zawarciem umowy, z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki (Starostwo Powiatowe w Kielcach reprezentowane przez Starostę Kieleckiego), z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce,
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny jak i zawarta bazowa umowa cywilno-prawna między Stronami.
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z w/w podstawy prawnej jest niezbędne, aby Wykonawca mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i realizacją przedmiotowej Umowy.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.

- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody bądź podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a Wykonawcą.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory, wynikające z postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, zaś dwa Zamawiający.
5. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia 15.04.2024. r.
nr 2 – Kserokopie uprawnień osób, wykonujących przedmiot umowy.

ZAMAWIAJĄCY:
STAROSTA

Mirosław Cebowski

WICESTAROSTA
Tomasz Pleban

SKARBNIK
Anna Moskwa

Kierownik
Referatu Organizacji i Zarządzania
Agnieszka Bębacz
Starszy specjalista
Karolina Młynarczyk

Dyrektor
Wydział Organizacji
i Zarządzania Kryzysowego
Ewelina Kaczmarzyk

WYKONAWCA:

USŁUGOWO-HANDLOWA
MATEUSZ SKRZYNIARZ
22 Kielce, ul. Nowy Świat 18A/61
tel. 069-158-94-71, REG. 260592750

WŁAŚCICIEL

inż. Mateusz Skrzyńiarz

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym
RADCA PRAWNY
Iwona Kolasa
/KL-K-875/

