

UMOWA

zawarta w dniu **5.02.2025 r.** w Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

– **Odbiorca – Starostwo Powiatowe w Kielcach**, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowanym przez:

Tomasza Plebana – Starostę Kieleckiego,

Mariusza Ścianę – Członka Zarządu Powiatu w Kielcach,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu – Edyty Drązkiewicz,**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

KPW Audytor Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. ks. bp. Wincentego Tymienieckiego 25C/410, 90-350 Łódź, wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000363162, NIP: 7272767073, REGON: 100941975,

reprezentowaną przez:

Paulinę Warczak – Wiceprezes Zarządu,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

Przedmiot zamówienia płatny z działu 750 rozdziału 75020 § 4390

W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) pn.: „Wykonanie badania sprawozdania finansowego Powiatu Kieleckiego za 2024, 2025 i 2026 rok”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Powiatu Kieleckiego**, obejmującego następujące okresy sprawozdawcze:

1) 01.01.2024 - 31.12.2024, na które składa się:

- a) bilans z wykonania budżet Powiatu Kieleckiego,
- b) łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego,
- c) łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane wynikające z rachunków zysków i strat jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego,
- d) łączne zestawienie zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego,

- e) informacja dodatkowa obejmująca dane wynikające z informacji dodatkowych jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego.

2) 01.01.2025 - 31.12.2025, na które składa się:

- a) bilans z wykonania budżet Powiatu Kieleckiego,
- b) łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego,
- c) łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane wynikające z rachunków zysków i strat jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego,
- d) łączne zestawienie zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego,
- e) informacja dodatkowa obejmująca dane wynikające z informacji dodatkowych jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego,

3) 01.01.2026 - 31.12.2026, na które składa się:

- f) bilans z wykonania budżet Powiatu Kieleckiego,
- g) łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego,
- h) łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane wynikające z rachunków zysków i strat jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego,
- i) łączne zestawienie zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego,
- j) informacja dodatkowa obejmująca dane wynikające z informacji dodatkowych jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego.

2. Wynikiem każdego przeprowadzonego badania sprawozdania finansowego, będzie sprawozdanie z badania, które zostanie przedłożone Zamawiającemu w formie pisemnej i zawierało ono będzie opinię biegłego rewidenta wraz z raportem o zbadanym sprawozdaniu finansowym lub odmowę wyrażenia opinii, gdy biegły rewident nie jest w stanie wyrazić opinii o badanym sprawozdaniu finansowym.

3. Strony zgodnie ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w sposób zgodny z przepisami:

- a) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1035),
- c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.),

- d) zasad etyki zawodowej biegłych rewidentów,
- e) postanowień Krajowych Standardów Badania,
- f) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020, poz. 342).

§ 2

Formalne podstawy przeprowadzenia badania

1. Wykonawca oświadcza, że jest firmą audytorską w rozumieniu ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym, wpisaną na listę firm audytorskich prowadzoną przez Polską Agencję Nadzoru Audytowego.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia przewidziane przepisami powszechnie obowiązującymi wymagania w przedmiocie bezstronności i niezależności.
3. Wykonawca oświadcza, że nie są mu znane okoliczności, które miałyby wpłynąć na niezależność Wykonawcy.
4. Umowa zostaje zawarta zgodnie z art. 66 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), na podstawie uchwały Rady Powiatu w Kielcach, w wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego na badanie sprawozdania finansowego Powiatu Kieleckiego za 2024, 2025 i 2026 rok.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić badanie sprawozdań finansowych Zamawiającego, w sposób staranny, zgodnie z opracowanym przez siebie harmonogramem badania, stosując właściwe metody przy uwzględnieniu znaczenia (istotności) badanych danych i zachowaniu efektywności badania. Harmonogram badania powinien dotyczyć każdorazowo okresów badania o których mowa w § 1 ust. 1.
2. W celu ujednoczenia dokumentacji podlegającej badaniu, Wykonawca zobowiązuje się, w porozumieniu z Wykonawcą, do opracowania szczegółowych wytycznych dla jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego, w celu prawidłowego sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego Powiatu Kieleckiego.
3. Badanie sprawozdania finansowego zostanie przez Wykonawcę przeprowadzone na tak dobranych próbach ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych, aby dokumentacja z badania stanowiła wystarczającą podstawę do sporządzenia sprawozdań z badania tych sprawozdań (badanie wrywkowe). Badaniu za każdy rok obrotowy poddanych zostanie co najmniej pięć jednostek budżetowych Powiatu Kieleckiego.

4. Wykonawca przeprowadzi badanie sprawozdań finansowych przy pomocy biegłych rewidentów. Zmiana osób może nastąpić tylko na osoby o uprawnieniach co najmniej takich, jak Zamawiający żądał na etapie przetargu. Dopuszcza się udział w badaniu innych członków zespołu badającego będących pracownikami Wykonawcy lub osób współpracujących z Wykonawcą na podstawie umów cywilnoprawnych, lecz po akceptacji Zamawiającego.
5. Odpowiedzialność wobec Zamawiającego za przeprowadzenie badania ponosi Wykonawca, który odpowiada za działania i zaniechania biegłych rewidentów i członków zespołu badającego, którzy wykonują w jego imieniu czynności związane z badaniem sprawozdań finansowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania uczciwości, obiektywizmu, zawodowego sceptycyzmu, staranności zawodowej i rzetelności w wypełnieniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
7. Wykonawca i osoby badające sprawozdanie finansowe w jego imieniu, zobowiązani są do zachowania tajemnicy rezultatów badania oraz faktów i okoliczności poznanych w toku badania, zarówno przy realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.
8. Wykonawca ma prawo udostępnić rezultaty badania sprawozdania finansowego poza Zamawiającym, wyłącznie organom upoważnionym przepisami ustaw do wglądu w tego rodzaju dokumenty, w tym organom Krajowej Izby Biegłych Rewidentów, sprawującym nadzór nad należyтым wykonaniem zawodu przez członków Izby.
9. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w posiedzeniach Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu w Kielcach, która będzie rozpatrywać sprawozdanie finansowe oraz zapewni swoją obecność na sesji Rady Powiatu w Kielcach, na której zostanie zatwierdzone sprawozdanie finansowe za 2024, 2025 i 2026 rok, w celu złożenia stosownych wyjaśnień i informacji.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia Wykonawcom umowy desygnowanym przez Zamawiającego:
 - a) dokumentów organizacyjnych jednostki samorządu terytorialnego,
 - b) umów zawartych przez Zamawiającego, udzielonych gwarancji itp. dokumentów,
 - c) sprawozdania finansowego oraz ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych,
 - d) wszelkich innych dokumentów mających związek z przedmiotem niniejszej umowy.
 - 2) udzielenia wyczerpujących informacji i wyjaśnień niezbędnych do opracowania sprawozdań z badania.
 - 3) składania przedstawicielom Wykonawcy pisemnych oświadczeń dotyczących między innymi:

- a) uznania przez kierownictwo Zamawiającego odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność sprawozdania finansowego,
 - b) stwierdzenia, że według wiedzy i najlepszej wiary Zamawiającego, sprawozdanie finansowe, podlegające badaniu, jest wolne od istotnych błędów i przeoczeń,
 - c) potwierdzenia kompletności udostępnionych przedstawicielom Wykonawcy ksiąg rachunkowych i sprawozdania finansowego,
 - d) przestrzegania przez Zamawiającego według jego wiedzy i najlepszej wiary przepisów prawa i warunków zawartych umów, istotnych z punktu widzenia działalności Wykonawcy, a zwłaszcza jej kontynuacji,
 - e) kompletności ujęcia w księgach rachunkowych (księgach handlowych) i w sprawozdaniu finansowym zdarzeń, które mogą rzutować na przyszłą sytuację finansową Zamawiającego (zastawów, poręczeń, zobowiązań warunkowych i innych zdarzeń),
 - f) posiadania tytułów prawnych do wszystkich aktywów,
 - g) kompletności udostępnionych przedstawicielom Zamawiającego umów dotyczących kredytów i udzielonych pożyczek,
 - h) spraw przygotowanych do postępowania sądowego i znajdujących się w toku tego postępowania.
- 4) Współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu wykonywania umowy, w szczególności do:
- a) niezwłocznego ustosunkowania się do zastrzeżeń i wątpliwości Wykonawcy, w sprawach prawidłowości i rzetelności przedstawionej do badania, wersji sprawozdania finansowego,
 - b) korygowania ksiąg rachunkowych i sprawozdania finansowego w zakresie, w którym Zamawiający i Wykonawca będą przekonani o celowości i zasadności wprowadzenia zmian,
 - c) wydania dyspozycji, na wniosek przedstawicieli Wykonawcy, w sprawie wykonania przez personel Zamawiającego wymaganych czynności np. kopiowania dokumentów, dokonywania wizji i inwentaryzacji.

§ 5

Termin realizacji badania

1. **Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2027 r.** (zgodnie z art. 270 ust. 4 ustawy o finansach publicznych), w tym czynności związane z badaniem sprawozdania należy wykonać:
 - a) dla sprawozdania finansowego za rok 2024 - najpóźniej **do dnia 25 kwietnia 2025 roku,**
 - b) dla sprawozdania finansowego za rok 2025 - najpóźniej **do dnia 24 kwietnia 2026 roku,**

- c) dla sprawozdania finansowego za rok 2026 - najpóźniej **do dnia 23 kwietnia 2027 roku**,
pod warunkiem udostępnienia Wykonawcy dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego oraz danych i informacji, o których mowa w § 4.
2. Wykonawca gromadzi dokumenty przedłożone przez Zamawiającego i przedstawia je do badania wraz ze sprawozdaniem finansowym, będącym przedmiotem badania w terminach:
 - a) za rok 2024 – najpóźniej **do dnia 4 kwietnia 2025 r.**,
 - b) za rok 2025 – najpóźniej **do dnia 3 kwietnia 2026 r.**,
 - c) za rok 2026 - najpóźniej **do dnia 2 kwietnia 2027 r.**
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu ustalonego w ust. 2, okres badania sprawozdania finansowego przez Wykonawcę, zostanie ponownie ustalony przez Strony niniejszej umowy, z uwzględnieniem możliwości wywiązania się z procedury zatwierdzania sprawozdania finansowego, w terminach wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

Sprawozdanie z badania

1. Warunkiem każdego przeprowadzonego badania sprawozdania finansowego Powiatu Kieleckiego będzie sporządzenie przez Wykonawcę sprawozdania z badania.
2. Sprawozdanie z badania, zostanie sporządzone zgodnie w wymogami ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1035).
3. Sprawozdanie z badania, zostanie sporządzone przez Wykonawcę w formie pisemnej, w dwóch egzemplarzach w języku polskim i przekazane Zamawiającemu w terminach określonych w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający dokona odbioru sprawozdań, o których mowa w § 5 ust. 1, na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, podpisanych przez Strony, odrębnie za każdy badany rok obrotowy.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **całkowite ryczałtowe wynagrodzenie brutto w kwocie 306 639,00 złotych** (słownie: trzysta sześć tysięcy sześćset trzydzieści dziewięć złotych 00/100) w tym podatek VAT w stawce **23%**, w tym:
 - a) za przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego za rok 2024 wynagrodzenie brutto **93 480,00 złotych** (słownie: dziewięćdziesiąt trzy tysiące czterysta osiemdziesiąt złotych 00/100), w tym podatek VAT w stawce **23%**,
 - b) za przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego za rok 2025 wynagrodzenie brutto **102 828,00 złotych** (słownie: sto dwa tysiące

osiemset dwadzieścia osiem złotych 00/100), w tym podatek VAT w stawce **23%**,

c) za przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego za rok 2026 wynagrodzenie brutto **110 331,00 złotych** (słownie: sto dziesięć tysięcy trzysta trzydzieści jeden złotych 00/100) , w tym podatek VAT w stawce **23%**,

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty uczestnictwa w posiedzeniach Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu w Kielcach oraz koszty uczestnictwa na sesjach Rady Powiatu w Kielcach, na której zostanie zatwierdzone sprawozdanie finansowe za rok 2024, za rok 2025 i za rok 2026.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, będzie realizowana odrębnie za każdy badany rok obrotowy.
4. Podstawą do wystawienia faktur za realizację przedmiotu umowy, będą każdorazowo protokoły zdawczo – odbiorcze, podpisane przez obie Strony.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT w formie przelewu na rachunek bankowy nr: **64 1140 2004 0000 3102 7824 4050** w terminie 14 dni od dnia otrzymania ich przez Zamawiającego.
6. Uregulowanie przez Zamawiającego zobowiązań za wykonaną usługę, nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku udzielenia Zamawiającemu ewentualnych wyjaśnień i wykonania w związku z tym niezbędnych czynności w zakresie przewidzianym niniejszą umową.
7. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 5 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 7 powyżej.
9. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 8 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 5 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 5 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Bankowi w terminie wskazanym w ust. 5 powyżej.

11. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 5 powyżej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
12. Faktury powinny być wystawione według następujących danych:
Nabywca:
Powiat Kielecki
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce
NIP: 959-164-57-90
Odbiorca (Płatnik):
Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.
13. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy, dotyczące zatrudnienia pracowników

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi, polegające na wykonywaniu przedmiotu umowy, w trakcie trwania umowy będą zatrudnieni na podstawie umów o pracę, w rozumieniu przepisów prawa ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465 z późn. zm.). Wykaz osób oraz kserokopie zanonimizowanych umów o pracę poświadczane za zgodność z oryginałem stanowią Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Przy każdej zmianie pracowników realizujących zamówienie, na co najmniej 2 dni robocze przed taką zmianą, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć aktualny wykaz pracowników oraz poświadczane za zgodność z oryginałem kserokopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami realizującymi zamówienie.
3. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wskazanych w ust. 1 powyżej, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
4. W trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca przedłoży

Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wskazanych w ust. 1 powyżej:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. 1 powyżej:
 - a) na podstawie umowy o pracę – w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
 - b) za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 – 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) o ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy oraz niedochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umów o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- 2) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę, stanowiące Załącznik nr 2 do umowy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, a informacje dotyczące: imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania.
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu, potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami „RODO” – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę ww. dowodów w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników, świadczących usługi na podstawie umów o pracę, co może skutkować rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego lub naliczeniem kar umownych w trybie § 9 ust. 1 pkt 5).

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 5 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za poszczególne lata, o których mowa odpowiednio w § 7 ust. 1 lit. a) lub b) lub c);
 - 3) w przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek przedmiotu umowy, stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 7 ust. 1 lit. a) lub b) lub c) za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek,
 - 4) w przypadku, gdy wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwaloryzowane, za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu dalszej waloryzacji wynagrodzenia Podwykonawców, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za niewykonanie zobowiązania w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy niedostarczony wymagany dowód karę umowną w wysokości po 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 20% całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający będzie potrącał je z bieżącej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Naliczenie oraz zapłata kar umownych nie zwalniają Wykonawcy z wykonania zobowiązań określonych umową.

§ 10

Rozwiązanie / odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków finansowych dla Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia pisemnego wezwania Wykonawcy do rozpoczęcia realizacji zamówienia lub jego kontynuacji, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy tak dalece, że nie gwarantuje to zakończenia realizacji usługi w którymkolwiek z terminów realizacji umowy, o których mowa w §5 ust. 1 a) lub b) lub c). Za dzień pisemnego wezwania Wykonawcy do rozpoczęcia realizacji zamówienia lub jego kontynuacji, uważany będzie przez Zamawiającego dzień otrzymania wezwania przez Wykonawcę (e-mail lub pocztą).
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości stanowiącej podstawę do odstąpienia, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje niewłaściwie obowiązki wynikające z umowy lub realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zapisami umowy,
 - b) Wykonawca utracił uprawnienia, które są konieczne dla realizacji umowy.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia bądź odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości stanowiącej podstawę do odstąpienia od umowy, a w szczególności:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) gdy łączna wartość kar umownych, osiągnie wartość 20% całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
 - d) zatrudnienia pracowników przez Wykonawcę bądź Podwykonawcę, świadczących usługi w ramach realizacji przedmiotu umowy w trybie innym, niż określony w § 8 niniejszej umowy.

W przypadkach wskazanych w lit. a) – d) powyżej niniejszego ustępu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu bądź odstąpieniu od umowy winno być dokonane na piśmie, pod rygorem nieważności.
5. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie/oddziale Wykonawcy za pokwitowaniem, o ile Zamawiający nie przewidzi innego terminu.

§11

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia we wskazanych niżej przypadkach i pod następującymi warunkami:

1) konieczność zmiany terminu obowiązywania umowy z powodu:

a) wystąpienia działania siły wyższej,

Uwaga!

Poniżej definicja siły wyższej:

Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań, wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:

a. eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne,

b. wojna lub działania wojenne,

c. bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż,

d. akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.

b) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które mają wpływ na realizację umowy,

c) zmian przepisów prawa, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które mają wpływ na termin realizacji umowy;

2) w przypadku zmiany przepisów prawa, mających wpływ na realizację przedmiotu umowy, bez zmiany wynagrodzenia,

3) w przypadku rozszerzenia przedmiotu umowy, w związku z koniecznością wykonywania dodatkowych zadań nałożonych na jednostki samorządu terytorialnego przepisami prawa lub wprowadzeniem zmian organizacyjnych, bez zmiany wynagrodzenia,

4) w przypadku zmiany liczby jednostek organizacyjnych bądź zmiany ich formy organizacyjnej, bez zmiany wynagrodzenia.

2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, zgodnie z art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na następujących warunkach, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej, związanych z realizacją zamówienia:

- 1) zmiany mogą nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty wejścia w życie umowy;
- 2) jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany jest dzień otwarcia ofert;
- 3) poziom zmiany wynagrodzenia umownego, nie może być wyższy niż 5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy;
- 4) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej;
- 5) waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik wzrostu cen, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w pkt 6);
- 6) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej. Zmiana ta zostanie dokonana z użyciem wskaźnika zmiany cen, publikowanego na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego, pod linkiem: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/> w zakładce „Obszary tematyczne”, podzakładka „Wskaźnik cen”, typ dokumentu „Wskaźniki cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej”, częstotliwość publikacji kwartalna, wyszczególnione jako „Działalność prawnicza, rachunkowo-księgową i doradztwo podatkowe”;
- 7) w celu weryfikacji spełnienia przesłanki waloryzacji wynagrodzenia umownego wskazanej powyżej, Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy na wysokość stawek wynagrodzenia umownego i przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca opracuje zestawienie obrazujące kwotę jaką stanowią koszty wynikające ze zmian ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Zamawiający ma prawo weryfikacji wyliczeń przedstawionych przez Wykonawcę i zgłoszenia wobec nich uwag;
- 8) zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie wynagrodzenia określonego w Umowie, które nie zostało wyfakturowane przez Wykonawcę na dzień złożenia wniosku;
- 9) jeśli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy

między Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą;

10) zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym punkcie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków.

3. W celu wykazania wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zmianę wysokości wynagrodzenia umownego, o której mowa ust. 2, Wykonawca wystąpi z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia i przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów z podziałem na koszty osobowe/pracownicze, koszty materiałów i inne koszty wykonania przedmiotu umowy, według stanu na dzień składania oferty i po zmianie Wskaźnika oraz wskaże kwotę o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Wniosek Wykonawcy musi uwzględniać dokonaną już waloryzację związaną ze wzrostem minimalnego wynagrodzenia za pracę tak, aby nie doszło do podwójnej waloryzacji. Zamawiający ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do przedstawionej kalkulacji. Zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie wynagrodzenia określonego w umowie i które nie zostało wyfakturowane przez Wykonawcę na dzień złożenia danego wniosku.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2 powyżej i/lub ust. 5 poniżej, jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów, dotyczącym zobowiązania Podwykonawcy.
5. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b) ustawy Pzp, w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług przy czym:
 - jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wartości umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto,
 - jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te: pkt 1) – 4) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 2) i 4) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia, w tym kosztu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 4) powyżej, zmianie może ulec wynagrodzenie o wykazaną przez Wykonawcę wartość wzrostu kosztów realizacji zamówienia, wynikającą z dokonywanych przez Wykonawcę wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (dalej jako „PPK”). Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym punkcie zostanie ustalona na wniosek Wykonawcy poprzez uwzględnienie wartości wzrostu kosztów realizacji zamówienia, wynikających z dokonywanych przez Wykonawcę wpłat do PPK. Wykonawca w pisemnym wniosku wykaże, iż zmiana, o której mowa w niniejszym punkcie ma wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykaże wartość wzrostu kosztu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, przedstawiając jego kalkulację wraz z oświadczeniem o liczbie pracowników objętych PPK i realizujących zamówienie.
9. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5 pkt 2), 3), 4) oraz w ust. 2 powyżej, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów, wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa we wskazanych ustępach oraz stosownego udokumentowania, że zmiany mają wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
10. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w zakresie zmiany osoby Podwykonawcy.
11. Strony przewidują również możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w zakresie zmiany osoby Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na etapie postępowania przetargowego. Wówczas Wykonawca składa wraz z wnioskiem o aneksowanie umowy oświadczenie nowego podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
12. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia, przy czym dla dokonania takiej zmiany konieczne jest dochowanie przez Wykonawcę następujących obowiązków i warunków w tym zakresie:

- a) konieczność i przyczyny dokonania zmiany muszą być przedstawione w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie,
 - b) w miejsce zastępowanej osoby (osób) Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę (osoby) posiadające takie same kwalifikacje i uprawnienia lub wyższe od kwalifikacji osoby (osób) wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ,
 - c) do wniosku o zmianę osoby (osób) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez tę osobę (te osoby) warunków określonych w SWZ.
13. Zamawiający musi wyrazić zgodę na dokonywanie takiej zmiany, przy czym Zamawiający wskazuje, że odmowa wyrażenia zgody będzie następowała wówczas gdy przedstawione osoby nie będą spełniały wymagań wskazanych w SWZ lub też wniosek o dokonanie takiej zmiany nie będzie zawierał uzasadnionych podstaw.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 powyżej, Wykonawca:
- a) powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa powyżej, nie później niż 10 dni roboczych przed planowanym dopuszczeniem do udziału
 - b) w wykonywaniu umowy danej osoby, chyba że zmiana osoby wynika z nagłej przyczyny, w szczególności przyczyn losowych takich jak np.: choroba, niezdolność do pracy, śmierć itp., czy też innych tego typu przyczyn (np. rozwiązanie umowy o pracę);
 - c) nie może powodować przerw w wykonywaniu przedmiotu umowy wskazując brak odpowiedniej osoby – w takim wypadku wynikłe z tego ewentualne opóźnienie będzie traktowane jako opóźnienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do żądania zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy,
 - d) nie może skierować bez uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego do wykonywania umowy innej osoby (osób) niż wskazane w Ofercie Wykonawcy (i Wykazie Osób), zgodnie z treścią wcześniejszych postanowień, gdyby zaś Wykonawca dokonał takiego skierowania bez opisanej zgody i niezgodnie z treścią SWZ i niniejszej umowy, w takim wypadku Zamawiający:
 - będzie uprawniony do wyznaczenia Wykonawcy terminu na usunięcie powyższego naruszenia,
 - a następnie w razie braku zastosowania się do takiego wezwania przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części. Prawo do odstąpienia może być wykonane przez Zamawiającego poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w ciągu 30 dni liczonych od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do usunięcia naruszenia.
15. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży obowiązek udokumentowania powstałej okoliczności.
16. Wszelkie istotne zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod

rygorem nieważności.

17. Zmiana danych teleadresowych Stron nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga podpisywania aneksu w tym zakresie.

§12

Podwykonawstwo

1. W okresie trwania umowy czynności mogą być wykonywane jedynie przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę. Zmiana Podwykonawcy wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
2. W przypadku niewskazania w ofercie części zamówienia przewidzianej do powierzenia Podwykonawcom lub zmiany wskazanej w ofercie części przewidzianej do powierzenia Podwykonawcom, Zamawiający dopuszcza zmianę w tym zakresie pod warunkiem pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zamiarze wprowadzenia zmian i po uzyskaniu pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego na wprowadzenie tych zmian.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
4. Wykonawca, który zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Wymogi wobec treści zawieranych umów z Podwykonawcami:
 - 1) umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 14 dni od dnia doręczenia faktury,
 - 2) termin realizacji, sposób świadczenia oraz zmiany zawartej umowy muszą być zgodne z wymogami określonymi w SWZ,
 - 3) zakazuje się wprowadzania do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę z odpowiedzialności względem Zamawiającego za prace wykonane przez Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania swoje oraz swoich Podwykonawców.

§ 13

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego będzie odpowiedzialna **Justyna Kubiec**, nr tel.: **41 200 16 09**, e-mail: kubiec.j@powiat.kielce.pl
2. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy będzie odpowiedzialna **Paulina Warczak – Wiceprezes Zarządu**, nr tel.: **42 611 10 57**, e-mail: biuro@kpw.pl

§ 14

Ochrona tajemnicy

1. Wykonawca ma prawo udostępniać rezultaty badania sprawozdania finansowego, poza Zamawiającym, wyłącznie organom upoważnionym przepisami prawa do wglądu w tego rodzaju dokumenty. Może to zrobić po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji umowy.
3. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Strony, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także informacje powzięte lub otrzymane przez jedną Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w stosunku do których Strona przekazująca zastrzegła ich poufny charakter.
4. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronie niezależnie od formy ich przekazania przez drugą Stronę, w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu elektronicznego lub papierowego.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
6. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wykonane kopie będą określane jako należące do Zamawiającego.
7. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającemu, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego, a gdyby to nie było możliwe – do całkowitego i trwałego usunięcia informacji poufnych, chyba, że szczególny przepis prawa stanowi inaczej.
8. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy, niezależnie od przyczyn wygaśnięcia, chyba że szczególny przepis prawa stanowi inaczej. Obowiązek zachowania tajemnicy nie jest ograniczony w czasie.
9. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania należytej staranności. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę niniejszych postanowień.

§ 15

Klauzula RODO

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu

zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego;
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach;
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa;
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa;
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.;
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora;
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa.

2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Operator bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- w celu zapewnienia, że operator wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Ofercie cenowej, stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ, składa stosowne oświadczenie.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory, mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia, wszystkie spory będzie rozstrzygać sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, zaś jeden dla Wykonawcy.
4. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - a) Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1,
 - b) SWZ wraz z Załącznikami i zanonimizowanymi umowami o pracę, poświadczonymi za zgodność z oryginałem – Załącznik nr 2,
 - c) Protokół zdawczo-odbiorczy – Załącznik nr 3.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA