

## Umowa

zawarta w dniu **26.09.2022 r.** w Kielcach pomiędzy:

**Nabywcą: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, NIP 9591645790, REGON 291009372**

**Odbiorcą: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce,**

reprezentowanym przez:

Starostę Mirosława Gębskiego

Członka Zarządu Cezarego Majchra

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu – Anny Moskwy**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

**Iriną Chicheriną** prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Irina Chichernia Media Consulting

Agency z siedzibą we Wrocławiu, ul. ks. Czesława Klimasa 41D/27, 50 – 515 Wrocław wpisaną do

Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:

8992249852 REGON: 932130860

reprezentowana przez:

**Irinę Chicherinę – reprezentacja własna**

zwana dalej „**Wykonawcą**”

**Przedmiot zamówienia płatny:**

**Dział 851 Rozdział 85195 Paragraf 4307**

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest **Wykonanie i dostawa parasoli z logotypami projektowymi zgodnie z Zaproszeniem do składania ofert, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia 5.09.2022 r. stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.**
2. Przedmiot umowy obejmuje zakup wraz z dostawą oraz rozładunkiem w Starostwie Powiatowym w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce następującego asortymentu:
  - Parasol wersja A:** 300 sztuk w tym (150 szt. matowy granatowy, 50 szt. matowy ciemnozielony, 100 szt. matowy czarny)
  - Parasol wersja B:** 300 sztuk w kolorze czarnym.W przypadku braku dostępności parasoli we wskazanych powyżej kolorach, Zamawiający dopuszcza również inne kolory, np. szary, oliwkowy, bordowy, niebieski.
3. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie elementy dostarczonego przedmiotu umowy będą zgodne z OPZ.

### § 2

#### Dostawa i termin realizacji

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo **nie później niż 14 dni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia: 10.10.2022 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 powyżej:
  - a) na koszt i ryzyko Wykonawcy,

- b) w cenie określonej w ofercie Wykonawcy oraz na warunkach określonych w Zaproszeniu do składania ofert.
  - c) transportem Wykonawcy do Starostwa Powiatowego w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 14:00.
3. Jeżeli uszkodzenie asortymentu, będącego przedmiotem umowy nastąpi w czasie trwania transportu, odpowiedzialność za powstałą szkodę ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone właścicielowi obiektu, innym użytkownikom lub osobom trzecim w związku z realizacją niniejszej umowy.

### § 3

#### Wymagania jakościowe

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy dostarczony w ramach niniejszej umowy będzie zgodny z wymogami stawianymi przez Zamawiającego zawartymi w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy powstałe na skutek niewłaściwego użytkowania przez Zamawiającego, tzn. postępowania niezgodnego z instrukcją producenta. z
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z zachowaniem norm obowiązującego prawa zgodnie z treścią i jej celem, przy dochowaniu należytej staranności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową. z

### § 4

#### Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynosi 38 154, 00 zł brutto , w tym podatek VAT 23 %, (słownie brutto: trzydzieści osiem tysięcy sto pięćdziesiąt cztery 00/100 złotych) w tym:
  - a) Dostawa parasoli w wersji A – 300 szt. w tym (150 szt. kolor granatowy 50 szt. kolor bordo 100 szt. kolor oliwka )wynosi brutto 15 720, 00 zł, w tym 23 % VAT. Cena jednostkowa brutto za 1 sztukę wynosi 52, 40 zł;
  - b) Dostawa parasoli w wersji B – 300 szt. wynosi brutto 22 434, 00 zł, w tym 23 % VAT. Cena jednostkowa brutto za 1 sztukę wynosi 74, 78 zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie uregulowane na podstawie faktury VAT wyliczonej jako cena jednostkowa brutto przedstawiona w ofercie, pomnożona przez ilość sztuk.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest należyte wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone pisemnym Protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym bez zastrzeżeń przez osoby wskazane w § 9 niniejszej umowy.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na konto Wykonawcy nr **46 2490 0005 0000 4500 4937 8273**
6. Zamawiający ma prawo regulowania płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment), zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 5 powyżej jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 6 powyżej.
8. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 7 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 5 powyżej, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 5 powyżej nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 5 powyżej. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 5 powyżej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy, a dotyczących wynagrodzenia na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
11. Fakturę VAT należy wystawić według następujących danych:  
Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790  
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.

## § 5

### Reklamacje

1. W razie stwierdzenia wady przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do bezpłatnej wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie do 10 dni od otrzymania reklamacji (złożonej telefonicznie lub e – mailem).
2. Wszelkie koszty rozpatrzenia reklamacji ponosi Wykonawca.
3. Zawiadomienie o reklamacji, niezwłocznie po jej ujawnieniu, zostanie złożone na piśmie oraz potwierdzone telefonicznie i za pomocą e-maila na dane kontaktowe podane w §9
4. Nieudzielenie odpowiedzi na złożoną reklamację i niezastosowanie się do jej wymogów w terminie podanym w ust. 1 powyżej uprawnia Zamawiającego do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych (tzw. wykonanie zastępcze) w celu realizacji dostawy towaru zgodnego z niniejszą umową. Koszty i ryzyko tzw. wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę.

## § 6

### Kary Umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wysokościach:
  - a) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1
  - b) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca może domagać się od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 7 ust. 1 lit a) umowy,
  - c) w razie zwłoki w dostawie przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
  - d) w razie zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad towaru ponad termin określony w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego ustalone kwoty kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Łączna wysokość naliczonych kar umownych w danej części nie może przekroczyć kwoty 10% wartości ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 7

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - b) w razie wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - c) gdy łączna wysokość naliczonych kar umownych osiągnie kwotę równą 10 % wartości ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust.1 umowy;
  - d) w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy;
  - e) gdy Wykonawca nie wywiąże się z terminowej dostawy przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 1 powyżej, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach i skutkuje z chwilą odstąpienia, w formie pisemnego oświadczenia, pod rygorem nieważności, wraz z uzasadnieniem doręczonym Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do kar umownych należnych na podstawie umowy czy żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.

## § 8

### Zmiana umowy

1. Umowa może zostać zmieniona w następujących w szczególności:
- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa,
  - 2) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
  - 3) wystąpienia siły wyższej (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżczyć i przeciwdziałać im poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
  - 4) terminu zakończenia realizacji umowy, w przypadku konieczności zsynchronizowania terminów spowodowanych czynnikami obiektywnymi, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie ustalonym czasie, w szczególności wynikającymi z zapisów §2 ust. 5 niniejszej umowy.
  - 5) przesunięcie terminu wykonania umowy, możliwe jest gdy na realizację przedmiotu umowy wpłyną lub będą mogły mieć wpływ na okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:
    - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy.
    - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych.
    - c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
    - d) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
  - 6) podstawą do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy będzie pisemny wniosek Wykonawcy wraz z udokumentowanym podjęciem działań przez Wykonawcę, mających na celu terminową realizację prac i określeniem rozmiaru i przyczyn opóźnienia.
  - 7) zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z

- rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
- 8) innych zapisów umowy, spowodowanych koniecznością dostosowania ich do obowiązujących przepisów prawa,
  - 9) innych zmian niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy w granicach obowiązujących przepisów prawa, wynikających z niemożliwych do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności,
  - 10) zmiany zapisów umowy, gdy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści, niepowodujących zmiany celu i istoty umowy,
  - 11) skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji tj. zwiększenia do + 30% ilości przedmiotu umowy w zależności od zaferowanej ceny jednostkowej. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez Zamawiającego zakresie. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji powoduje obowiązek świadczenia po stronie Wykonawcy, z którego Wykonawca może się zwolnić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej Umowy. W sytuacji, gdy Zamawiający skorzysta z prawa opcji, Wykonawca będzie świadczył przedmiot zamówienia po cenach nie wyższych niż ceny jednostkowe wskazane w Ofercie Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
  3. Warunkiem dokonania zmian o których mowa powyżej jest złożenie pisemnego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
    - 1) opis wniosku
    - 2) uzasadnienie zmiany

## § 9

### Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy i podpisanie Protokołów zdawczo-odbiorczych:

a) ze strony Zamawiającego: **Michał Molenda tel.: 41 200 15 59 e-mail:**

**molenda.m@powiat.kielce.pl**

b) ze strony Wykonawcy: **Irina Chicherina tel.: 500 151 309 e-mail: promocja@mcamedia.pl**

## § 10

### Klauzula RODO

Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

– obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Wykonawca bezpośrednio pozyskał (chyba że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),

– obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,

– w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik do dokumentacji postępowania, składa stosowne oświadczenie.

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.

b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.

c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z w/w podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.

e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.

f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.

g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.

h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt.

i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.

j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Wykonawcy zgodnie z przepisami prawa.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszystkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygać Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, zaś dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące Załączniki:
  - nr 1 – Zaproszenie do składania ofert wraz z załącznikami
  - nr 2 – oferta Wykonawcy,
  - nr 3 - wzór protokołu zdawczo- odbiorczego.

**Starosta Mirosław Gębski**

**Członek Zarządu Cezary Majcher**

**Wykonawca Irina Chicherina**



**Załącznik nr 3 do umowy  
Protokół zdawczo – odbiorczy**

**Przedmiot dostawy:**

..... – zgodnie z umową z dnia .....

**Zamawiający:**

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach,  
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce

**Wykonawca:**

.....  
.....

**Data przekazania / odbioru przedmiotu zamówienia:** .....

**Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie\***

**Przyjęcie przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami \***

.....  
.....

**Odebrano towar w ilości: ..... sztuk odmówiono odbioru przedmiotu zamówienia z powodu\*:**

.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
.....

Czytelny Podpis Dostawcy

.....

Czytelny Podpis Zamawiającego

**Protokół sporządzono i podpisano w trzech egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.**