

## UMOWA DOTACJI

zawarta w dniu ....30 marca..... 2023 r.

pomiędzy Wojewodą Świętokrzyskim Panem Zbigniewem Koniuszem, zwanym w treści umowy „Wojewodą” a Powiatem Kieleckim zwanym w treści umowy „Powiatem”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Kielcach w osobach:

1. Pana Mirosława Gębskiego – Starosty Kieleckiego,
2. Pana Tomasza Plebana – Wicestarosty Kieleckiego,

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Pani Anny Moskwy działającego na podstawie uchwały Nr XXVIII/12/2021 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie powołania Skarbnika Powiatu,

w sprawie finansowania wynagrodzeń wraz z pochodnymi oraz wynagrodzeń bezosobowych pracowników starostwa powiatowego realizujących zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej związane z przygotowaniem i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej.

Na podstawie art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. a i art. 150 *ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.)* oraz art. 57 ust. 8 *ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2305 z późn. zm.)*, strony umowy ustalają co następuje:

### § 1.

1. Wojewoda przyznaje Powiatowi środki finansowe w formie dotacji celowej w ramach działu: 752 – Obrona narodowa, rozdziału: 75224 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat – w wysokości 8.400 zł (słownie złotych: osiem tysięcy czterysta).
2. Dotacja celowa przeznaczona jest na finansowanie wynagrodzeń wraz z pochodnymi oraz wynagrodzeń bezosobowych pracowników starostwa powiatowego realizujących zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej związane z przygotowaniem i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej.

### § 2.

Dotacja celowa przekazywana będzie na rachunek bankowy Powiatu raz na kwartał, w czterech równych transzach w następujących terminach:

- 1) I transza do dnia 31 marca 2023 r.

- 2) II transza do dnia 30 czerwca 2023 r.
- 3) III transza do dnia 30 września 2023 r.
- 4) IV transza do dnia 30 listopada 2023 r.

### § 3.

Powiat zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystania dotacji celowej w terminie do dnia 31 grudnia 2023 r.,
- 2) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków z dotacji celowej oraz wydatków dokonywanych z tych środków,
- 3) przedłożenia Wojewodzie w terminie do dnia 15 stycznia 2024 r. rozliczenia z wykorzystania dotacji celowej, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### § 4.

1. Środki z dotacji celowej niewykorzystane w terminie określonym w § 3 pkt 1 podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody – bez wezwania – do dnia 15 stycznia 2024 r.
2. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1, naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Wojewody.
3. Dotacja pobrana w nadmiernej wysokości, nienależnie lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, pobrania nienależnie lub wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem.
4. Od kwoty dotacji, o której mowa w ust. 3, naliczane będą odsetki zgodnie z art. 169 ust. 5 *ustawy o finansach publicznych*.

### § 5.

1. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszą umową za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego zgodnie z zakresem jego kompetencji.
2. Wojewoda sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania przekazanych Powiatowi środków z dotacji celowej.
3. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu, na zasadach i w trybie określonym w przepisach ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224)*.

4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 3, osoby upoważnione przez Wojewodę mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania lub wykorzystania dotacji oraz żądać udzielenia, ustnie lub na piśmie, informacji dotyczących wykonania zadania. Powiat, na żądanie kontrolującego zobowiązany jest dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielać wyjaśnień i informacji w terminach określonych w odrębnych pismach.

#### § 6.

1. Umowa może być rozwiązana przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) odmowy poddania się kontroli – przez Powiat – bądź niedoprowadzenia do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie określonym przez Wojewodę.
2. Rozwiązując umowę Wojewoda określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji oraz termin zwrotu kwoty dotacji.

#### § 7.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy *ustawy o finansach publicznych* oraz *ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.)*.

#### § 8.

Umowę zawiera się na okres od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

#### § 9.

Sprawy sporne wynikające z zawartej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Wojewody.

#### § 10.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.



§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12.

Umowa wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2023 r.

**Wojewoda**  
WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI  
  
Zbigniew Koniusz

**Powiat**  
STAROSTA  
Miroslaw Gębski  
WICESTAROSTA  
  
Tomasz Węgr

SKAŁENIK  
  
Anna Moskwa

Załącznik do umowy:

Wzór rozliczenia dotacji celowej.

**Uznaje się za wykorzystane i rozliczone kwoty udzielonych dotacji z budżetu państwa na podstawie umowy dotacji  
zawartej w dniu .....**

**Dział: 752 Rozdział: 75224 § 2110**

**Budżet zadaniowy: 11.4.2.7.**

Wysokość przyznanej dotacji ..... zł.

Kwota otrzymanej dotacji ..... zł.

Kwota zwróconej dotacji..... zł, data zwrotu .....

<b>Rodzaj wydatków</b>	<b>Plan wydatków na 2023 r. (w zł)</b>	<b>Wykonanie wydatków za 2023 r. (w zł)</b>
Finansowanie wynagrodzeń wraz z pochodnymi oraz wynagrodzeń bezosobowych pracowników starostwa powiatowego realizujących zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej związane z przygotowaniem i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej.		

Sporządził

Zatwierdził

.....  
(imię i nazwisko sporządzającego rozliczenie)

.....  
(podpis kierownika jednostki)

Zweryfikował (pracownik WBiZK)

Zatwierdził (Dyrektor WBiZK)

.....

.....