

Kielce, dnia 28.05.2024 r.

SR-II.272.1.5.2024

### Wszyscy uczestnicy postępowania

***Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Pzp z uwzględnieniem przepisów stosowanych przy udzielaniu zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi zgodnie z art. 359 pkt 2) pn.: Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie odbioru z siedziby Zamawiającego, przyjmowania, przemieszczania i doręczania do adresatów przesyłek pocztowych i kurierskich (przesyłki listowe, paczki pocztowe) oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych z prawem opcji 20%***

### Wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia

W związku z wplynięciem pytań, dotyczących ww. postępowania, Zamawiający Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami:

#### **Pytanie 1:**

**„Specyfikacja Warunków Zamówienia” – Rozdział IV – zawiera zapis:**

*„Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty brutto, określonej w ofercie Wykonawcy”.*

**Wykonawca wnosi o wskazanie przez Zamawiającego planowanego terminu rozpoczęcia współpracy w ramach niniejszego zamówienia. Czy realizacja zamówienia nastąpi od 01 czerwca 2024 r., od 01 lipca 2024 r. czy też innego terminu?**

#### **Odpowiedź na pyt. 1:**

Zamawiający informuje, że termin rozpoczęcia obowiązywania przedmiotowej umowy to dzień 04.08.2024 r.

W związku z powyższym, Zamawiający dokona modyfikacji w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Formularzu oferty oraz we wzorze Umowy w powyższym zakresie.

#### **Pytanie 2:**

**„Formularz oferty” – Załącznik nr 2 do SWZ**

**Formularz cenowy w Lp. 37-41 zawierają pozycje dotyczące wyceny usług kurierskich „Usługi kurierskie standard – przesyłki krajowe”. Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, termin doręczenia usługi „standard” zgodny będzie ze standardowym terminem doręczeń przesyłek kurierskich w obrocie krajowym obowiązującym u Wykonawcy.**

#### **Odpowiedź na pyt. 2:**

Zamawiający potwierdza, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, termin doręczenia usługi „standard” będzie zgodny ze standardowym terminem doręczeń przesyłek kurierskich w obrocie krajowym, obowiązującym u Wykonawcy.

#### **Pytanie 3:**

**„Formularz oferty” – Załącznik nr 2 do SWZ**

Wykonawca zauważa, iż Formularz cenowy w Lp. 41 zawiera pozycję dotyczącą wyceny usługi kurierskiej „Usługi kurierskie standard – przesyłki krajowe” „Format XXL max wymiar przesyłki  $a+b+c \leq 250\text{cm}$ ”. Wykonawca wnosi o doprecyzowanie wymiarów przesyłek w formacie XXL i uzupełnienie zapisu o maksymalną długość przesyłek w największym formacie. Wnosimy o następujące uzupełnienie w Lp. 41 oraz Lp. 52: „Format XXL max wymiar przesyłki  $a+b+c \leq 250\text{cm}$ , max długość 120 cm”.

Wnosimy o dokonanie analogicznej modyfikacji w pozostałych zapisach SWZ powiązanych z ww. zapisem.

**Odpowiedź na pyt. 3:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Formularzu oferty w powyższym zakresie, doprecyzowuje wymiary przesyłek w formacie XXL i uzupełnia zapis o maksymalną długość przesyłek w największym formacie: „Format XXL max wymiar przesyłki  $a+b+c \leq 250\text{cm}$ , max długość 120 cm”.

**Pytanie 4:**

„Formularz oferty” – Załącznik nr 2 do SWZ

Formularz cenowy w Lp. 42-44 zawiera pozycję dotyczącą wyceny usług kurierskich „Usługi kurierskie krajowe z gwarancją doręczenia do godziny dedykowania w następnym dniu roboczym” „Doręczenie do godziny 9<sup>00</sup>”, „Doręczenie do godziny 12<sup>00</sup>”, „Doręczenie po godzinie 15<sup>00</sup>”.

Wykonawca nie realizuje usługi „Doręczenie po godzinie 15<sup>00</sup> może natomiast zaoferować realizację usługi dodatkowej „Doręczenie po godzinie 17<sup>00</sup>”. Zauważamy, iż ze względu na większą efektywność doręczenia w godzinach późniejszych jest to rozwiązanie korzystne dla Zamawiającego. Wnosimy o usunięcie usługi „Doręczenie po godzinie 15<sup>00</sup>” bądź wskazanie w Lp. 43 usługi dodatkowej „Doręczenie po godzinie 17<sup>00</sup>”.

Wnosimy o dokonanie analogicznej modyfikacji w pozostałych zapisach SWZ powiązanych z ww. zapisem.

**Odpowiedź na pyt. 4:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Formularzu oferty w powyższym zakresie.

Zamawiający dokonuje modyfikacji poprzez zmianę zapisu Lp. 44 z „Doręczenie po godz. 15<sup>00</sup>” na zapis „Doręczenie po godz. 17<sup>00</sup>”.

**Pytanie 5:**

Formularz cenowy w Lp. 42-44 zawiera pozycję dotyczącą wyceny usług kurierskich „Usługi kurierskie krajowe z gwarancją doręczenia do godziny dedykowania w następnym dniu roboczym” „Doręczenie do godziny 9<sup>00</sup>”, „Doręczenie do godziny 12<sup>00</sup>” „Doręczenie po godzinie 15<sup>00</sup>”.

Wykonawca informuje, że doręczenie przesyłek kurierskich w największym formacie XXL ze względu na gabaryt realizowane jest z wyłączeniem usług dodatkowych polegających na gwarancji doręczenia do godziny dedykowanej.

**Wnosimy o potwierdzenie, że w przypadku o największym formacie XXL Zamawiający odstąpi od wymogu ich doręczenia do dedykowanej godziny.**

**Odpowiedź na pyt. 5:**

Zamawiający potwierdza, iż w przypadku wystąpienia przesyłek kurierskich w obrocie krajowym o największym formacie XXL, odstąpi od wymogu doręczenia ich do dedykowanej

godziny.

**Pytanie 6:**

**„Formularz oferty” – Załącznik nr 2 do SWZ**

Formularz cenowy w Lp. 45-47 zawiera pozycję dotyczącą wyceny usług kurierskich „Zwroty przesyłek kurierskich krajowych z gwarancją doręczenia do godziny dedykowania w następnym dniu roboczym” „Doręczenie do godziny 9<sup>00</sup>”, „Doręczenie do godziny 12<sup>00</sup>” „Doręczenie po godzinie 15<sup>00</sup>”.

Wykonawca informuje, iż opłaty dodatkowe o których mowa w Lp. 42-44 Formularza cenowego pobierane są jedynie przy nadaniu przesyłek ze zleceniem doręczenia do dedykowanych godzin. W przypadku zwrotu do nadawcy przesyłki kurierskiej, której próbę doręczenia podjęto zgodnie ze zleceniem nadawcy do dedykowanej godziny, opłata dodatkowa nie jest ani pobierana ponownie, ani też zwracana. Pobierana jest od nadawcy opłata jak za nadanie przesyłki ze standardowym terminem doręczenia w danym formacie. (wycena zgodna z Lp. 48-52 Formularza cenowego”. Wobec powyższego wnosimy o usunięcie z Formularza cenowego pozycji Lp. 45-47 jako zbędnych.

Wnosimy o dokonanie analogicznej modyfikacji w pozostałych zapisach SWZ powiązanych z ww. zapisem.

**Odpowiedź na pyt. 6:**

Zamawiający informuje, że przychyła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Formularzu oferty w powyższym zakresie poprzez usunięcie z Formularza oferty pozycji Lp. 45-47.

**Pytanie 7:**

**„Formularz oferty” – Załącznik nr 2 do SWZ**

W Formularzu cenowym w kol. 7 Zamawiający oczekuje wskazania przez Wykonawcę „Stawki VAT %\*”. Wykonawca zauważa, iż brak jest w formularzu odnośnika do symbolu „\*”. Wnosimy o uzupełnienie, poprzez wyjaśnienie: „wpisać obowiązującą stawkę VAT %/ lub zw.”

**Odpowiedź na pyt. 7:**

Zamawiający informuje, że przychyła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji w Formularzu oferty w powyższym zakresie poprzez dopisanie dodatkowego symbolu „\*” przy „Stawce VAT ...%\*”. Symbol „\*\*” odnosi się do objaśnionej legendy, zamieszczonej powyżej tabeli cenowej.

**Pytanie 8:**

**„Formularz oferty” – Załącznik nr 2 do SWZ**

W Formularzu cenowym w kol. 8 Zamawiający oczekuje wskazania „Wartości brutto (6 x 7)”. Wykonawca zauważa, iż iloczyn kol. 6 i kol. 7 nie pozwala na wyliczenie wartości brutto. Wnosimy o właściwe skorygowanie: „Wartości brutto (6 + 7)”.

**Odpowiedź na pyt. 8:**

Zamawiający informuje, że przychyła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji w Formularzu oferty w powyższym zakresie.

**Pytanie 9:**

**„Formularz oferty” – Załącznik nr 2 do SWZ**

Wykonawca wnosi o publikację Formularza oferty, formularza cenowego w wersji excel.

### **Odpowiedź na pyt. 9:**

Zamawiający informuje, że nie przychyła się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (Formularza oferty) w tym zakresie.

### **Pytanie 10:**

**„Formularz oferty” – Załącznik nr 2 do SWZ – pkt 8 zawiera zapis:**

„Oświadczam/y, że przy wykonywaniu umowy, jeżeli zajdzie taka potrzeba, będę/ziemy użytkować pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym w ilości i terminie wskazanym w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875), ze wszystkimi konsekwencjami, wynikającymi ze wskazanej ustawy. Jednocześnie zobowiązuję/emy się do składania wszelkich wyjaśnień w zakresie użytkowanych przedmiotowych pojazdów.”

Zamawiający wskazał wymóg w zakresie elektromobilności, w rozumieniu ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, używając sformułowania, które dla Wykonawcy nie jest precyzyjne.

Wśród okoliczności nakazujących stawianie takiego wymogu należy wymienić dyspozycję przepisu **art. 68 ust. 3** ustawy. Zgodnie z tym przepisem **jednostka samorządu terytorialnego, o której mowa w art. 35 ust. 2**, od dnia 1 stycznia 2022 r. wykonuje, zleca lub powierza wykonywanie **zadań publicznych, o których mowa w art. 35 ust. 2 pkt 1**, podmiotom, których łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%. Wykonawca zauważa, że ustawodawca ograniczył zakres zastosowania przepisu art. 68 ust. 3 tylko do zlecanych lub powierzanych zadań publicznych, o których mowa w art. 35 ust. 2 pkt 1. Gdyby zamiarem ustawodawcy było objęcie wymogiem elektromobilności wszystkich zadań jednostki samorządu terytorialnego, nie wprowadziłby ograniczenia określonego w art. 35 ust. 2 pkt 1 ustawy.

Przedmiotem postępowania ogłoszonego obecnie przez Zamawiającego jest Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym. Tym samym w ogłoszonym postępowaniu Zamawiający nie zleca wykonywania zadania publicznego organu jednostki samorządu terytorialnego. Katalog zadań organu samorządu powiatowego określa art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym – na który powołuje się przepis art. 35 ust. 2 pkt 1. Świadczenie usług pocztowych nie jest zadaniem publicznym w rozumieniu wskazanych przepisów – w wyliczeniu nie znajdujemy tego typu usług. Wymogi w zakresie zlecenia wykonywania zadań publicznych nie dotyczą tym samym postępowań w zakresie świadczenia usług pocztowych. Wymogi w tym zakresie nie mogą być wskazywane przez jednostki samorządu terytorialnego jako warunek przystąpienia do postępowania, gdyż wykonawca, będący operatorem pocztowym co do zasady nie wykonuje zadań publicznych jednostek samorządu terytorialnego. Oczywiście hipotetycznie istnieje możliwość zlecenia wykonania własnego zadania publicznego operatorowi pocztowemu, ale w tym przypadku przedmiot ogłoszonego postępowania nie wskazuje na żadne z zadań wymienionych w wyliczeniu ustawowym. Powyższe oznacza, że wymogi w zakresie elektromobilności, stawiane przed organami jednostek samorządu terytorialnego w art. 35 ust. 2-4 oraz art. 68 ust. 3 ustawy, w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 2 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 roku, poz. 2269) dotyczą realizacji i zlecenia wykonania zadań publicznych, wśród których nie ma świadczenia usług pocztowych, będących przedmiotem niniejszego postępowania.

Za powyższym świadczy również fakt, że przedmiot zadania (objętego Umową) nie jest zadaniem publicznym w rozumieniu przywołanych przepisów. Zamawiający nie zleca ani nie powierza wykonywania zadania publicznego z zakresu zadań powiatu, a jedynie zleca wykonanie zadania **związanego** z zadaniem publicznym. Taki związek nie powoduje, konieczności stosowania art. 68 ust. 3 Ustawy do przedmiotowego zadania. W innym przypadku należałoby niemalże każde zadanie powiatu uznać za zadanie publiczne – niemalże bowiem każde zadanie wiąże się w jakiś sposób z zadaniami z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym. Na poparcie powyższego przywołać można wypowiedź przedstawicieli Ministerstwa Klimatu i Środowiska (w zakresie zadań gminy): *"Roboty budowlane są szeroką kategorią zadań. Stosując przepisy ustawy, należy zweryfikować, czy dane działanie mieści się w katalogu ustawowym zadań publicznych realizowanych przez daną jednostkę samorządu. W przypadku np. budowy dróg przez gminę to mieszczą się one w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, jako sprawy gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego. Takie zadanie podlega więc pod wymogi ustawy o elektromobilności."* (S. Wikariak, Papierowa walka z emisjami i smogiem w zamówieniach publicznych. Potrzebne będą pojazdy elektryczne, "Dziennik Gazeta Prawna" [on-line], 21.09.2021 [dostęp: 3.11.2021]. Dostępny w WWW: <https://www.gazetaprawna.pl/firma-i-prawo/artykuly/8250335,zamowienia-publiczne-przetargi-branza-budowlana-pojazdy-elektryczne.html>>.). Powyższy cytat potwierdza, że to czy dane zadanie jest zadaniem publicznym, czy tylko zadaniem z nim związanym należy każdorazowo badać. W ocenie Wykonawcy związku takiego nie ma.

Kolejny przepis ustawy wskazujący na konieczność stawiania wymogu w zakresie elektromobilności to przepis **art. 69a-e** ustawy. W tym przepisie ustawodawca określił wymagania w zakresie elektromobilności, które powinien stawiać każdy zamawiający publiczny i sektorowy. Warunkiem określenia tych wymogów – w przypadku postępowania o świadczenie usług pocztowych – jest spełnienie łącznie wszystkich ustawowych przesłanek, tj.: (a) do zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, (b) wartość zamówienia jest równa lub przekraczająca progi unijne (tzw. zamówienie unijne, opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej), (c) przedmiotem zamówienia są usługi, (d) usługi będące przedmiotem zamówienia są oznaczone ściśle określonymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – katalog jest zamknięty i nie może być rozszerzany na inne kody CPV:

- CPV 60112000-6, w zakresie publicznego transportu drogowego,
- CPV 60130000-8, w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób,
- CPV 60140000-1, nieregularny transport osób,
- CPV 90511000-2, wywóz odpadów,
- CPV 60160000-7, drogowy transport przesyłek pocztowych,
- CPV 60161000-4, w zakresie transportu paczek,
- CPV 64121100-1, dostarczanie poczty,
- CPV 64121200-2, dostarczanie paczek.

**Jeżeli nie występuje którykolwiek z wymienionych 4 warunków – wymogi w zakresie elektromobilności nie muszą być postawione.**

**Wskazane przepisy ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych nie znajdują zastosowania w przypadku ogłoszonego postępowania przez Zamawiającego.**

**Wykonawca wnosi zatem o potwierdzenie czy sformułowanie: „jeżeli zajdzie taka potrzeba” w treści oświadczenia: „Oświadczam/y, że przy wykonywaniu umowy, jeżeli zajdzie taka potrzeba, będę/będziemy użytkować pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem**

ziemnym w ilości i terminie wskazanym w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875), ze wszystkimi konsekwencjami, wynikającymi ze wskazanej ustawy. Jednocześnie zobowiązuję/emy się do składania wszelkich wyjaśnień w zakresie użytkowanych przedmiotowych pojazdów." Zamawiający interpretuje w ten sam sposób co Wykonawca, czyli obecne brzmienie przepisów ustawy nie wskazuje na obowiązek użytkowanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym w ilości i terminie wskazanym w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

**Odpowiedź na pyt. 10:**

Zamawiający potwierdza, że interpretuje sformułowanie: „jeżeli zajdzie taka potrzeba” w przytoczonym powyżej Oświadczeniu w ten sam sposób co Wykonawca.

**Pytanie 11:**

**„Opis przedmiotu zamówienia” – Załącznik nr 1 do SWZ**

1) Wykonawca zauważa, iż w przypadku zagranicy możliwe jest spełnienie warunku doręczenia w zakresie krajów objętych aktualnie wymianą, współpracą Wykonawcy z innymi operatorami pocztowymi działającymi w ramach Światowego Związku Pocztowego np. z wyłączeniem Rosji (na podstawie odrębnych przepisów) oraz krajów, w których z uwagi na pandemię Covid-19 nie występują ograniczenia w wysyłce przesyłek kierowanych do zagranicy. Wykonawca informuje, że wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy.

**Prosimy zatem o potwierdzenie, że jest to wystarczające dla Zamawiającego zarówno w odniesieniu do przesyłek listowych, będących przedmiotem umowy.**

2) Wykonawca zauważa, że usługa „Potwierdzenie odbioru” („ZPO”) nie jest realizowana do wszystkich krajów, w tym wszystkich krajów europejskich. Nie przyjmuje się potwierdzenie odbioru do przesyłki polecanej wysyłanej do Brazylii, Danii, Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn.

**W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, że jeśli dany kraj nie będzie realizował usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru Zamawiający nie będzie korzystał z usługi zwrotne potwierdzenie odbioru do przesyłek listowych.**

3) Wykonawca zapewnia realizację nadawania przesyłek za pośrednictwem bezpłatnej aplikacji Wykonawcy, która umożliwi m.in. generowanie pocztowej książki nadawczej, śledzenie statusów przesyłek, generowanie raportów, wydruk etykiet adresowych. Aplikacja umożliwia integrację webservice. W tym celu niezbędne jest otrzymanie dokumentacji API oraz uzgodnienie szczegółów integracji. Wykonawca zastrzega, iż aplikacja umożliwi zaimportowanie danych dotyczących przesyłek z bazy Zamawiającego, pod warunkiem ich przygotowania w formacie uzgodnionym z Wykonawcą. Na stronie internetowej Wykonawcy udostępniona jest aktualna dokumentacja związana z integracją w celu korzystania z aplikacji.

**Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie.**

4) Zamawiający zauważa, iż zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym zostały określone w ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 poz. 896, art. 4, art. 5), a dodatkowo międzynarodowe przepisy pocztowe, tj. Światowa Konwencja Pocztowa Doha 2012 wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 oraz Regulaminach usług pocztowych w obrocie zagranicznym. Dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują

swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

**Prosimy zatem o potwierdzenie, że jest to wystarczające dla Zamawiającego.**

**5) Wykonawca informuje, że jest czynnym podatnikiem VAT i ma ujawnione swoje rachunki rozliczeniowe na tzw. Białej Liście prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Kasowej.** Należy mieć na uwadze, że w celu zautomatyzowania rozliczeń, Wykonawca stosuje tzw. rachunki wirtualne wykorzystywane do obsługi płatności z tytułu dostarczonych usług, których użycie powoduje, że system bankowy sam rozpoznaje wszystkie parametry przelewu i automatycznie księguje wpłaty na rachunek główny prowadzony na rzecz sprzedawcy. **Jest to rachunek „techniczny” powiązany z rachunkiem głównym, którym jest rachunek rozliczeniowy zamieszczany w Wykazie (Białej Liście).** Wpłaty na rachunki wirtualne są traktowane jak wpłaty na rachunek rozliczeniowy, z którym dany rachunek wirtualny jest powiązany a podatnik nie poniesie konsekwencji podatkowych przewidzianych w przepisach podatkowych. Po wprowadzeniu do Wykazu, tj. Białej Listy nr rachunku wirtualnego pojawi się komunikat: *"Wyszukiwany numer rachunku jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na wykazie."*

**6) Wykonawca informuje, że w przypadku zwrotu przesyłek poleconych zagranicznych i poleconych zagranicznych ZPO na fakturach VAT wyodrębnione są przedziały wagowe oraz strefy jak przy nadaniu przesyłek.**

**Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie.**

**7) Wykonawca zauważa, iż terminy doręczeń przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym są terminami deklarowanymi.**

**Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie.**

**8) Wykonawca informuje, że dla przesyłek kierowanych za granicę – adres adresata powinien być wpisany w języku kraju przeznaczenia literami alfabetu łacińskiego. W przypadku krajów posługujących się innymi alfabetami (np. Białoruś, Chiny, Grecja) nazwisko/nazwę i adres adresata pisze się w transkrypcji literowej angielskiej. Dozwolone jest również dodatkowe umieszczenie danych adresowych adresata w języku kraju przeznaczenia przesyłki. Dopuszczalne jest pisanie nazwy miasta w transkrypcji literowej angielskiej lub użycie ogólnie stosowanej nazwy angielskiej. Nazwy krajów przeznaczenia pisane są w języku polskim oraz angielskim.**

**Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższy sposób adresowania.**

#### **Odpowiedź na pyt. 11:**

Zamawiający informuje, że potwierdza powyższe spostrzeżenia zawarte w przedmiotowym pytaniu.

#### **Pytanie 12:**

**„Opis przedmiotu zamówienia” – Załącznik nr 1 do SWZ pkt 5 zawiera zapis:**

*„Przez przesyłki listowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe o wadze do 2000 g:*

- 1) zwykłe ekonomiczne – przesyłka nierejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,*
- 2) zwykłe priorytetowe – przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,*
- 3) polecane ekonomiczne - przesyłka listowa rejestrowana nie będącą przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem*

*zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym i zagranicznym, (...)*".

**Wykonawca zauważa, iż w obrocie zagranicznym przesyłki listowe nierejestrowane oraz przesyłki polecone przyjmowane są wyłącznie w kategorii „priorytetowej”. Wnosimy o modyfikację zapisu zgodnie z formularzem cenowym na następujący:**

*„Przez przesyłki listowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe o wadze do 2000 g:*

- 1) zwykłe ekonomiczne – przesyłka nierejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii w obrocie krajowym,*
- 2) zwykłe priorytetowe – przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,*
- 3) polecone ekonomiczne – przesyłka listowa rejestrowana nie będącą przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym, (...)*".

**Odpowiedź na pyt. 12:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji w Opisie Przedmiotu Zamówienia w powyższym zakresie.

**Pytanie 13:**

**„Opis przedmiotu zamówienia" Załącznik nr 1 do SWZ pkt 2 ppkt 8) – zawiera zapisy:**

*„Zamawiający wymaga od Wykonawcy realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności: (...)*

*8. Międzynarodowych przepisów pocztowych – wiążących Rzeczpospolitą Polską umów międzynarodowych dotyczących świadczenia usług pocztowych oraz wiążących regulaminów Światowego Związku Pocztowego,".*

**W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy, wnosimy o uzupełnienie zapisów niniejszego paragrafu o pkt w następującym brzmieniu:**

*„W odniesieniu do usług pocztowych w obrocie zagranicznym na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, międzynarodowych przepisów pocztowych, tj. Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015 r., poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz na podstawie Regulaminów usług pocztowych w obrocie zagranicznym.*

**Odpowiedź na pyt. 13:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji w SWZ oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia i we wzorze Umowy w powyższym zakresie.

**Pytanie 14:**

**„Opis przedmiotu zamówienia" Załącznik nr 1 do SWZ pkt 14 – zawiera zapisy:**

*„Nadanie przesyłek następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek Wykonawca poinformuje o tym telefonicznie Zamawiającego w dniu odbioru przesyłek. Przy braku możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń lub ich usunięcia w dniu odbioru, nadanie odebranych przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym."*

**Wykonawca informuje, że przesyłki będą nadawane przez Wykonawcę w dniu ich otrzymania od Zamawiającego. Wykonawca prosi jednak o potwierdzenie, że przesyłki priorytetowe nadane przez Zamawiającego w placówce Wykonawcy po godzinie 15:00, pod względem terminowości traktowane będą jako przesyłki nadane w dniu następnym.**



#### **Odpowiedź na pyt. 14:**

Zamawiający informuje, że nie przychyliła się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (OPZ) w tym zakresie.

Zamawiający nie potwierdza, że przesyłki priorytetowe nadane przez Zamawiającego w placówce Wykonawcy po godzinie 15:00, pod względem terminowości będą traktowane jako przesyłki nadane w dniu następnym, gdyż odbiór przesyłek od Zamawiającego następuje w godzinach od 13:30 do godziny 14:30.

#### **Pytanie 15:**

**„Opis przedmiotu zamówienia” Załącznik nr 1 do SWZ pkt 23-25 – zawiera zapisy:**

*„23. Punkty odbioru niedoręczonych przesyłek znajdujące się na terenie każdej gminy Powiatu Kieleckiego powinny być czynne minimum 5 dni w tygodniu co najmniej od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, minimum 6 godz. dziennie.*

*24. Placówki i punkty Wykonawcy, w których adresat będzie mógł odebrać niedoręczone (awizowane) przesyłki powinny być oznakowane w widoczny sposób szyldem z nazwą bądź logo wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny, jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy.*

*25. W przypadku, gdy placówka lub punkt Wykonawcy, w której adresat będzie mógł odebrać niedoręczone (awizowane) przesyłki znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w widoczny sposób nazwą lub logo Wykonawcy, gwarantujące zabezpieczenie tajemnicy korespondencji i ochronę danych osobowych.”.*

**Wykonawca potwierdza, że spełnia warunki dotyczące placówek pocztowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami) tj. placówki czynne są we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.**

**Dodatkowo wszystkie placówki pocztowe w skali kraju są:**

- oznakowane w widoczny sposób szyldem z nazwą bądź logo Wykonawcy umieszczonym w miejscu jednoznacznie wskazującym na placówkę Wykonawcy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- gdy placówki pocztowe Wykonawcy znajdują się w lokalach, w których jest prowadzona inna działalność gospodarcza (a działalność pocztowa jest działalnością dodatkową) – placówki posiadają wyodrębnione stanowisko obsługi klientów do świadczenia usług pocztowych, oznaczone w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy;
- zapewniają w sposób wyraźny i jednoznaczny bezpieczeństwo tajemnicy korespondencji (o której mowa w art. 41 ustawy Prawo pocztowe),
- spełniają wymogi Prawa Pocztowego.

**Przedstawiając powyższe Wykonawca wnosi o akceptację powyższego rozwiązania.**

**Jednocześnie Wykonawca zauważa, iż warunki określone w pkt 23 OPZ są nadmiarowe względem obowiązujących przepisów. Wnosimy modyfikację zapisu pkt 23 na następujący:**

*„23. Punkty odbioru niedoręczonych przesyłek znajdujące się na terenie każdej gminy Powiatu Kieleckiego powinny spełniać warunki dotyczące placówek pocztowych zgodne z Rozporządzeniem Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami).”.*

**Wnosimy o dokonanie analogicznej modyfikacji w pozostałych zapisach SWZ powiązanych z ww. zapisem, w szczególności w „Wykazie narzędzi – placówek”, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ., którego zapisy są również nadmiarowe względem obowiązujących przepisów.**  
**Odpowiedź na pyt. 15:**

Zamawiający informuje, że podtrzymuje swoje stanowisko, nie przychylił się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (OPZ, Wykaz narzędzi – placówek) w tym zakresie.

**Pytanie 16:**

**„Opis przedmiotu zamówienia” – Załącznik nr 1 do SWZ pkt 26-27 – zawiera zapis:**

*„26. Od Wykonawcy Zamawiający wymaga w ramach realizowanych usług zapewnienia bezpłatnych formularzy potwierdzeń odbioru, z wyłączeniem formularzy odpowiadających przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 z późn. zm.).*

*27. W przypadkach przesyłek rejestrowanych nadawanych w postępowaniu administracyjnym, Wykonawca zobowiązany będzie do używania druków „potwierdzenia odbioru”, które Zamawiający zapewni sobie sam.”.*

**W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy, Wykonawca wnosi o doprecyzowanie zapisu pkt 27 i przyjęcie jego następującego brzmienia:**

*„W przypadkach przesyłek rejestrowanych nadawanych w postępowaniu administracyjnym, postępowaniu cywilnym oraz w ramach Ordynacji podatkowej, Wykonawca zobowiązany będzie do używania druków „potwierdzenia odbioru”, które Zamawiający zapewni sobie sam.”.*

**Odpowiedź na pyt. 16:**

Zamawiający informuje, że przychylił się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz we wzorze Umowy w powyższym zakresie.

**Pytanie 17:**

**„Opis przedmiotu zamówienia” – Załącznik nr 1 do SWZ pkt 48 – zawiera zapis:**

*„Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia innych usług pocztowych (powszechnych i niepowszechnych) w zakresie przesyłek pocztowych i kurierskich niewymienionych w formularzu cenowym. Opłaty za usługi pocztowe i kurierskie dotyczące przesyłek nieuwzględnionych w formularzu asortymentowo-cenowym regulowane będą przez Zamawiającego zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy.”.*

**W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy, Wykonawca wnosi o doprecyzowanie zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:**

*„Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia innych usług pocztowych (powszechnych i niepowszechnych) w zakresie przesyłek pocztowych i kurierskich niewymienionych w formularzu cenowym. Opłaty za usługi pocztowe i kurierskie dotyczące przesyłek nieuwzględnionych w formularzu asortymentowo-cenowym regulowane będą przez Zamawiającego zgodnie z aktualnym na dzień nadania cennikiem Wykonawcy.”.*

**Odpowiedź na pyt. 17:**

Zamawiający informuje, że przychylił się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz we wzorze Umowy w powyższym zakresie.

**Pytanie 18:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 1 ust. 15 – zawiera zapis:**

*„W przypadku śmierci adresata, wyprowadzenia się spod wskazanego adresu lub odmowy odbioru korespondencji, Wykonawca będzie zwracał przesyłki Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania.”.*

**Uwzględniając, iż wszystkie niezbędne czynności dotyczące sposobu zwrotu przesyłki opisane zostały w ust. 14 niniejszego paragrafu, w tym, iż Wykonawca jest odpowiedzialny za dokonanie prawidłowego, zgodnego ze stanem faktycznym opisu na formularzach potwierdzenia odbioru stosowanych do doręczeń, w tym m. in. poprzez oznaczenie odpowiedniego pola oraz ewentualne zaznaczenie właściwego fragmentu tekstu. Wnosimy o usunięcie ust. 15 jako nadmiarowego.**

**Odpowiedź na pyt. 18:**

Zamawiający informuje, że podtrzymuje swoje stanowisko, nie przychylił się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (wzoru Umowy) w tym zakresie.

**Pytanie 19:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 1 ust. 21 – zawiera zapis:**

*„Zlecenie usługi kurierskiej będzie zgłaszane telefonicznie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Dowodem zlecenia usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany przez Zamawiającego list przewozowy, wg wzoru obowiązującego u Wykonawcy, przy czym jeden egzemplarz będzie przeznaczony dla Zamawiającego”.*

**Wykonawca prosi o potwierdzenie, że w przypadku naddawania przesyłek kurierskich Zamawiający będzie korzystał z bezpłatnej aplikacji Wykonawcy, która umożliwi m. in. wydruk etykiet adresowych i nie wymagał dostarczania etykiet adresowych do przesyłek kurierskich przez Wykonawcę każdorazowo przy ich odbiorze z siedziby Zamawiającego oraz wystarczające będzie dla Zamawiającego systemowe potwierdzenie nadania przesyłki.**

**Odpowiedź na pyt. 19:**

Zamawiający nie potwierdza, że w przypadku nadawania przesyłek kurierskich będzie korzystał z bezpłatnej aplikacji Wykonawcy. Zamawiający nie wyklucza, że podczas realizacji umowy będzie korzystał z bezpłatnej aplikacji Wykonawcy.

**Pytanie 20:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 1**

**W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy, Wykonawca wnosi o doprecyzowanie w zakresie terminów zgłoszenia i rozpatrzenia ewentualnych reklamacji. Wnosimy o uzupełnienie § 1 „Wzoru umowy” o następujący ustęp:**

*„„Postępowanie reklamacyjne związane z nieterminowym lub nienależytym wykonaniem usługi będzie prowadzone zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 474). Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od dnia nadania przesyłki rejestrowanej, z zastrzeżeniem, iż:*

- a) termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłkę w obrocie krajowym wynosi 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.*
- b) termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłki zagraniczne do 3 miesięcy, z zastrzeżeniem odrębnych uregulowań ujętych w Regulaminach usług i przepisach międzynarodowych.*
- c) termin na złożenie reklamacji dla przesyłki w obrocie krajowym wynosi 12 miesięcy od dnia nadania.*

*Termin na złożenie reklamacji dla przesyłek listowych w obrocie zagranicznym jest nie dłuższy niż 6 miesięcy licząc od dnia następnego po dniu nadania przesyłki z uwzględnieniem odrębnych uregulowań obowiązujących dla poszczególnych administracji pocztowych."*

**Odpowiedź na pyt. 20:**

Zamawiający informuje, że nie przychyliła się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (wzoru Umowy) w tym zakresie.

Postępowania reklamacyjne związane z nieterminowym lub nienależytym wykonaniem usługi prowadzone są zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 474). Postępowanie reklamacyjne jest szczegółowo opisane w przytoczonym Rozporządzeniu.

**Pytanie 21:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 1**

**Ze względu na uproszczenie procedury reklamacyjnej, Wykonawca wnosi do Zamawiającego o uzupełnienie zapisów „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” o pkt w brzmieniu:**

*„Zgłaszanie reklamacji przez Zamawiającego może następować:*

- 1) za pośrednictwem udostępnionej aplikacji elektronicznej Wykonawcy;*
- 2) poprzez e-formularz - aktywna formatka na stronie Wykonawcy;*
- 3) w wersji papierowej, na druku nakładu Wykonawcy, w placówkach Wykonawcy (preferowana forma).”.*

**Odpowiedź na pyt. 21:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie.

**Pytanie 22:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 8 pkt 1 – zawiera zapis:**

*„Obowiązki Wykonawcy, dotyczące zatrudnienia pracowników świadczących usługi w ramach realizacji niniejszego zamówienia:*

- 1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący działalność operacyjną na terenie powiatu kieleckiego i miasta Kielce w okresie realizacji zamówienia będą zatrudnieni na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) lub odpowiadające mu formy zatrudnienia określone w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Przez działalność operacyjną osób realizujących przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie działalność Wykonawcy związaną z bezpośrednim odbiorem i doręczaniem przesyłek pocztowych na terenie powiatu kieleckiego i miasta Kielce w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.”.*

Zamawiający określił wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu, bowiem na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązkiem Zamawiającego jest określenie, w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane, wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności

polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

**W związku z powyższym Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, ale tylko w sytuacji, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. A contrario, Wykonawca wnosi o potwierdzenie słuszności twierdzenia, że wymóg postawiony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu nie dotyczy sytuacji, jeżeli wykonanie określonych przez Zamawiającego czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.**

Specyfika świadczenia usług pocztowych nie uzasadnia realizacji czynności w ramach tych usług wyłącznie przez osoby zatrudnione w ramach stosunku pracy, a uzasadnieniem wniosku Wykonawcy o doprecyzowanie wymogu w treści SWZ jest m. in. świadczenie usług pocztowych przez agentów pocztowych, którzy hipotetycznie też będą wykonywać czynności określone przez zamawiającego, tj. doręczanie przesyłek. Na podstawie umowy agencyjnej, zawartej z operatorem pocztowym, agenci pocztowi prowadzą działalność jako przedsiębiorcy pośredniczący na rzecz operatora pocztowego w zawieraniu z nadawcami umów o świadczenie usług pocztowych lub zawierający je w imieniu operatora pocztowego (art. 3 pkt 3 ustawy Prawo pocztowe). Ponadto, placówką pocztową jest jednostka organizacyjna operatora pocztowego lub agenta pocztowego, w której można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub która doręcza adresatom przesyłki pocztowe lub kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, albo inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsce, w którym można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym (art. 3 pkt 15 ustawy Prawo pocztowe). Ustawodawca dopuścił tym samym świadczenie usług pocztowych przez osoby, z którymi operator pocztowy zawiera umowy cywilnoprawne. W obliczu specyfiki działalności agentów pocztowych, wykonujących czynności składające się na świadczenie usług pocztowych, stawianie bezwzględnego wymogu realizacji wszystkich czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia (czyli także czynności, których wykonywanie nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) przez osoby zatrudnione w ramach stosunku pracy jest zdaniem Wykonawcy nieuzasadnione. Literalne brzmienie wymogu postawionego przez Zamawiającego w treści umowy na to wskazuje. Wykonawca pragnie zauważyć, że czynności określone przez Zamawiającego, w szczególności doręczanie przesyłek, również może odbywać się przy braku spełnienia wszystkich elementów (przesłanek) sankcjonujących stosunek pracy, wymienionych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

W związku z wnioskiem o doprecyzowanie określonych przez Zamawiającego wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie i uwzględnienie w treści umowy, stanowiącej Załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia, wymagań w oparciu o pełne brzmienie przepisu art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Za komentarzem do ustawy udostępnionym na stronach www Urzędu Zamówień Publicznych

(KOMENTARZ PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH pod redakcją Huberta Nowaka, Mateusza Winiarza): „Zgodnie z dyspozycją art. 95 ust. 1 Pzp obowiązek zatrudnienia przez wykonawcę i jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia ma zastosowanie do czynności wskazanych przez zamawiającego, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kp. Rodzi to po stronie zamawiającego obowiązek przeanalizowania, czy czynności, które będą wykonywane w ramach zamówienia, będą miały charakter stosunku pracy, oraz obowiązek wyspecyfikowania tych czynności, które spełniają ten warunek”.

Wykonawca powołuje się w tym przypadku na sytuację braku wystąpienia łącznie wszystkich przesłanek konstytuujących stosunek pracy. Zdaniem Wykonawcy czynności wykonywane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, nie będą wymagały umowy o pracę, jeżeli nie wystąpią łącznie wszystkie przesłanki określone art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Wykonawca tym samym wskazuje, że analiza, czy dana czynność jest wykonywana przy spełnieniu cech stosunku pracy, będąca obowiązkiem Zamawiającego, powinna uwzględniać specyficzne uregulowania branży, w ramach której realizowany jest przedmiot zamówienia. Za prawidłowością działania wykonawcy stoją kontrole Państwowej Inspekcji Pracy, które nie wykazały nieprawidłowości w tym zakresie.

Ten sam komentarz do ustawy wskazuje: „Kodeksowa definicja stosunku pracy była przedmiotem analizy w wyrokach sądowych, które stanowią istotną wskazówkę pomagającą zidentyfikować cechy charakteryzujące umowy o pracę i wskazać czynności w zamówieniu, które podlegać będą obowiązkowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Na ich podstawie można wskazać następujące czynniki, które zamawiający powinien wziąć pod uwagę, analizując, czy dana czynność ma cechy stosunku pracy: (1) czy ma ona charakter czynności wykonywanej w określonych godzinach i miejscu oraz warunkach podporządkowania określonym normom porządkowym (np. regulamin pracy), czy też czynności doraźnej, której efektem ma być osiągnięcie określonego rezultatu, oraz (2) czy ma być realizowana pod kierownictwem i zgodnie z poleceniami i konkretnymi wytycznymi wykonawcy, czy też osoba wykonująca tę czynność w ramach realizacji zamówienia będzie miała swobodę odnośnie organizacji swojej pracy oraz doboru metod służących osiągnięciu oczekiwanego rezultatu.”

**Wykonawca pragnie zauważyć, że czynności określone w SWZ przez Zamawiającego są również wykonywane przy braku spełnienia powyższych przesłanek, a bardzo szeroko zakreślony wymóg zatrudnienia (a dokładnie objęcie wszystkich czynności operacyjnych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia - wymogiem realizacji w ramach stosunku pracy) – naraża Wykonawcę na realne ryzyko naliczenia kary umownej w sytuacji literalnej interpretacji postanowień umowy.**

**Wykonawca uważa, że na zamawiającym leży obowiązek określenia czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, które powinny być wykonywane na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, czyli nie zawsze, ale tylko jeżeli wystąpią przesłanki wymienione w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.**

**Odpowiedź na pyt. 22:**

Zamawiający informuje, że nie przychylił się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (wzoru Umowy) w tym zakresie.

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy SWZ w powyższym zakresie, wskazując jednocześnie, że zostały one stworzone w uwzględnieniu treści art. 95 ustawy. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy, Zamawiający określa w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach

zamówienia na usługi, lub roboty budowlane wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę, lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Przepis nakłada na Zamawiającego obowiązek przeprowadzenia analizy, czy w ramach realizacji zamówienia znajdują się czynności, których wykonanie może zostać zakwalifikowane jako wykonywanie pracy w sposób określony w art. 22 § 1 k.p. i jeżeli wynik tej analizy jest pozytywny, Zamawiający ma obowiązek wskazać rodzaj tych czynności do wykonywania w oparciu o stosunek pracy. Co ważne, Zamawiający zobligowany jest określić rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, jakie mają być wykonywane w ramach stosunku pracy, a nie liczbę osób, jakie Wykonawca lub podwykonawca powinien zatrudnić do ich wykonania. „Tym samym istotą tego przepisu nie są pracownicy jako osoby, ale rodzaje świadczeń, dla których wykonawca nie może unikać zatrudnienia w ramach stosunku pracy. Dla egzekucji tego obowiązku nie jest konieczne, aby wykonawca zatrudniał konkretną liczbę pracowników, ale to, aby pracownicy mający w zakresie swoich obowiązków czynności wskazane przez zamawiającego byli zatrudnieni na umowę o pracę”. Należy pamiętać, że to od przyjętego przez Wykonawcę lub podwykonawcę sposobu realizacji zależy, ile osób skieruje do wykonywania danych czynności, aby należycie wykonać zamówienie. Dla ustawodawcy istotne jest, aby wszystkie osoby wykonywały te czynności na podstawie umowy o pracę zawartej czy to z Wykonawcą, czy to z jednym z podwykonawców. Dla zatrudnienia na umowę o pracę ustawodawca nie przewidział ingerencji w stosunki właścicielskie Wykonawcy i nie zezwolił zamawiającym na określanie potencjału Wykonawcy związanego z wypełnieniem tego obowiązku. Postanowienia SWZ oraz wzoru umowy, z których wynika, że w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) osób spośród pracowników zatrudnionych w grupie personelu doręczającego, wykonujących w ramach przedmiotu zamówienia czynności związane z bezpośrednim doręczaniem przesyłek do adresatów, zostały sformułowane po dokonaniu analizy, o której mowa w doktrynie i orzecznictwie przy uwzględnieniu brzmienia art. 95 ust. 1 ustawy, tj. mając na względzie, że wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

### **Pytanie 23:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 2 ust. 1 pkt 7) – zawiera zapis:**

*„1. Usługi pocztowe objęte niniejszą umową, będą realizowane na zasadach określonych: (...) 7) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1026);”.*

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w odniesieniu do przesyłek krajowych nadawanych w ramach niniejszego postępowania zastosowanie ma terminowość doręczania przesyłek zgodna z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.**

### **Odpowiedź na pyt. 23:**

Zamawiający potwierdza, że w odniesieniu do przesyłek krajowych nadawanych w ramach niniejszego postępowania ma zastosowanie terminowość doręczania przesyłek zgodna z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków

wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

**Pytanie 24:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 3 ust. 5 – zawiera zapis:**

„Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w ust. 3 powyżej.”

**Uwzględniając orzecznictwo Krajowej Izby Odwoławczej (np. orzeczenie KIO/UZP 843/09 z dnia 17 lipca 2009 r. oraz z dnia 1 marca 2011 r., KIO 298/11), gdzie wyraźnie wskazano, iż w przypadku usług pocztowych Zamawiający może określić szacunkowe ilości usług, zobowiązany jest jednakże zagwarantować minimalną ilość usług, a dopuszczalny poziom różnicy pomiędzy ilościami szacunkowymi, a ilościami minimalnymi wynosi ok. 10% do 20%), niezbędne jest wskazanie przez Zamawiającego minimalnego poziomu wykonania zamówienia na wyżej przytoczonym poziomie.**

**W związku z powyższym wnosimy o przyjęcie zapisu w następującym brzmieniu:**

*„Szacunkowe ilości wysyłanej korespondencji w okresie świadczenia usługi podane zostały w Formularzu oferty. Faktyczna liczba zrealizowanych usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego, a określenie w umowie maksymalnej nominalnej wartości, o której mowa w ust. 3 powyżej, nie może (w razie mniejszych potrzeb) być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy, w przypadku gdy faktyczna liczba zrealizowanych usług będzie wyższa niż 80% szacunkowego wolumenu”.*

**Odpowiedź na pyt. 24:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie, jednakże, nie w pełnym brzmieniu, jak proponuje Wykonawca.

**Pytanie 25:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 3 ust. 5 – zawiera zapis:**

„Wykonawca gwarantuje stosowanie wobec Zamawiającego programów rabatowych (opustowych), oferowanych przez Wykonawcę w okresie obowiązywania niniejszej umowy.”

**Wykonawca nie może na etapie składania oferty zagwarantować stosowania programów rabatowych (opustowych). W związku z tym wnosimy o wykreślenie zapisu bądź jego modyfikację na następujący:**

*„Wykonawca dopuszcza możliwość stosowania wobec Zamawiającego programów rabatowych (opustowych), oferowanych przez Wykonawcę w okresie obowiązywania niniejszej umowy.”*

**Wnosimy o dokonanie analogicznej modyfikacji w pozostałych zapisach SWZ powiązanych z ww. zapisem.**

**Odpowiedź na pyt. 25:**

Zamawiający informuje, że podtrzymuje swoje stanowisko, nie przychyliła się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (wzór Umowy) w tym zakresie.

**Pytanie 26:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 4 ust. 2 – zawiera zapis:**

„Płatności za usługi pocztowe będą dokonywane na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane w danym miesiącu usługi w terminie 21 dni od dnia otrzymania jej przez Zamawiającego. Faktura winna zostać wystawiona do 7-go dnia miesiąca



*następującego po miesiącu rozliczeniowym, ze specyfikacją wykonanych usług, w rozbiciu na poszczególne punkty Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy."*

- 1) Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń, termin płatności musi być określony jednoznacznie, nie ma możliwości wprowadzania alternatywnych terminów płatności. Termin płatności liczony jest od wystawienia faktury albo innego dokumentu księgowego i nie może być dłuższy niż 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.
- 2) Wykonawca zauważa, iż przepisy prawa nie przewidują pojęcia „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k. Faktura korygująca/nota księgowa nie dokumentuje odrębnego, niezależnego zdarzenia gospodarczego, lecz odnosi się ściśle do stanu zaistniałego w przeszłości. Punktem odniesienia do faktury korygującej/noty księgowej jest zatem faktura pierwotna. W związku z tym, należy przyjąć kurs waluty z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury pierwotnej. Faktura korygująca/nota księgowa powinna bowiem oprócz elementów korygowanych odzwierciedlać stan, w którym była wystawiona faktura pierwotna. Powyższe potwierdza stanowisko Dyrektora Izby Skarbowej w Katowicach w interpretacji. W świetle powyższych uwag stwierdzić należy, że brak jest podstaw do wprowadzenia pojęcia prawidłowości faktury, a ewentualny błąd bądź brak w jej treści nie może mieć wpływu na umowny termin płatności.
- 3) Wnosimy o przyjęcie dłuższego terminu wystawienia faktury z 7 do 10 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, zgodnego z obowiązującymi przepisami.

Przedstawiając powyższą argumentację, wnosimy o przyjęcie następującego zapisu:

*„Płatności za usługi pocztowe będą dokonywane na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane w danym miesiącu usługi w terminie 21 dni od dnia jej wystawienia. Faktura winna zostać wystawiona do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym, ze specyfikacją wykonanych usług, w rozbiciu na poszczególne punkty Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy."*

**Wnosimy o dokonanie analogicznej modyfikacji w pozostałych zapisach SWZ powiązanych z ww. zapisem.**

#### **Odpowiedź na pyt. 26:**

Zamawiający informuje, że przychyła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie.

#### **Pytanie 27:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 5 ust. 1 – zawiera zapis:**

*„Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT wraz z załącznikami, w formie przelewu na rachunek bankowy nr ..... w terminie 21 dni od dnia otrzymania ich przez Zamawiającego. Faktura winna zostać wystawiona zgodnie z zapisami § 4 ust. 2 umowy."*

- 1) Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem

scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń, termin płatności musi być określony jednoznacznie, nie ma możliwości wprowadzania alternatywnych terminów płatności. Termin płatności liczony jest od wystawienia faktury albo innego dokumentu księgowego i nie może być dłuższy niż 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.

- 2) Wykonawca zauważa, iż przepisy prawa nie przewidują pojęcia „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k. Faktura korygująca/nota księgowa nie dokumentuje odrębnego, niezależnego zdarzenia gospodarczego, lecz odnosi się ściśle do stanu zaistniałego w przeszłości. Punktem odniesienia do faktury korygującej/noty księgowej jest zatem faktura pierwotna. W związku z tym, należy przyjąć kurs waluty z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury pierwotnej. Faktura korygująca/nota księgowa powinna bowiem oprócz elementów korygowanych odzwierciedlać stan, w którym była wystawiona faktura pierwotna.

Powyższe potwierdza stanowisko Dyrektora Izby Skarbowej w Katowicach w interpretacji. W świetle powyższych uwag stwierdzić należy, że brak jest podstaw do wprowadzenia pojęcia prawidłowości faktury, a ewentualny błąd bądź brak w jej treści nie może mieć wpływu na umowny termin płatności.

- 3) Zwracamy uwagę, iż specyfikacja jest wysyłana wraz z fakturą, ale nie jest dokumentem księgowym. Fakt doręczenia faktury pozostaje faktem, bez względu na to czy wraz z fakturą została doręczona specyfikacja. Wnosimy o usunięcie zapisu: „wraz z załącznikami”.

Przedstawiając powyższą argumentację, wnosimy o przyjęcie następującego zapisu:

*„Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie płatne na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, w formie przelewu na rachunek bankowy nr ..... w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę. Faktura winna zostać wystawiona zgodnie z zapisami § 4 ust. 2 umowy.”*

**Odpowiedź na pyt. 27:**

Zamawiający informuje, że przychyła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie.

**Pytanie 28:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 5 ust. 6 – zawiera zapis:**

*„W przypadku, gdy jest obowiązek przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, zwanej dalej ustawą o elektronicznym fakturowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.”*

Wykonawca zauważa, iż w przypadku ustrukturyzowanej faktury elektronicznej (Platforma Elektronicznego Faktorowania – PEF) nie stosuje się przepisu art. 106n ust. 1 ustawy o VAT. Oznacza to, że nie jest wymagana akceptacja odbiorcy ustrukturyzowanej faktury dla jej zastosowania przez wystawcę. Z kolei decyzja w zakresie formy przekazania faktury leży po stronie wystawcy.

Wobec powyższego, Wykonawca wnosi o dodanie do SWZ zapisów umożliwiających prawidłowe i zgodne z przepisami przesyłanie faktur drogą elektroniczną, co przyspieszy dystrybucję wystawionych dokumentów księgowych. Wykonawca zauważa, iż zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT stosowanie e-faktur wymaga akceptacji odbiorcy. Oznacza to, że zastosowanie „tradycyjnej” faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z przepisami ustawy o VAT (np. w pliku PDF), wymaga uzyskania zgody (akceptacji) odbiorcy faktury. W związku z tym wnosimy o dodanie do § 5 „Wzoru umowy” ustępu w brzmieniu:

*„Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy i zobowiązuje się:*

- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub*
- przekazywania każdorazowo na wskazany adres e-mail Wykonawcy: ....., informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy e-mail.....;*
- „Nadawca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania informacji dotyczących rozliczeń wynikających z umowy (faktur elektronicznych) jest: ..... Faktury elektroniczne wysyłane będą przez Wykonawcę z adresu e-mail: .....”.*

**Odpowiedź na pyt. 28:**

Zamawiający informuje, że przychyła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie.

**Pytanie 29:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 5 ust. 9 – zawiera zapis:**

*„Za datę dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.”.*

Wykonawca zauważa, iż przyjęcie za termin zapłaty datę obciążenia rachunku Zamawiającego oznacza, że moment zapłaty nie pozwala Wykonawcy dysponować środkami za wykonane (skredytowane) nadania Zamawiającego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela (w tym przypadku świadczącego usługę, któremu należna jest zapłata), co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczenia Stron. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu zgodnym z obowiązującymi przepisami:

*„Za datę dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”.*

**Odpowiedź na pyt. 29:**

Zamawiający informuje, że przychyła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie.

**Pytanie 30:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 6 ust. 1 – zawiera zapis:**

*„W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w tym opóźnienia w dostarczeniu przesyłek pocztowych przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości dwukrotnej opłaty za daną przesyłkę pocztową. W przypadku sześciokrotnego zaistnienia takiej sytuacji w miesięcznym okresie rozliczeniowym, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z umową. Jeżeli Wykonawca w ciągu kolejnego miesiąca rozliczeniowego po wezwaniu nie przywróci realizacji usług do stanu zgodnego z umową poprzez jej należyte wykonywanie, w szczególności objawiające się brakiem jakichkolwiek opóźnień w dostarczaniu przesyłek pocztowych, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem: wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym albo wypowiedzieć ją z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 30 dni i zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 5% kwoty oferty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.”*

**Wykonawca zauważa, iż biorąc pod uwagę miesięczny wolumen nadawanych przesyłek, jak również globalną wartość zamówienia zaproponowana kara umowna jest niewspółmiernie wysoka w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:**

*„W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, o którym mowa w ustawie Prawo pocztowe, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości dwukrotnej opłaty za daną przesyłkę pocztową. W przypadku 50-krotnego zaistnienia takiej sytuacji w miesięcznym okresie rozliczeniowym, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z umową. Jeżeli Wykonawca w ciągu kolejnego miesiąca rozliczeniowego po wezwaniu nie przywróci realizacji usług do stanu zgodnego z umową poprzez jej należyte wykonywanie, w szczególności przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, o którym mowa w ustawie Prawo pocztowe, nie zostaną ograniczone, Zamawiający po raz kolejny wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z umową. W przypadku, jeżeli to nie wpłynie na ograniczenie przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w kolejnym okresie rozliczeniowym, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem: wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym albo wypowiedzieć ją z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 30 dni i zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 2,5% wynagrodzenia Wykonawcy, które pozostało do wykorzystania w ramach umowy.”*

**Odpowiedź na pyt. 30:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie, jednakże, nie w dokładnym brzmieniu, jak proponuje Wykonawca.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że ustalone po modyfikacji kary umowne zabezpieczają należyte wykonywanie zamówienia przez profesjonalnego operatora pocztowego, a ponadto chronią interes publiczny oraz interesy prawne i faktyczne samego Zamawiającego. Należyte wykonywanie zamówienia pozostaje także w interesie każdego Wykonawcy, w tym operatora pocztowego, choćby z uwagi na potencjalne przesłanki wykluczania Wykonawców z postępowania.

**Pytanie 31:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 6 ust. 2 – zawiera zapis:**

*„W przypadku nieodebrania przesyłek pocztowych lub opóźnienia przekraczającego 30 minut w odebraniu przesyłek pocztowych przez Wykonawcę, w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 5, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek nieodebrania przesyłek pocztowych lub przekroczenia 30-minutowego opóźnienia w odebraniu przesyłek pocztowych. Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z umową, w przypadku sześciokrotnego zaistnienia powyższej sytuacji w miesięcznym okresie rozliczeniowym. Jeżeli Wykonawca nie przywróci realizacji usług związanych z odbiorem przesyłek pocztowych do stanu zgodnego z umową w okresie kolejnych 2 dni roboczych po otrzymaniu wezwania, Zamawiający może, zgodnie ze swoim wyborem: wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym albo wypowiedzieć ją z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 30 dni i zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% kwoty oferty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.”.*

**Wykonawca zauważa, iż biorąc pod uwagę globalną wartość zamówienia zaproponowana kara umowna jest niewspółmiernie wysoka w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:**

*„W przypadku nieodebrania przesyłek pocztowych w oznaczonym dniu, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 25,00 zł za każdy przypadek nieodebrania przesyłek pocztowych w oznaczonym dniu. Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z umową, w przypadku sześciokrotnego zaistnienia powyższej sytuacji w miesięcznym okresie rozliczeniowym. Jeżeli Wykonawca nie przywróci realizacji usług związanych z odbiorem przesyłek pocztowych do stanu zgodnego z umową w okresie kolejnych 3 dni roboczych po otrzymaniu wezwania, Zamawiający może, zgodnie ze swoim wyborem: wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym albo wypowiedzieć ją z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 30 dni i zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2,5% wynagrodzenia Wykonawcy, które pozostało do wykorzystania w ramach umowy.”*

**Odpowiedź na pyt. 31:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie, jednakże, nie w dokładnym brzmieniu, jak proponuje Wykonawca.

**Pytanie 32:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 6 ust. 3 – zawiera zapis:**

*„W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy lub naruszenia przepisów, dotyczących przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją usług będących przedmiotem umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdorazowe naruszenie.”.*

**Wykonawca zauważa, iż biorąc pod uwagę globalną wartość zamówienia zaproponowana kara umowna jest niewspółmiernie wysoka w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:**

*„W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy lub naruszenia przepisów, dotyczących przetwarzania danych osobowych w związku*

z realizacją usług będących przedmiotem umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdorazowe naruszenie."

**Odpowiedź na pyt. 32:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie, jednakże, nie w dokładnym brzmieniu, jak proponuje Wykonawca.

**Pytanie 33:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 6 ust. 4 – zawiera zapis:**

*„W przypadku niezatrudnienia przez cały okres wykonywania czynności, wskazanych w § 8 pkt 1 osób do ich wykonywania na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień niezatrudnienia każdej z tych osób.”*

**Wykonawca zauważa, iż biorąc pod uwagę globalną wartość zamówienia zaproponowana kara umowna jest niewspółmiernie wysoka w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:**

*„W przypadku niezatrudnienia przez cały okres wykonywania czynności, wskazanych w § 8 pkt 1 osób do ich wykonywania na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień niezatrudnienia każdej z tych osób.”*

**Odpowiedź na pyt. 33:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie, jednakże, nie w dokładnym brzmieniu, jak proponuje Wykonawca.

**Pytanie 34:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 6 ust. 6 – zawiera zapis:**

*„Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01% kwoty oferty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 8 pkt 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za każde niedostarczone oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących działalność operacyjną.”*

**Wykonawca zauważa, iż biorąc pod uwagę globalną wartość zamówienia zaproponowana kara umowna jest niewspółmiernie wysoka w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:**

*„Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01% kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, które pozostało do wykorzystania w ramach umowy, w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 8 pkt 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za każde niedostarczone oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących działalność operacyjną.”*

**Odpowiedź na pyt. 34:**

Zamawiający informuje, że nie przychyliła się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (wzoru Umowy) w tym zakresie.

**Pytanie 35:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 6 ust. 7 – zawiera zapis:**

*„Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% kwoty oferty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.”*

**Wykonawca zauważa, iż biorąc pod uwagę globalną wartość zamówienia zaproponowana kara umowna jest niewspółmiernie wysoka w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:**

*„Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, które pozostało do wykorzystania w ramach umowy, w przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.”*

**Odpowiedź na pyt. 35:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie, jednakże, nie w dokładnym brzmieniu, jak proponuje Wykonawca.

**Pytanie 36:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 6 ust. 7 – zawiera zapis:**

*„Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 2% kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, które pozostało do wykorzystania w ramach umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności, o której mowa w § 7 ust. 4 niniejszej umowy.”*

**Wykonawca zauważa, iż biorąc pod uwagę globalną wartość zamówienia zaproponowana kara umowna jest niewspółmiernie wysoka w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:**

*„Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 2% kwoty wynagrodzenia, które oferty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności, o której mowa w § 7 ust. 4 niniejszej umowy.”*

**Odpowiedź na pyt. 36:**

Zamawiający informuje, że przychyliła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie, jednakże, nie w dokładnym brzmieniu, jak proponuje Wykonawca.

**Pytanie 37:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 6 ust. 9 – zawiera zapis:**

*„Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.”*

Wykonawca zauważa, że niczym nieograniczone, jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to Wykonawcy, czy Zamawiającego, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego. Ponadto z uwagi na proces księgowy obowiązujący u Wykonawcy faktura musi zostać opłacona w całości. Kary umowne realizowane są oddzielnym procesem.

Wykonawca nie wyraża zgody na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia i wnosi o modyfikację przedmiotowego zapisu na następujący oraz zastosowanie terminu płatności analogicznego jak dla opłacania faktur VAT:

*„W przypadku naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej, jej zapłata nastąpi w terminie 21 dni od dnia wystawienia noty księgowej obciążeniowej. Zamawiający ma prawo samodzielnego dokonywania potrącania kar umownych z wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego jedynie w przypadku, gdy nota obciążeniowa nie zostanie opłacona w terminie, jednak dopiero po przeprowadzeniu przez Wykonawcę postępowania reklamacyjnego, potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej.”*

**Odpowiedź na pyt. 37:**

Zamawiający informuje, że nie przychyliła się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (wzoru Umowy) w tym zakresie.

**Pytanie 38:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 6 ust. 11 – zawiera zapis:**

*„W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przez Wykonawcę, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki pocztowej, Zamawiającemu przysługują, według jego wyboru: odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i w wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe albo kary umowne, jeżeli są one korzystniejsze dla Zamawiającego.”*

Mając na uwadze orzecznictwo sądów powszechnych, zgodnie z którym za dane zdarzenie (tj. za jedno zdarzenie) może być naliczona wyłącznie jedna kara umowna, Wykonawca chciałby się upewnić i wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wniesienia reklamacji przez Zamawiającego i wypłaty odszkodowania w wyniku uznania reklamacji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej (w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki pocztowej przez Wykonawcę) w oparciu o przepisy Prawa pocztowego, wypłata odszkodowania wyczerpuje dalsze roszczenia Zamawiającego z tytułu utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki.

**Odpowiedź na pyt. 38:**

Zamawiający informuje, że potwierdza spostrzeżenia zawarte w przedmiotowym pytaniu.

**Pytanie 39:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 6 ust. 11 – zawiera zapis:**

*„W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przez Wykonawcę, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki pocztowej, Zamawiającemu przysługują, według jego wyboru: odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i w wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe albo kary umowne, jeżeli są one*



*korzystniejsze dla Zamawiającego."*

**W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy, Wykonawca wnosi o doprecyzowanie zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:**

*„W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przez Wykonawcę, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki pocztowej, Zamawiającemu przysługują, według jego wyboru: odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i w wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe oraz Regulaminach usług Wykonawcy albo kary umowne, jeżeli są one korzystniejsze dla Zamawiającego."*

**Odpowiedź na pyt. 39:**

Zamawiający informuje, że nie przychyliła się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (wzoru Umowy) w tym zakresie.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych przepisów Rozdziału 8 ustawy Prawo pocztowe. Zgodnie z art. 87 ww. ustawy do odpowiedzialności operatorów za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Zatem w przypadku wykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej, w pierwszej kolejności znajdują zastosowanie przepisy ww. ustawy i dopiero w przypadku przeprowadzenia trybu reklamacyjnego (uregulowanego ww. przepisami), nadawcy przysługuje prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych

**Pytanie 40:**

**„Wzór umowy" Załącznik nr 7 do SWZ § 7 ust. 1 – zawiera zapis:**

*„Zamawiający, niezależnie od innych podstaw rozwiązania niniejszej umowy, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:*

- a) Wykonawca nie dochowa, co najmniej dwukrotnie, któregośkolwiek ustalonego umową terminu odbioru bądź wysłania nadanych przesyłek;*
- b) Wykonawca z własnej winy przerwie realizację umowy i nie podejmie jej realizacji przez kolejny 1 dzień roboczy;*
- c) zatrudnienia pracowników przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, świadczących usługi w ramach realizacji przedmiotu umowy, w trybie innym, niż określony w § 8 pkt 1 niniejszej umowy;*
- d) wartość kar umownych przekroczy łączną wartość kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 10 umowy;*
- e) utraty przez Wykonawcę uprawnień koniecznych do realizacji niniejszej umowy."*

**Wykonawca zauważa, wskazane powyżej w lit. a) i b) przesłanki odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego są bardzo restrykcyjne i niewspółmiernie wysokie w odniesieniu do szerokiego wachlarza świadczonych usług oraz 24-miesięcznego okresu realizacji umowy. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie ww. zapisów. Wnosimy o przyjęcie następującego brzmienia niniejszego ustępu:**

*„Zamawiający, niezależnie od innych podstaw rozwiązania niniejszej umowy, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:*

- a) Wykonawca nie dochowa, co najmniej pięciokrotnie, któregośkolwiek ustalonego umową terminu odbioru bądź wysłania nadanych przesyłek w jednym okresie rozliczeniowym;*
- b) Wykonawca z własnej winy przerwie realizację umowy i nie podejmie jej realizacji przez kolejne 3 dni robocze bez jakichkolwiek wyjaśnień w tym zakresie, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do podjęcia jej realizacji;*
- c) zatrudnienia pracowników przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, świadczących usługi*

w ramach realizacji przedmiotu umowy, w trybie innym, niż określony w § 8 pkt 1 niniejszej umowy;

d) wartość kar umownych przekroczy łączną wartość kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 10 umowy;

e) utraty przez Wykonawcę uprawnień koniecznych do realizacji niniejszej umowy."

**Odpowiedź na pyt. 40:**

Zamawiający informuje, że przychyła się do wniosku Wykonawcy i dokona modyfikacji we wzorze Umowy w powyższym zakresie, jednakże, nie w dokładnym brzmieniu, jak proponuje Wykonawca.

**Pytanie 41:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 7 do SWZ § 15 ust. 6 – zawiera zapis:**

*„Umowa została sporządzona w trzech jednakowych egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, zaś jeden Wykonawca”.*

**Wykonawca wnosi o dopuszczenie możliwości podpisania umowy w formie elektronicznej, podpisanej przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych Stron i dopuszczenia alternatywnego brzmienia zapisu:**

*„Umowa została sporządzona i podpisana w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych Stron.”*

**Odpowiedź na pyt. 41:**

Zamawiający informuje, że nie przychyła się do wniosku Wykonawcy i nie będzie dokonywał zmiany treści SWZ (wzoru Umowy) w tym zakresie.

Ponadto, Zamawiający zapewnia, że zawsze akceptuje wniosek Wykonawcy w kwestii podpisania umowy w formie elektronicznej.

**Pytanie 42:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 1 do SWZ**

**Załącznikiem nr 2 do umowy jest Formularz „potwierdzenie odbioru” wykorzystywany przez Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych zgodnie z Kpa.**

**Z uwagi na fakt, iż przedmiotowy wzór odbiega od stosowanego u Wykonawcy wzoru „Formularza potwierdzenia odbioru” dla przesyłek nadawanych w postępowaniu administracyjnym, Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, stosowany przez Zamawiającego formularz „potwierdzenie odbioru” zostanie dostosowany do wzoru obowiązującego u Wykonawcy.**

Obowiązujący u Wykonawcy wzór „Formularza potwierdzenia odbioru” dla przesyłek nadawanych w postępowaniu administracyjnym – w załączeniu.

**Odpowiedź na pyt. 42:**

Zamawiający potwierdza, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, formularz „potwierdzenie odbioru” zostanie dostosowany do wzoru, obowiązującego u Wykonawcy.

**Pytanie 43:**

**„Wzór umowy” Załącznik nr 1 do SWZ**

**Wykonawca prosi o potwierdzenie, że w przypadku wyboru naszej oferty, Zamawiający zgodzi się na wprowadzenie do treści umowy klauzuli informacyjnej dla osób upoważnionych do podpisania umowy i osób upoważnionych do kontaktu oraz klauzuli**

**antykorupcyjnej obowiązujących u Wykonawcy.**

Obowiązujące u Wykonawcy wzory dokumentów – w załączeniu.

**Odpowiedź na pyt. 43:**

Zamawiający potwierdza, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, klauzula informacyjna dla osób upoważnionych do podpisania umowy i osób upoważnionych do kontaktu oraz klauzula antykorupcyjna, obowiązujące u Wykonawcy będą stanowić dodatkowe załączniki do umowy.

**Pytanie 44:**

**Przedstawiając powyższe pytania Wykonawca wnosi o dokonanie alogicznych zmian, jak w postulowanych powyżej wnioskach Wykonawcy w pozostałych zapisach Specyfikacji powiązanych z ww. zapisami.**

**Odpowiedź na pyt. 44:**

Zamawiający informuje, że przychyła się do wniosku Wykonawcy i dokona niezbędnych modyfikacji w odpowiednich dokumentach w zakresie, który Zamawiający wskazał, odpowiadając na powyższe pytania.

**Pytanie 45:**

**Z uwagi na niejednoznaczne zapisy SWZ, powyższe pytania oraz wnioski o modyfikację SWZ skierowane przez Wykonawcę do Zamawiającego, w szczególności w zakresie doprecyzowania formularza cenowego, Wykonawcy wnosi o pilne udzielenie odpowiedzi oraz przesunięcie terminu składania ofert do 28 maja 2024 r.**

**Odpowiedź na pyt. 45:**

Zamawiający informuje, że dokonał już modyfikacji w przedmiotowym zakresie i opublikował stosowne dokumenty w dniach: 21.05.2024 r. oraz 27.05.2024 r. na stronie internetowej prowadzonego postępowania, jak również przesłał Wykonawcy informacje o zmianach terminu składania ofert za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.

Niniejsze wyjaśnienia stają się integralną częścią Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**Starosta**

**Tomasz Pleban**