

.....
nazwa (pieczętka zakładu pracy)

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY SAMOCHODU DO UŻYTKOWANIA

1.
/ imię i nazwisko kierowcy lub osoby upoważnionej przez Starostę do kierowania samochodem /

przyjmuję z obowiązkiem zwrotu/zdaje *

2. zdaje/przyjmuje *
/ imię/ona i nazwisko/a osoby/osób dysponującej samochodem/dysponenta

3. Nazwa i marka pojazdu

4. Nr rejestracyjny

5. Nr identyfikacyjny VIN

6. Wyposażenie

.....
.....
.....

7. Opis stanu pojazdu

➤ Stan licznika

➤ Stan paliwa

➤ Stan techniczny

.....
.....

8. Uwagi

.....
.....
.....

** niepotrzebne skreślić*

9. OŚWIADCZENIE**

Oświadczam niniejszym, że znane mi są obowiązki oraz świadomy(a) jestem odpowiedzialności materialnej na podstawie art. 114 Kodeksu Pracy z tytułu zajmowanego stanowiska pracy w Starostwie Powiatowym w Kielcach. Równocześnie oświadczam, iż przyjmuję odpowiedzialność materialną za mienie powierzone mi bezpośrednio, tj.: pojazd, jak również za mienie, nad którym powierzono nadzór w związku z pełnioną funkcją, stosownie do treści przepisów art. 124 Kodeksu Pracy. Zobowiązuję się jednocześnie do zwrotu ww. mienia lub wyliczenia się w wypadku rozwiązania stosunku pracy, zmiany stosunku pracy lub na żądanie pracodawcy. Zobowiązuję się do garażowania pojazdu w wyznaczonym miejscu – Wrzosowa 44, teren Siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach.

.....
(data i czytelny podpis kierowcy lub osoby upoważnionej
przez Starostę do kierowania samochodem)

** dotyczy tylko przyjęcia samochodu do kierowania

STRONA ZDAJĄCA

.....

.....

STRONA ODBIERAJĄCA

.....

.....