

SR-II.272.2.243.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

procedura prowadzona bez stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r.

Prawo zamówień publicznych

*na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym
w Kielcach z dnia 20 stycznia 2021 roku*

Zamawiający Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **przygotowanie do druku – opracowanie graficzne, skład komputerowy, korektę, druk, nagranie na płytę CD/DVD i dostarczenie do siedziby Zamawiającego „Poradnika dla nauczycieli”**.

Wydawnictwo jest wytworem autorskim nauczycieli / specjalistów / uczestników międzynarodowego projektu partnerskiego pn. „Akademia Specjalnych Potrzeb Edukacyjnych”, realizowanego w ramach Programu Erasmus+.

Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia:

- format B5 (162x235 mm),
- **druk w pełnym kolorze, zarówno okładki, jak też całej zawartości poradnika: 4+4,**
- nakład - 500 szt. (wraz z płytą CD/DVD z nadrukiem, w foliowym opakowaniu i paskiem klejącym),
- **zawartość płyty stanowi plik z treścią poradnika,**
- ilość stron materiału roboczego – do 140 stron formatu A4 (treść merytoryczna poradnika w języku polskim oraz w języku angielskim), czcionka Times New Roman o wielkości 12 pkt. i interlinii 1,5 wiersza,
- podłoże okładki: kreda mat 300 g (pełny kolor), folia 1+0,
- okładka: miękka, kreda 300g, foliowana mat,
- oprawa: klejona PUR,
- **podłoże środka: kreda mat 130 g,**
- wersja PDF interaktywna,
- **materiał poradnika zawiera materiały ilustracyjne (tabele, zestawienia, ankiety do badania ucznia) w ilości do 10% całej zawartości poradnika.**

Projekt poradnika po stronie Wykonawcy, na podstawie materiałów przesłanych przez Zamawiającego.

Przed przystąpieniem do realizacji wydruku należy przesać pocztą elektroniczną **wizualizację projektu do zaakceptowania** przez Zamawiającego na adres e-mail: kolodziejczyk.w@powiat.kielce.pl oraz mazur.b@powiat.kielce.pl

Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: siedziba Zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce – na koszt Wykonawcy. Termin dostawy (godzina, dzień) Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym. Gotowość przekazania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na co najmniej 1 dzień przed planowanym terminem dostawy.

Termin przygotowania projektu do akceptacji przez Zamawiającego: do 10 dni roboczych, liczonych od daty przesłania materiałów przez Zamawiającego do Wykonawcy.

Termin wykonania poradnika i dostarczenia go do siedziby Zamawiającego: do 15 dni roboczych, liczonych od ostatecznej akceptacji projektu przez Zamawiającego.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na **Formularzu ofertowym**, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego. Oferowana cena powinna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia wraz z kosztem dostawy poradników do siedziby Zamawiającego.

Wraz z Formularzem ofertowym Wykonawca jest zobowiązany do złożenia **Oświadczenia Wykonawcy**, stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania.

Kryterium przyjętym przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest **najniższa cena za całość zamówienia**.

Ofertę należy przesać do dnia: 12.07.2022 r. do godz. 10:00, w wersji elektronicznej na adres: zamowienia@powiat.kielce.pl.

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- **w sprawie przedmiotu zamówienia, w tym akceptacji projektu:**
Wojciech Kołodziejczyk – tel. 41 200 13 21, kolodziejczyk.w@powiat.kielce.pl
Beata Mazur – tel. 41 200 13 70, mazur.b@powiat.kielce.pl
- **w sprawie rozeznania rynku:** Wiktor Kruk, tel.: 41 200 13 55 e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl.

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres minimum **30 dni**, tj. **do dnia 10.08.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Po wyłonieniu Wykonawcy, Zamawiający zobowiązuje się do zawarcia **umowy** na warunkach i zasadach określonych w **Załączniku nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

Klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych:

1. W zawiązku z faktem, że realizacja umowy związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w zawiązku z realizacją niniejszej umowy, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zawiązku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.

b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.

c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny jak i zawarta rzeczona umowa cywilnoprawna między Stronami.

d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z w/w podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowej Umowy.

e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowej Umowy.

f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.

g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.

h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.

i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.

j) Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz osoby lub podmioty, którym na wniosek, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa udostępniona będzie dokumentacja postępowania. Dane osoby której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Wykonawcy zgodnie z przepisami prawa.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do dokumentacji rozeznania, składa stosowne oświadczenie.

Zamawiający zastrzega możliwość niewyłonienia Wykonawcy po przeprowadzeniu niniejszego rozeznania rynku.

Załączniki:

1) nr 1 - Formularz ofertowy,

- 2) nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy,
- 3) nr 3 - Wzór umowy.