



ZAPYTANIE OFERTOWE

***procedura prowadzona bez stosowania ustawy z dnia 29.01.2004r.
Prawo zamówień publicznych
na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym
w Kielcach z dnia 8 lipca 2015 roku***

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu pn.: **Obsługa serwisowa instalacji niskoprądowych, takich jak system wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP, system oddymiania klatek schodowych, system ochrony i sygnalizacji włamania SSWiN, system przywoławczy w WC oraz stałej instalacji gaszenia gazem, zainstalowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ulicy Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce.**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

Przegląd i konserwację urządzeń, instalacji niskoprądowych oraz stałej instalacji gaszenia gazem, zainstalowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach, zlokalizowanym przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, obejmujący:

- system wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP (prod. BOSCH),
- system oddymiania klatek schodowych (prod. MERCOR),
- stałą instalację gaśniczą KD-200 w pomieszczeniu serwerowni (prod. KIDDE),
- system ochrony i sygnalizacji włamania SSWiN (prod. SIEMENS),
- system przywoławczy w WC dla niepełnosprawnych.

Ponadto, w ramach realizacji zamówienia Wykonawca przeprowadzi instruktaż w zakresie wyżej wymienionych systemów dla pracowników ochrony, którzy świadczą usługę ochrony i zabezpieczenia budynku Starostwa.

Okres realizacji zamówienia: **od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.**

2. Zakresy i czasookresy usług serwisowych dla przedmiotu zamówienia w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach:

1) System wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP oraz System Oddymiania Klatek Schodowych:

a) co 3 miesiące:

- sprawdzenie centrali sygnalizacji pożarowej poprzez spowodowanie zadziałania co najmniej jednej czujki lub ręcznego ostrzegacza pożarowego w każdej strefie pożarowej; sprawdzenie ma wykazywać czy centrala prawidłowo odbiera i wyświetla określone sygnały, eliminuje alarm akustyczny oraz uruchamia wszystkie inne urządzenia ostrzegawcze i pomocnicze,
- sprawdzenie czy monitoring uszkodzeń centrali sygnalizacji pożarowej funkcjonuje prawidłowo,
- próbne sprawdzenie zasilania awaryjnego centrali (stan akumulatorów),
- sprawdzenie centrali sygnalizacji pożarowej w zakresie uaktywnienia wszystkich trzymaków i zwalników drzwi,





Wicestarosta Kielecki

- sprawdzenie 25% elementów całego systemu (prawidłowej reakcji elementów sterowanych oraz stanu technicznego),

Uwaga!

W okresie 12 miesięcy obowiązywania umowy należy sprawdzić 100% elementów systemu. Sprawdzenie elementów systemu powinno odbywać się podczas symulacji zadymienia czujek dymu oraz ręczne uruchomienie przycisków ROP.

- sprawdzenie zadziałania wszystkich central oddymiania klatek schodowych wraz z elementami wyposażenia (przyciski ROP, siłowniki klap oddymiania),
- sprawdzenie zadziałania zasilania awaryjnego central oddymiania klatek schodowych (stan akumulatorów),
- sprawdzenie działania nadajnika GSM przy centrali sygnalizacji pożarowej;

b) raz na 12 miesięcy:

- wzrokowe sprawdzenie stanu połączeń kablowych,
- przegląd czujek pod kątem odległości składowanych materiałów wokół czujek, widoczności ROP-ów,
- w przypadku dokonania ewentualnych zmian aranżacyjnych i budowlanych, sprawdzenie właściwego rozmieszczenia czujek.

2) Stała instalacja gaśnicza KD-200 w pomieszczeniu serwerowni:

co 6 miesięcy:

- przegląd konserwacyjny instalacji gaśniczej.

3) System ochrony i sygnalizacji włamania SSWiN:

a) co 3 miesiące:

- sprawdzenie 25% poprawności działania (prawidłowej reakcji oraz stanu technicznego) elementów detekcyjnych systemu (czujki, kontaktrony),

Uwaga!

W okresie 12 miesięcy obowiązywania umowy należy sprawdzić 100% elementów detekcyjnych systemu.

- sprawdzenie poprawności działania wszystkich sygnalizatorów,
- sprawdzenie poprawności wykrywania sabotażu,
- sprawdzenie możliwości zablożenia/rozbrojenia poszczególnych stref systemu (poprawności działania włączania i wyłączania systemu wraz z procedurami),
- sprawdzenie poprawności działania zasilania głównego i rezerwowego,
- sprawdzenie rzeczywistej pojemności akumulatorów zasilania rezerwowego,
- sprawdzenie działania klawiatur systemowych (w tym również stanu technicznego klawiatur);

b) raz na 12 miesięcy:

- sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia oraz zamocowania całego wyposażenia





Wicestarosta Kielecki

- i urządzeń oraz zgodności z dokumentacją,
- sprawdzenie właściwego rozmieszczenia czujek w przypadku ewentualnych zmian aranżacyjnych i budowlanych,
- sprawdzenie stanu połączeń elementów i urządzeń.

4) System przywoławczy w WC dla osób niepełnosprawnych:

co 6 miesięcy:

- sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia oraz zamocowania całego wyposażenia i urządzeń oraz zgodności z dokumentacją,
- sprawdzenie stanu połączeń elementów i urządzeń,
- sprawdzenie poprawności działania systemu.

5) W zakresie instruktażu pracowników ochrony, którzy świadczą usługę ochrony i zabezpieczenia obiektu Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44:

Cztery szkolenia w trakcie trwania umowy:

- pierwsze szkolenie: luty/marzec 2023 r. (najpóźniej do dnia 31.03.2023 r.),
- drugie szkolenie: wrzesień/październik 2023 r. (najpóźniej do dnia 31.10.2023 r.),
- trzecie szkolenie: luty/marzec 2024 r. (najpóźniej do dnia 31.03.2024 r.),
- czwarte szkolenie: wrzesień/październik 2024 r. (najpóźniej do dnia 31.10.2024 r.).

Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje i przeprowadzi instruktaż stanowiskowy dla pracowników ochrony w zakresie obsługi systemów zainstalowanych w budynku, w tym w szczególności:

- systemu sygnalizacji włamania i napadu – SSWiN,
- systemu alarmu pożaru wraz z oddymianiem klatek schodowych – SAP,
- systemu gaszenia stałego urządzenia gaśniczego – SUG.

Wykonawca jest odpowiedzialny za odebranie po szkoleniu oświadczeń o odbytym szkoleniu, w tym o znajomości działania i obsługi tych systemów, wg wzoru opracowanego przez Wykonawcę, od pracowników wykonujących czynności związane z ochroną obiektu i przekazanie oświadczeń Zamawiającemu.

3. Obowiązki i wymagania dotyczące Wykonawcy:

- 1) Regularne przeprowadzanie serwisowych przeglądów systemów, urządzeń i instalacji oraz instruktażu, zgodnie z terminami wskazanymi w ust. 2 pkt 1) – 5) powyżej oraz sporządzanie protokołów czynności wykonywanych w ramach okresowych przeglądów przez osoby uprawnione ze strony Wykonawcy z potwierdzeniem wykonania tych czynności przez przedstawiciela Zamawiającego;
- 2) Przeprowadzanie bieżących czynności kontrolno-pomiarowych oraz utrzymanie urządzeń w dobrym stanie technicznym;
- 3) Nadzór nad pracą systemów, urządzeń i instalacji niskoprądowych poprzez cykliczne sprawdzanie ich prawidłowego funkcjonowania;
- 4) Uzgadnianie każdorazowo z Zamawiającym terminów przeglądów czynności serwisowych;
- 5) Zabezpieczenie materiałów, narzędzi i sprzętów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia;





Wicestarosta Kielecki

- 6) W przypadku konieczności zastosowania przy realizacji zamówienia materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć i zastosować te materiały na własny koszt;
- 7) Zapewnienie ciągłości i fachowości robót przez uprawniony i wykwalifikowany personel;
- 8) Utrzymanie porządku podczas realizacji robót oraz dbałość i zabezpieczenie przed ewentualnymi zniszczeniami, zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz budynku;
- 9) Naprawa jakichkolwiek uszkodzeń powstałych w wyniku przeprowadzanych czynności serwisowych. Przed przystąpieniem do prac serwisowych należy zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego wszystkie zastane uszkodzenia;
- 10) W razie konieczności dokonywanie demontażu i montażu płyt sufitów podwieszanych w celu uzyskania dostępu do elementów detekcyjnych, z uwagi na fakt, że czujki dymu znajdują się również w przestrzeni międzysufitowej;
- 11) Wykonywanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, normami, Instrukcją Użytkowania Obiektu i przepisami prawa w zakresie bhp i ppoż. oraz instrukcjami fabrycznymi, serwisowymi producentów urządzeń i instalacji w jakie jest wyposażony budynek;
- 12) Przestrzeganie obowiązujących przepisów bhp i ppoż. podczas realizacji przedmiotu zamówienia;
- 13) Informowanie Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń oraz ewentualnych uszkodzeniach, potrzebach wymiany części zamiennych i uzgadnianie z nim zakresu napraw;
- 14) Zutylizowanie na własny koszt zużytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i materiałów dodatkowych oraz innych wymagających tego elementów, na zasadach określonych w odrębnych przepisach oraz przechowywanie protokołów z utylizacji do wglądu Zamawiającego;
- 15) Wykonywanie wszystkich czynności serwisowych związanych z instalacją gaśniczą KD-200 w pomieszczeniu serwerowni, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2065) oraz prowadzenie stosownej dokumentacji dla poszczególnych urządzeń;
- 16) Odnotowywanie wszystkich czynności wykonywanych na obiekcie w ramach realizacji przedmiotu zamówienia w książkach serwisowych, które są zlokalizowane w Referacie Infrastruktury (pok. 334) Starostwa Powiatowego w Kielcach;
- 17) Wykonawca nie może powierzyć wykonywania swoich obowiązków osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

4. Wykonywanie niezbędnych napraw i wymiany uszkodzonych części, zużytych akumulatorów zasilania awaryjnego:

- 1) Naprawy zostaną przeprowadzone odpłatnie na uzasadniony wniosek Wykonawcy, na podstawie faktycznie wykonanych prac i zużytych materiałów;
- 2) Przed przystąpieniem do naprawy Wykonawca sporządzi wstępną kalkulację kosztów przeprowadzenia naprawy, wymiany zużytych akumulatorów, która każdorazowo będzie podlegać weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Wstępna kalkulacja będzie zawierać:





Wicestarosta Kielecki

- koszt robocizny (iloczyn planowanej liczby roboczogodzin pracy serwisu na obiekcie oraz stawki za 1 r-g przyjętej z oferty Wykonawcy)*,
 - koszt części zamiennych/materiałów – cena katalogowa producenta/cena rynkowa;
- 3) Rozliczenie naprawy nastąpi po faktycznie wykonanej naprawie i przedłożeniu przez Wykonawcę rozliczenia uwzględniającego:
- koszt robocizny (obliczony na podstawie faktycznej liczby roboczogodzin pracy serwisu na obiekcie)*,
 - koszt części zamiennych/materiałów (cena za części będzie wynikała z dowodów zakupu danych części/materiałów przedłożonych przez Wykonawcę w formie kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” lub z oświadczenia Wykonawcy, w przypadku ich braku przy rozliczeniu danej naprawy);
- 4) Zastosowane materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane;
- 5) Wykonawca ma obowiązek przedstawić atesty i inne świadectwa na materiały i urządzenia wymieniane w związku z eksploatacją urządzeń.
- 6) Na wykonane naprawy Wykonawca udzieli gwarancji jakości, odpowiadającej co najmniej okresowi gwarancji producenta na poszczególne części zamienne i materiały, jednak nie krótszy niż 24 miesiące oraz rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

Uwaga!

****Przez ilość roboczogodzin prac należy rozumieć faktyczną ilość godzin pracy serwisu od rozpoczęcia czynności związanych z usunięciem awarii do zakończenia pracy; do rozliczeń będzie przyjmowana stawka r-g pracy serwisu z oferty Wykonawcy, niezależnie od tego, ilu pracowników serwisu będzie realizowało usługę, stawka za roboczogodzinę będzie stała.***

5. Terminy realizacji zamówienia w zakresie usuwania zakłóceń i awarii:

- 1) Wykonawca zapewni całodobową i codzienną gotowość do podjęcia reakcji do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) Czas reakcji na zgłoszone zakłócenia i awarie, rozumiany jako czas od powiadomienia o awarii systemu (telefonicznie lub e-mailem) do momentu przybycia serwisu i podjęcia przez niego czynności w celu jej usunięcia, nie może być dłuższy niż 2 godziny, jeżeli zgłoszenie zostało złożone w dniu roboczym w godzinach 07:00 – 14:00. W przypadku dokonania zgłoszenia po godzinie 14:00, wizyta serwisu może nastąpić maksymalnie do godziny 09:00 w następnym dniu roboczym;
- 3) Usunięcie awarii powinno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od otrzymania zgłoszenia, pod warunkiem dostępności części zamiennych w tym czasie. W uzasadnionych przypadkach, np. jeżeli usunięcie awarii, naprawa będą wymagały zakupu części zamiennych trudno dostępnych, sprowadzanych na indywidualne zamówienie, okres ten może wydłużyć się, jednakże będzie on uzgadniany każdorazowo z Zamawiającym.





Wicestarosta Kielecki

6. Terminy realizacji zamówienia w zakresie czynności serwisowych/przeglądów wykonywanych okresowo w zakresie czynności wskazanych w ust. 2 Zapytania:

- 1) **Roczne:** 2 przeglądy w czasie trwania umowy:
 - pierwszy w miesiącu styczniu 2023 r. (do dnia 31.01.2023 r.),
 - drugi w miesiącu styczniu 2024 r. (do dnia 31.01.2024 r.);
- 2) **Półroczne:** 4 przeglądy w czasie trwania umowy:
 - pierwszy w miesiącu marcu 2023 r. (do dnia 31.03.2023 r.),
 - drugi w miesiącu wrześniu 2023 r. (do dnia 30.09.2023 r.),
 - trzeci w miesiącu marcu 2024 r. (do dnia 31.03.2024 r.),
 - czwarty w miesiącu wrześniu 2024 r. (do dnia 30.09.2024 r.);
- 3) **Kwartalne:** 8 przeglądów w czasie trwania umowy:
 - pierwszy w miesiącu marcu 2023 r. (do dnia 31.03.2023 r.),
 - drugi w miesiącu czerwcu 2023 r. (do dnia 30.06.2023 r.),
 - trzeci w miesiącu wrześniu 2023 r. (do dnia 30.09.2023 r.),
 - czwarty w miesiącu grudniu 2023 r. (do dnia 20.12.2023 r.),
 - piąty w miesiącu marcu 2024 r. (do dnia 31.03.2024 r.),
 - szósty w miesiącu czerwcu 2024 r. (do dnia 30.06.2024 r.),
 - siódmy w miesiącu wrześniu 2024 r. (do dnia 30.09.2024 r.),
 - ósmy w miesiącu grudniu 2024 r. (do dnia 20.12.2024 r.).

7. Wymagane uprawnienia dotyczące Wykonawcy:

Wykonawca jest zobowiązany:

- 1) Dysponować osobami (minimum 2), które posiadają uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie wymaganym Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1392) w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci – wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1 kV. Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca przedstawi kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem: świadectwa kwalifikacyjnego w zakresie eksploatacji, uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji oraz świadectwa kwalifikacyjnego w zakresie dozoru, uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru;
- 2) Dysponować osobami (minimum 1), które posiadają uprawnienia (przeszkolenie), pozwalające na obsługę serwisową systemu SAP prod. BOSCH, zainstalowanego w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach. Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca przedstawi kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem: dokumentu przeszkolenia, pozwalającego na obsługę serwisową systemu SAP prod. BOSCH;
- 3) Dysponować osobami (minimum 1), które posiadają uprawnienia (przeszkolenie), pozwalające na obsługę serwisową stałej instalacji gaśniczej (UTC CCS Manufacturing Polska Sp. z o. o. prod. KIDDE), zainstalowanej w pomieszczeniu serwerowni budynku Starostwa. Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca przedstawi kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem: dokumentu przeszkolenia,





Wicestarosta Kielecki

pozwalającego na obsługę stałej instalacji gaśniczej (UTC CCS Manufacturing Polska prod. KIDDE);

- 4) Dysponować osobami (minimum 1), które posiadają certyfikat dla personelu, potwierdzający posiadanie kwalifikacji i wiedzy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2065). Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca przedstawi kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem: certyfikatu dla personelu, zgodnie z ustawą z 15.05.2015 r. o substancjach zubożających (...);
- 5) Posiadać aktualny certyfikat dla przedsiębiorców wydany przez UDT, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2065). Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca przedstawi kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem: certyfikatu dla przedsiębiorców wydanego przez UDT, zgodnie z ustawą z 15.05.2015 r. o substancjach zubożających (...);
- 6) W przypadku wygaśnięcia ważności któregośkolwiek z powyższych dokumentów w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu aktualnych dokumentów;
- 7) W przypadku zmiany pracownika wykonującego przedmiot zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów, które potwierdzają kwalifikacje nowego pracownika do wykonywania przedmiotu zamówienia. Dokumenty, o których mowa powinny potwierdzać spełnianie warunku (posiadanie uprawnień) na poziomie co najmniej takim, jakie Zamawiający wskazuje w wymaganiach dotyczących Wykonawcy.

Uwaga!

- **Dopuszcza się łączne posiadanie uprawnień wymienionych w pkt 1) – 4) powyżej.**
 - **W przypadku zlecenia części zamówienia Podwykonawcom, ww. uprawnienia dotyczą również Podwykonawców.**
 - **Osoby wskazane przez Wykonawcę, posiadające wymagane uprawnienia będą realizować usługi, będące przedmiotem zamówienia. Wykaz pracowników, realizujących usługi będzie stanowić załącznik do umowy. W przypadku zmiany osób, Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo zgłosić ten fakt Zamawiającemu, załączając stosowne dokumenty, potwierdzające posiadanie przez te osoby uprawnień i szkoleń na poziomie co najmniej wymienionych w pkt 1) – 4) powyżej.**
- 8) Posiadać doświadczenie w serwisowaniu instalacji niskoprądowych – rozumiane jako świadczenie:
- co najmniej 1 usługi serwisowania systemu wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP prod. BOSCH i
 - co najmniej 1 usługi serwisowania systemu ochrony i sygnalizacji włamania SSWiN prod. SIEMENS oraz
 - co najmniej 1 usługi serwisowania stałej instalacji gaśniczej KD-200 prod. KIDDE w budynkach użyteczności publicznej, trwającej przez 12 miesięcy (każda) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.





8. Uwagi ogólne:

- 1) Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawców. Z uwagi na fakt, że czujki dymu znajdują się również w przestrzeni międzysufitowej, należy zwrócić szczególną uwagę na sufity podwieszane oraz możliwości demontażu płyt w celu uzyskania dostępu do elementów detekcyjnych;
- 2) Wykonawca, składając ofertę wskaże wartość ryczałtową za całość przedmiotu zamówienia oraz dodatkowo stawkę roboczogodziny pracy do celów rozliczeń robót naprawczych. Rozliczenie usług serwisowych będzie odbywać się kwartalnie po wykonaniu przeglądów na podstawie faktur, w których wskazane będą wartości ryczałtowe za przegląd serwisowy. Ewentualne naprawy będą fakturowane odrębnie, po wykonaniu napraw i zaakceptowaniu rozliczenia przez Zamawiającego;
- 3) Terminy wymaganych przeglądów będą każdorazowo uzgadniane przez Wykonawcę z Zamawiającym na co najmniej 5 dni przed jego wymaganym terminem.

9. Kryterium i sposób oceny ofert:

Kryterium przyjętym przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena brutto – 100%.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca przedstawi na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania, ryczałtową cenę brutto w zapisie liczbowym i słownym za wykonanie całości przedmiotu zamówienia oraz w przypadku robót naprawczych, stawkę za 1 roboczogodzinę. Oferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Do oferty należy również załączyć:
 - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
 - b) Wykaz osób, potwierdzający spełnianie warunków, o których mowa w ust. 7 pkt 1) – 4) niniejszego Zapytania wraz z dokumentami tam wskazanymi, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego;
 - c) Wykaz usług, potwierdzający posiadanie doświadczenia, o którym mowa w ust. 7 pkt 8) niniejszego Zapytania, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego wraz z dowodami (referencjami), że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - d) aktualny Certyfikat dla przedsiębiorców wydany przez UDT, o którym mowa w ust. 7 pkt 5) niniejszego Zapytania;

Oferta oraz powyższe dokumenty winny być podpisane przez osobę prawnie do tego umocowaną.

- e) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - f) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.





Wicestarosta Kielecki

- 4) Wymaga się, aby oferta była przygotowana na piśmie w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
- 6) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana Umowa zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- w sprawie przedmiotu zamówienia, w tym wizji lokalnej – Karolina Adamczyk, tel.: 41 200-13-28, e-mail: infrastruktura@powiat.kielce.pl, Agnieszka Bębacz, tel.: 41 200-15-62, e-mail: infrastruktura@powiat.kielce.pl,
- w sprawie procedury rozeznania rynku – Katarzyna Skuza, tel.: 41 200-13-22, e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl.

12. Miejsce i termin złożenia oferty oraz termin związania ofertą:

- 1) Oferty należy przesłać **do dnia 13.12.2022 r.** drogą mailową na adres: zamowienia@powiat.kielce.pl jako skan podpisanych dokumentów.
- 2) Oferty złożone po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 11.01.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Postanowienia końcowe:

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyłonienia Wykonawcy po przeprowadzeniu niniejszego zapytania ofertowego.

14. Klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych:

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego;
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej





Wicestarosta Kielecki

Starostwa Powiatowego w Kielcach;

- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny;
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa;
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa;
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt;
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora;
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

Załączniki:

- nr 1 – Formularz ofertowy,
- nr 2 – wzór Umowy,
- nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- nr 4 – Wykaz usług,
- nr 5 – Wykaz osób.


WICESTAROSTA
Tomasz Pleban

